

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

TOPIK : KEMANDIRIAN DAN KEWIRAUSAHAAN

| | |
|-------------------|-------------------------------|
| Satuan Pendidikan | : SDN KEBON KOSONG 02 |
| Kelas / Semester | : VI / 1 |
| Tema | : Wirausaha |
| Sub Tema | : 3. Ayo belajar Berwirausaha |
| Pembelajaran ke | : 4 |
| Alokasi waktu | : 10 Menit |

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan membaca melakukan pengamatan dan diskusi, siswa mampu mengidentifikasi berbagai manfaat keberagaman wirausaha dalam kehidupan sehari-hari secara tepat.
2. Dengan membaca melakukan pengamatan dan diskusi, siswa mampu mempresentasikan rencana membuat wirausaha impian.
3. Dengan melakukan percobaan, siswa mampu menghitung luas alas tabung jika diketahui volume dan tinggi tabung.
4. Dengan membaca petunjuk, siswa mampu menjelaskan cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk secara benar.
5. Dengan membaca petunjuk, siswa mampu mempraktikkan mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk secara benar.

B. MEDIA/ ALAT BANTU

- Gelas ukur ml
- Air 1 liter
- Plastik es lilin 10 buah

C. KEGIATAN PEMBELAJARAN Kegiatan Pendahuluan (2 Menit)

- Guru menugaskan kelompok yang bertugas untuk :
 - a. Memimpin doa. (**Religius**)
 - b. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Lagu Daerah Nusantara (**Nasionalis**)
 - c. Menampilkan yel- yel kelompok.
- Guru melakukan pretest melalui pertanyaan lisan sebagai berikut :
 - Bagaimana pendapatmu mengenai keberagaman wirausaha di sekitar?
 - Jika volume tabung 200 ml dan tingginya 40 dm maka berapa luas alas tabung?
 - Apa saja yang diisi pada formulir pengiriman barang.
- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran

Kegiatan Inti (6 Menit)

- Siswa membaca teks percakapan secara berpasangan.
Siswa menjawab pertanyaan berdasarkan teks, yaitu menuliskan:
 - a. sikap yang harus dimiliki oleh seorang wirausahawan.
 - b. faktor-faktor yang harus diperhatikan ketika akan melakukan suatu usaha.
 - c. hal yang harus dilakukan supaya usaha dikenal oleh masyarakat.
 - d. manfaat wirausaha yang dijalankan oleh Pak Gino bagi masyarakat.
 - e. pendapat mereka seandainya mereka menjadi Pak Gino.
 - f. sikap mereka jika ada yang membuka usaha serupa di sebelah usaha mereka.

- Guru menyampaikan bahwa **kerja keras** dan **ketekunan** dalam berwirausaha dapat mendukung keberhasilan wirausaha.
- Secara berkelompok, siswa akan membuat rencana menjual es lilin dengan beragam bahan dan ukuran serta menentukan beberapa hal berikut ini.
 - a. Bahan yang diperlukan
 - b. Harga jual dan prediksi keuntungan yang diperoleh
 - c. Target konsumen
 - d. Strategi pemasaran
 - e. Sikap yang mendukung keberhasilan usaha.
- Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi rencana wirausaha es lilin.
- Setiap siswa melakukan percobaan dengan mengisi 1 liter air ke dalam 10 wadah plastik secara merata dengan menggunakan gelas ukur (masing- masing wadah berisi 100ml)
- Menemukan rumus menghitung luas alas tabung jika diketahui volume dan tinggi wadah plastik.
- Mengerjakan 5 soal tentang volume tabung.
- Siswa membaca petunjuk pengisian formulir pengiriman barang sebagai berikut.
Petunjuk Pengisian Formulir Pengiriman Barang

Data Penerima

1. Isilah data penerima dengan huruf besar
2. Isilah nama awal penerima dengan jelas dan benar
3. Isilah nama akhir penerima dengan jelas dan benar
4. Isilah alamat lengkap penerima: nama jalan, nomor rumah, RT dan RW, Kelurahan, dan kecamatan.
5. Isilah kota/kabupaten dimana penerima berdomisili.
6. Isilah provinsi di mana penerima berdomisili.
7. Isilah kode pos wilayah di mana penerima berdomisili.
8. Isilah nomor telepon penerima.

