

RPP PEMBELAJARAN
PKBM AT TAUBAH KABUPATEN BANYUWANGI
TAHUN PELAJARAN 2021 - 2022

Alokasi Waktu : 5 minggu (1 SKK)
 Tatap Muka (TM) : 2 minggu = 2 pert X 1 JP X 1 SKK = 2 JP
 Tutorial (TT) : 2 minggu = 2 pert X 2 JP x 1 SKK = 4 JP
 Mandiri (M) : 1 minggu = 1 pert X 3 JP x 1 SKK = 3 JP

Mata Pelajaran : Ekonomi		Tingkatan/Paket Kompetensi : 5 / 5.2
		Setara Kelas : X
Kompetensi Dasar : 3.9. dan 4.9. (lihat disini)		Indikator : 3.9.1.; 4.9.1.; 3.9.2.; 4.9.2.; 3.9.3.; 4.9.3.; 3.9.4.; 4.9.4.; 3.9.5.; 4.9.5.; (lihat disini)
Tanggal : 23 Feb, 2 Maret 2022 (TM) 9, 16 Maret 2022 (TT) 23 Maret 2022 (M)	Pertemuan ke : 6-7 (TM) 8-9 (TT) 10 (M)	Jam : 1 JP x 45 menit (TM) 2 JP x 45 menit (TT) 3 JP x 45 menit (M)
Tujuan Pembelajaran: 1. Warga belajar mendapat pengetahuan dalam mengelola kegiatan atau organisasi. 2. Warga belajar mampu mendeskripsikan prinsip dan fungsi manajemen. 3. Warga belajar mendapat tambahan pengetahuan dalam bidang-bidang manajemen. 4. Warga belajar mempunyai kemampuan menerapkan konsep manajemen dalam kehidupan sehari-hari.		
Materi Pembelajaran : Modul 5 : Kreatif Mengelola Sumber Daya Materi Unit 1. MENGGALI LEBIH DALAM 1. Pengertian dan tingkatan manajemen 2. Unsur-unsur manajemen 3. Fungsi-fungsi manajemen		Materi Unit 2. KERJAKAN SESUAI RENCANA : 1. Aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi Materi Unit 3 :

4. Bidang-bidang manajemen 5. Aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi		EVALUASI UNTUK PERBAIKAN 1. Aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi	
Rencana Penilaian :	1. Sikap 2. Pengetahuan 3. Keterampilan		
Media/Referensi :	1. Handphone (Grup WA) 2. Laptop/Komputer	3. Video (Youtube) 4. Internet (Setara Daring)	
Sumber Pembelajaran :	1. Buku Modul 5 Kreatif Mengelola Sumber Daya (lihat disini) untuk tingkatan 5 Setara Kelas X, Direktorat Pembinaan pendidikan Kesetaraan kementerian Pendidikan dan Kebudayaan 2018.		
Langkah Pembelajaran :			
TATAP MUKA		TUTORIAL	
PERTEMUAN 1 DAN 2 : Materi : - Pengertian dan tingkatan manajemen - Unsur-unsur manajemen - Fungsi-fungsi manajemen - Bidang-bidang manajemen - Aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi		PERTEMUAN KE 3 DAN 4 Materi : • Aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi	
MANDIRI			
PERTEMUAN 5 : Materi : Penugasan Mandiri Unit 1, 2 dan 3			
KEGIATAN AWAL :		KEGIATAN AWAL :	
- Tutor membuka pelajaran dengan mengajak Berdoa dan melakukan presensi peserta didik. - Tutor melakukan pretes sebelum memulai pelajaran.		- Tutor membuka pelajaran dengan mengajak Berdoa dan melakukan presensi peserta didik. - Tutor melakukan pretes dan mengulang pelajaran awal sebelum memulai pelajaran.	
		KEGIATAN AWAL : - Tutor menyampaikan di grup WA kepada warga belajar terkait penugasan modul 5 unit 1, 2 dan 3 tentang Manajemen yang sudah di upload di setara daring. - Tutor memberikan arahan tentang SOP pengerjaan dan pengumpulan tugas yang	

	<ul style="list-style-type: none"> - Tutor membagi warga belajar berkelompok untuk mengerjakan penugasan tutorial. 	<p>sudah diupload di setara daring Ekonomi modul 5 kreatif mengelola sumber daya</p>
<p>KEGIATAN INTI :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutor menyampaikan materi tentang pengertian dan tingkatan manajemen, unsur-unsur manajemen, fungsi-fungsi manajemen (Pertemuan 1), bidang-bidang manajemen, aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi (Pertemuan 2) dengan metode ceramah - Melakukan tanya jawab yang mengarah pada diskusi kecil. - Mengembangkan pembelajaran menjadi dua arah, mengajak warga belajar untuk aktif bertanya dan mengungkapkan pendapat. 	<p>KEGIATAN INTI :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Warga belajar melaksanakan pembelajaran tutorial untuk mempelajari modul 5 unit 2 pada pertemuan ke dan unit 3 pada pertemuan ke 4 tentang aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi. - Warga belajar mencatat materi penting dan sulit untuk didiskusikan atau ditanyakan kepada tutor. - Kegiatan pertemuan warga belajar Bersama tutor untuk membahas hasil tugas tutorial, terkait materi yang sulit/belum dipahami. - Melakukan tanya jawab dan diskusi terkait tugas tutorial tentang aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi. 	<p>KEGIATAN INTI :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Warga Belajar melaksanakan kegiatan belajar mandiri, mengerjakan penugasan yang telah di upload di setara daring yang kemudian di upload di setara daring atau dikirimkan via WA japri ke tutor. - Jika mengirim via japri tetap mengisi di setara daring menerangkan bahwa telah disetorkan ke tutor via japri WA.
<p>KEGIATAN PENUTUP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutor mengajukan pertanyaan sebagai tes lisan terkait materi perubahan sosial untuk umpan balik hasil pembelajaran. - Tutor bersama warga belajar menyimpulkan hasil pembelajaran tentang pengertian dan tingkatan manajemen, unsur-unsur manajemen, fungsi-fungsi manajemen (Pertemuan 1), bidang-bidang manajemen, 	<p>KEGIATAN PENUTUP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutor bersama warga belajar membuat menyimpulkan hasil belajar tentang aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi. 	<p>KEGIATAN PENUTUP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutor melakukan memberikan penilaian hasil belajar mandiri

aplikasi fungsi manajemen di kegiatan/organisasi (Pertemuan 2)		
---	--	--

Mengetahui,
Kepala Satuan Pendidikan

SUNARYO, S.Kep, M.Pd

Banyuwangi, 1 Februari 2022
Tutor Pengampu

SITI HALIMAH, S.E, M.Pd