

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**  
**(TATAP MUKA)**

Satuan Pendidikan : SMP NEGERI 1 HUTABAYURAJA  
 Kegiatan Layanan : Bimbingan Klasikal  
 Bidang Layanan : Karier  
 Topik / Tema Layanan : Wawasan dan Kesiapan Karir  
 Kelas / Semester : IX / Ganjil  
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit (1 Pertemuan)

<b>1.</b>	<p><b>Tujuan Layanan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik/konseli dapat memahami arti pentingnya perencanaan karir</li> <li>2. Peserta didik/konseli dapat memahami langkah-langkah dalam merencanakan karir</li> <li>3. Peserta didik/konseli dapat memahami rumus dalam memilih karir</li> </ol>
<b>2.</b>	<p><b>Metode, Alat dan Media</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metode : Permainan, tanya jawab, penugasan dan diskusi</li> <li>2. Alat / Media : Pohon karir, poster minat dan bakat, kartu profesi dan nilai raport</li> </ol>
<b>3.</b>	<p><b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b></p> <p><b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Membuka dengan salam dan berdoa</li> <li>1.2 Bertanya tentang Kesehatan serta kesiapan peserta didik</li> <li>1.3 Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking)</li> <li>1.3. Menyampaikan kaitan materi yang dibahas dengan materi sebelumnya</li> <li>1.4 Menyampaikan tujuan layanan</li> <li>1.5 Memberikan motivasi kepada peserta didik</li> </ol> <p><b>2. Tahap Inti</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Guru memberikan arahan dan bimbingan kepada peserta didik dengan cara bermain game tebak karir menggunakan kartu profesi untuk mengenal contoh-contoh pekerjaan yang ada dalam masyarakat.</li> <li>2.2 Peserta didik mengamati pohon karir, poster minat dan bakat dan nilai raport untuk menganalisis minat, bakat dan potensi yang menunjang pilihan karir yang hasilnya di tuangkan dalam Lembar Kerja Peserta didik</li> <li>2.3 Peserta didik diharapkan dapat menunjukkan sikap tanggung jawab dengan menyelesaikan tugas membuat rencana pilihan dengan mengisi lembar kerja tentang 1) pekerjaan, 2) pendidikan yang ditempuh, 3) ketrampilan yang dibutuhkan, 4) Soft Skill yang dikembangkan untuk mendukung peningkatan karir</li> </ol> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Peserta didik dapat mengambil kesimpulan dari kegiatan hasil diskusi</li> <li>3.2 Peserta didik dapat merpleksikan kegiatan dengan mengungkapkan manfaat dan kegunaan dari kegiatan tersebut</li> <li>3.3. Guru BK menyampaikan pengumuman tentang tugas dan kegiatan minggu depan</li> <li>3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan bersyukur</li> </ol>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</li> <li>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</li> </ol>

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Drs. JONNI AMBARITA  
NIP. 1965122619994031003

Hutabayuraja, Juli 2021

Guru BK

ANGGUN NITA SIANTURI, S.Pd  
NIP. 198309042010012020