

Nama : Qurrotul Aini

Email : qurrotulaini679@gmail.com

Topik : 9. Wirausaha (Belajar Tentang Kemandirian dan Kewirausahaan)

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SDN Rorotan 07 Pagi
Kelas/Semester : VI (enam) / I (satu)
Tema : 5. Wirausaha
Subtema : 3. Ayo, Belajar Berwirausaha
Muatan Pelajaran : SBdP (KD 3.1 dan 4.1)
Pembelajaran : 5 (lima)
Alokasi Waktu : 10 menit

A. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan mengamati buklet, peserta didik mampu mengidentifikasi ciri-ciri buklet secara benar.
2. Dengan memperhatikan langkah-langkah pembuatan buklet, peserta didik mampu membuat buklet secara tepat.

B. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Kelas dibuka dengan salam, menanyakan kabar dan mengecek kehadiran peserta didik.2. Kelas dilanjutkan dengan do'a dipimpin oleh salah seorang peserta didik. Peserta didik yang diminta memimpin membaca do'a adalah peserta didik yang hari itu datang paling awal.3. Peserta didik memperhatikan penjelasan guru tentang tujuan, manfaat dan aktivitas pembelajaran yang akan dilakukan.	2 menit
Kegiatan Inti Metode PBL (Project Based Learning)	<ol style="list-style-type: none">1. Guru menyampaikan kepada peserta didik bahwa banyak cara yang dapat dilakukan untuk mempromosikan suatu usaha.2. Guru mengingatkan peserta didik bahwa sebelumnya mereka telah mengenal berbagai reklame, seperti poster, logo, dan embalase.3. Komunikasikan kepada peserta didik bahwa mereka akan mempelajari satu reklame lagi, yaitu buklet.4. Peserta didik diminta mengamati buklet dan mengidentifikasi ciri-ciri buklet.	6 menit

	<p>5. Peserta didik diminta memperhatikan langkah-langkah dalam membuat buklet.</p>  <p>6. Peserta didik membuat buklet dengan media kertas HVS, pensil, pensil warna/crayon, dan gunting</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dengan bimbingan guru menyimpulkan hasil pembelajaran pada pertemuan hari ini. (Refleksi pembelajaran). 2. Peserta didik mengerjakan tes evaluasi. 3. Peserta didik menyimak pesan moral tentang bersyukur atas nikmat Allah yang telah memberikan kemampuan untuk berkreasi 4. Kelas ditutup dengan do'a bersama dipimpin salah seorang peserta didik. 	2 Menit

C. Penilaian Pembelajaran

1. Penilaian Sikap: Lembar Observasi sikap disiplin dan percaya diri
2. Penilaian Pengetahuan: LKPD tentang Buklet
3. Penilaian Keterampilan: Produk Buklet

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Jakarta, 5 Januari 2022
Guru Kelas VI B

SUPRIHATIN, S.Pd
NIP. 196703311989082001

QURROTUL AINI, M.Pd
NIP. 198510122019032014

LAMPIRAN

Instrumen Penilaian :

a. Lembar Penilaian Sikap

Penilaian Sikap (Disiplin dan Percaya Diri)

No	Nama Peserta Didik	Perubahan Tingkah Laku								Jumlah Skor Perolehan	Skor akhir
		Disiplin				Percaya diri					
		BT	MT	MB	M	BT	MT	MB	M		
		1	2	3	4	1	2	3	4		
1.	Abdullah			√					√	7	3,5
2.	Ahmad										
3.											

Keterangan :
 BT : Belum Terlihat
 MT : Mulai terlihat
 MB : Mulai berkembang
 M : Membudaya
 Berilah dengan tanda centang (√) pada kolom yang sesuai.