Data Pengirim

1. Isilah nama pengirim dengan huruf besar.
2. Isilah nama awal pengirim dengan jelas dan benar
3. Isilah nama akhir pengirim dengan jelas dan benar
4. Isilah alamat lengkap pengirim: nama jalan, nomor rumah, RT dan RW, kelurahan, dan kecamatan.
5. Isilah kota/kabupaten di mana pengirim berdomisili.
6. Isilah provinsi di mana pengirim berdomisili.
7. Isilah kode pos wilayah di mana pengirim berdomisili.
8. Isilah nomor telepon pengirim.

Data Lainnya

1. Tulis tempat dan tanggal pengiriman pada kolom bagian kiri bawah.
2. Tulis tanda tangan dan nama jelas pada kolom bagian kiri bawah.
3. Kolom yang berada di bagian kanan bawah untuk tanda tangan petugas.

Kegiatan Penutup (2 Menit)

- Guru membimbing siswa untuk menyimpulkan materi dan mempraktekkan secara berkelompok rencana wirausaha es lilin pada pertemuan selanjutnya.
- Guru melakukan evaluasi/ postest
- Salah satu siswa pada kelompok yang bertugas memimpin doa penutup.

D. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. PPKn

| No | Indikator | Ya | Tidak | Catatan |
|----|---|----|-------|---------|
| 1 | Siswa dapat menuliskan sikap yang harus dimiliki oleh seorang wirausahawan. | | | |
| 2 | Siswa dapat menuliskan manfaat wirausaha yang dijalankan oleh Pak Gino bagi masyarakat. | | | |
| 3 | Siswa dapat menuliskan hal yang harus dilakukan supaya usaha kita dikenal oleh masyarakat. | | | |
| 4 | Siswa dapat menuliskan faktor-faktor yang harus diperhatikan ketika akan melakukan suatu usaha. | | | |
| 5 | Siswa dapat menuliskan bagaimana bersikap jika ada yang membuka usaha serupa di sebelah usaha kita. | | | |

2. Matematika

Jawaban soal-soal dinilai dengan angka (skoring).

| No. | Volume | Luas Alas | Tinggi |
|-----|----------------------|---------------------|--------|
| 1 | 1000 liter | ... dm ² | 40 dm |
| 2 | ... ml | 300 cm ² | 500 cm |
| 3 | 200 liter | 10 dm ² | ... dm |
| 4 | ... liter | 160 dm ² | 15 dm |
| 5 | 4500 cm ³ | 3 dm ² | ... cm |

3. Bahasa Indonesia

Mengisi formulir pengiriman barang.

FORMULIR PENGIRIMAN BARANG DALAM NEGERI

| <u>Data Penerima</u> | | |
|---|----------------------|----------------------|
| Nama Awal | : | <input type="text"/> |
| Nama Akhir | : | <input type="text"/> |
| Alamat Penerima | : | <input type="text"/> |
| Provinsi | : | <input type="text"/> |
| Kota/Kabupaten | : | <input type="text"/> |
| Kode Pos | : | <input type="text"/> |
| Telepon | : | <input type="text"/> |
| <hr/> | | |
| <u>Data Pengirim</u> | | |
| Nama Awal | : | <input type="text"/> |
| Nama Akhir | : | <input type="text"/> |
| Alamat Penerima | : | <input type="text"/> |
| Provinsi | : | <input type="text"/> |
| Kota/Kabupaten | : | <input type="text"/> |
| Kode Pos | : | <input type="text"/> |
| Telepon | : | <input type="text"/> |
| Januari 2018 | | |
| (.....) | (.....) | |
| Tanda tangan dan nama lengkap pengirim | Tanda tangan petugas | |

Mengetahui,
Kepala SDN Kebon Kosong 02

Jakarta, November 2021
Guru Kelas VI A

Naomi Siregar
NIP.196506021986032014

Septima Laura Hutajulu
NIP. 198309192014122006