Pedoman Penilaian :
 Perhitungan skor akhir menggunakan rumus : $\frac{\text{Jumlah Skor Perolehan}}{\text{Jumlah Skor ideal/maksimal}} \times 4$

$$= \frac{7}{8} \times 4 = 3,5 \text{ (BAIK)}$$

2. Penilaian Pengetahuan

LKPD tentang Buklet

Pedoman Penilaian :

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus : $\frac{\text{Jumlah Skor Perolehan}}{\text{Jumlah Skor ideal/maksimal}} \times 100$

$$= \frac{7}{10} \times 100 = 70$$

3. Penilaian keterampilan

Membuat Produk: Buklet

No.	Kriteria	Skala Nilai			
		4	3	2	1
1	Alat dan bahan lengkap				
2	Cara mengerjakan benar				
3	Gambar dan deskripsi sesuai				
4	Kebersihan dan kerapihan				

Keterangan Skor :

Penilaian : $\frac{\text{Total nilai}}{16} \times 100 = \dots$

Contoh : $\frac{4+3+3+3}{16} \times 100 = \frac{13}{16} \times 100 = 81$

LEMBAR KERJA KETERAMPILAN

NAMA:

KELAS VI

TEMA : 5 (WIRAUSAHA)

SUB TEMA : 3 (AYO, BELAJAR BERWIRAUSAHA)

KD : 3.1

PEMBELAJARAN : 1

HARI/TANGGAL :

Buatlah buklet dari kertas HVS! Perhatikan langkah-langkah dalam membuat buklet!

3. Bentuk reklame yang dibuat menyerupai buku adalah
 - A. poster
 - B. baliho
 - C. buklet
 - D. brosur

4. Persamaan dari buklet dan embalse adalah
 - A. sebagai media promosi
 - B. berupa lembaran kertas
 - C. memuat kelemahan produk
 - D. terdapat pada kemasan produk

5. Buklet dapat kita buat dengan menggunakan bahan sederhana yaitu
 - A. pensil, spidol warna, kain
 - B. alat cetak dan cat sablon
 - C. kertas, pensil, spidol warna
 - D. alat cetak, kertas dan cat sablon

6. Bagian lembar pertama pada buklet berisi
 - A. sampul / cover
 - B. daftar pustaka
 - C. inti produk
 - D. daftar isi

7. Manfaat buklet untuk konsumen adalah
 - A. jika memiliki buklet, konsumen akan mendapatkan potongan harga
 - B. dapat melihat informasi secara lebih detail dan terperinci
 - C. dapat memberikan garansi produk yang sudah dibeli
 - D. konsumen akan memiliki keuntungan lebih

8. Keterangan berikut yang tidak perlu ditampilkan pada buklet adalah ...
 - A. foto produk
 - B. deskripsi produk
 - C. gambar kemasan produk
 - D. tanda tangan pembuat produk

9. Berikut ini merupakan sifat-sifat dari buklet, kecuali
 - A. sebagai promosi
 - B. sebagai anjuran
 - C. sebagai hiburan
 - D. sebagai larangan kepada khalayak umum

10. Jika ingin membuat buklet barang elektronik, maka isi yang tidak dibahas yaitu
 - A. pengertian
 - B. cara perawatan
 - C. fungsi
 - D. cara mempromosikan

KUNCI JAWABAN

1. C
2. D
3. C
4. A
5. C
6. A
7. B
8. D
9. D
10. D

BAHAN AJAR



Wirausahawan adalah pelaku yang menjalankan kegiatan wirausaha atau bisnis secara mandiri. Saat ini, banyak sekali ajakan untuk melakukan wirausaha, salah satu pemicunya adalah mulai tingginya tingkat persaingan untuk mendapatkan pekerjaan. Dengan banyaknya wirausahawan yang bermunculan, menyebabkan tingginya persaingan. Oleh karena itu, wirausahawan harus memiliki ide kreatif dan inovatif agar dapat menarik dan memperkenalkan produknya secara luas kepada pelanggan, salah satunya dengan membuat reklame. sebelumnya kita telah mengenal berbagai reklame, seperti poster, logo, dan embalase

Siapakah diantara kalian yang bercita-cita menjadi seorang wirausahawan? Luar biasa! Menjadi wirausahawan merupakan cita-cita yang keren lho! Karena kita dapat berkreasi dan berinovasi dalam memasarkan produk kita.

Bentuk inovasi dapat dilakukan dengan mempromosikan produk melalui buklet. Buklet adalah salah satu alat promosi yang terdiri dari lembaran berupa kertas yang digabungkan, dilipat, dan dibentuk atau dijilid untuk dijadikan sebuah buku. Jenis reklame ini dapat memuat banyak produk yang dilengkapi dengan keterangan gambar di dalamnya sehingga lebih menarik dan efisien. Bagaimana cara membuat buklet? Dan bahan-bahan apa saja yang harus dipersiapkan?.

Bahan-bahan yang harus disiapkan adalah kertas HVS, pensil, pensil warna/crayon, dan gunting.

Struktur buklet menyerupai seperti buku, yaitu pendahuluan, isi dan penutup. Hanya saja cara penyajian lebih singkat daripada buku.

Struktur Buklet

1. Pembuka

Bagian depan diisi dengan cover atau sampul buklet. Cover buklet berisi judul yang menggambarkan isi buklet.

2. Isi

Isi buklet terdiri dari beberapa bagian. Bagian awal isi buklet berisi kata pengantar, dan daftar isi. Setelah itu memuat isi informasi inti yang ingin disampaikan disertai dengan gambar ilustrasi serta penjelasannya.

3. Penutup

Penutup buklet berisi kata penutup, daftar pustaka, dan kontak yang bisa dihubungi. Dalam beberapa buklet penutupnya dilengkapi dengan glosarium untuk mempermudah pembaca mengerti dengan istilah-istilah yang digunakan di dalamnya.

Langkah Membuat Buklet

1. Menentukan isi buklet

Menentukan isi buklet sesuai dengan tujuannya. Misalnya untuk media promosi, maka buklet memuat penjelasan serta keunggulan produk. Agar pembaca tertarik dengan produk yang ditawarkan.

2. Menentukan bentuk buklet

Menentukan bentuk fisik buklet seperti ukuran buklet, tampilan sampul, ilustrasi sampul, bentuk buku, banyak halaman, warna buku, hingga jenis kertas yang digunakan.

3. Menyusun isi buklet

- Penyusunan isi buklet harus dibuat singkat, padat, jelas, dan menarik.
- Gunakan paragraf pendek dan poin-poin dalam menyampaikan informasi buklet.
- Isi buklet harus disertai gambar yang mendukung poin-poin penjelasannya.
- Tata letak tiap halaman, kombinasi warna, serta kombinasi font tulisan pada buklet juga harus diperhatikan untuk mendapat buklet yang menarik dan mudah dipahami.
- Gunakan paduan warna dan font yang tidak sulit dibaca sehingga informasi buklet bisa tersampaikan dengan baik.

4. Mencetak buklet

Proses pencetakan buklet juga harus sesuai dengan rancangan fisik buklet. Tinta yang digunakan harus jelas, sehingga tidak terjadi distorsi baik pada gambar dan tulisan.

Contoh buklet antara lain.

1. Buklet petunjuk penggunaan produk
2. Buklet resep makanan
3. Buklet profile perusahaan
4. Buklet ringkasan buku pembelajaran
5. Buklet promosi produk

Pengembangan buklet adalah kebutuhan untuk menyediakan informasi (bahan bacaan) bagi kelompok masyarakat yang memiliki keterbatasan akses terhadap buku sumber (seperti petani, nelayan dan ibu-ibu pedesaan). Dengan adanya buklet, masyarakat ini dapat memperoleh pengetahuan seperti membaca sebuah buku dengan waktu membaca singkat.

Sumber:

1. Buku Siswa Tema 6 Wirausaha
2. RPP dinas Pendidikan DKI Jakarta
3. Baca artikel detikedu, "Memahami Buklet: Pengertian, Isi, serta Langkah Membuatnya" selengkapnya <https://www.detik.com/edu/detikpedia/d-5859836/memahami-buklet-pengertian-isi-serta-langkah-membuatnya>.

