

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)  
TEMATIK TERPADU**

Sekolah : SDN Jember Kidul 02  
Kelas / Semester : IV / II  
Tema : 9 (Kayanya Negeriku)  
Subtema : 3 (Pelestarian Kekayaan Sumber Daya Alam di Indonesia)  
Pembelajaran Ke : 6  
Alokasi Waktu : 3 x 35 Menit

**A. Kompetensi Inti**

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

**PPKn**

| <b>Kompetensi Dasar</b>   | <b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>   |
|---|--|
| 3.2 Mengidentifikasi pelaksanaan kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari               | 3.2.1. Menentukan pelaksanaan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari<br>3.2.2. Menentukan pelaksanaan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari<br>3.2.3. Memprediksi akibat jika tidak melaksanakan hak warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari |
| 4.2 Menyajikan hasil identifikasi pelaksanaan kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari. | 4.2.1 .Mempresentasikan hasil identifikasi mengenai akibat tidak dilaksanakannya kewajiban dan hak dalam kehidupan sehari-hari.  |

## Bahasa Indonesia

| Kompetensi Dasar  | Indikator Pencapaian Kompetensi   |
|---|---|
| 3.3 Menggali informasi dari seorang tokoh melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan.            | 3.3.1 Menyusun daftar pertanyaan untuk wawancara<br>3.3.2 Mmenuliskan hasil wawancara berdasarkan daftar pertanyaan |
| 4.3 Melaporkan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks tulis. | 4.3.1 Mempresentasikan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks.             |

### C. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah tayangan video , siswa dapat . menentukan pelaksanaan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari dengan benar (*Kognitif/ C3*)*TPACK*
2. Setelah tayangan video, siswa dapat .menentukan pelaksanaan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari dengan benar. (*Kognitif C3*)
3. Dengan diskusi, siswa dapat memprediksi jika tidak melaksanakan hak warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari dengan benar. (*Kognitif/ C5*)*Communication*
4. Setelah melakukan diskusi, siswa dapat Mempresentasikan hasil identifikasi mengenai akibat tidak dilaksanakannya kewajiban dan hak dalam kehidupan sehari-hari dengan percaya diri. (*4C Communication*)*P3*
5. Setelah melakukan diskusi siswa dapat menyusun daftar pertanyaan untuk wawancara secara tepat. (*4C Colaborasi*)*kognitif C3*
6. Setelah melakukan diskusi siswa menuliskan hasil wawancara dari daftar pertanyaan yang disusun sistematis. (*4C Colaborasi*)
7. Setelah melakukan diskusi siswa ,Mempresentasikan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks dengan benar. (*4C Colaborasi*)*kognitif P3*

### D. Materi Pembelajaran

1. Pengetahuan faktual
  - Pelaksanaan hak dan kewajiban dalam kehidupan sehari- hari
2. Pengetahuan konseptual
  - Pengertian hak dan kewajiban
3. Pengetahuan prosedural

- Menyusun daftar pertanyaan wawancara
4. Pengetahuan metakognitif
- Memprediksi akibat jika tidak melaksanakan hak dan kewajiban dalam kehidupan sehari-hari

#### E. Model/ Pendekatan/ Metode Pembelajaran

1. Model Pembelajaran : *Problem Based Learning*
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode Pembelajaran : orientasi peserta didik, mengorganisasikan peserta didik, Membimbing penyelidikan, Mengembangkan dan menyajikan hasil karya, Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah

#### F. Langkah-langkah Kegiatan

| Kegiatan    | Deskripsi  | Alokasi Waktu |
|-------------|--|---------------|
| Pendahuluan | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka pembelajaran dengan salam dan memberi arahan sesuai protokol kesehatan covid-19 melalui virtual class . (TPACK)</li> <li>2. Murid berdoa sesuai dengan keyakinannya masing - masing dipimpin oleh murid yang absensi pertama kali melalui virtual class ( Disiplin)</li> <li>3. Menginformasikan prosedur pencegahan covid dengan selalu menggunakan masker saat keluar rumah, sering cuci tangan dan melakukan social distancing.</li> <li>4. Gur mengaitkan materi yang akan dipelajari dengan materi yang akan dipelajari.</li> <li>5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</li> </ol>  | 10<br>menit   |
| Inti        | <p><i>Fase 1 Orientasi peserta didik</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menayangkan video tentang pelaksanaan hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari. (TPACK)<br/><a href="https://youtu.be/7bLO3eY10Is">https://youtu.be/7bLO3eY10Is</a></li> <li>2. Guru mengajukan pertanyaan : <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Apa yang terjadi pada tayangan video tersebut ?</li> <li>b) Bagaimana pelaksanaan hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</li> </ol> </li> <li>3. Untuk menjawab pertanyaan tersebut siswa mengerjakan LKPD yang disediakan (<b>Saintifik Menanya</b>)</li> </ol> <p><i>Fase mengorganisasikan peserta didik</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membentuk siswa berkelompok menjadi 5 kelompok. (<b>Colaboratian</b>)</li> <li>2. Siswa diminta untuk membaca sumber belajar yang ada di buku siswa.</li> </ol> | 200<br>menit  |

| Kegiatan | Deskripsi  | Alokasi Waktu |
|----------|--|---------------|
|          | <p>3. Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya materi yang kurang dipahami</p> <p><i>Fase membimbing peserta didik dalam penyelidikan</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa berdiskusi memprediksi akibat jika tidak melaksanakan hak sebagai warga masyarakat . <b>Colaboration</b></li> <li>2. Siswa melalui diskusi menyusun daftar pertanyaan wawancara kepada orang tua terkait hak dan kewajiban warga masyarakat <b>(P4)creativity</b></li> <li>3. Siswa menuliskan hasil wawancara dalam LKPD</li> </ol> <p><i>Fase mengembangkan dan menyajikan hasil karya</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jika waktu berdiskusi sudah selesai, perwakilan kelompok mempresentasikan hasil diskusinya di depan kelas virtual. <b>(Saintifik Mengkomunikasikan)</b></li> <li>2. Siswa lain menanggapi hasil diskusi kelompok lain yang presentasi</li> </ol> |               |
| Penutup  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa bersama guru melakukan refleksi atas pembelajaran yang telah berlangsung: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Apa saja yang telah dipahami siswa?</li> <li>b. Hal apa yang belum dipahami siswa?</li> <li>c. Bagaimana perasaan selama mengikuti pembelajaran?</li> </ol> </li> <li>2. Siswa mengerjakan soal evaluasi yang dibagikan guru di WAG</li> <li>3. Siswa dengan bimbingan guru menyimpulkan materi pembelajaran.</li> <li>4. Salah satu siswa diminta untuk memimpin doa.</li> <li>5. Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ol>  | 20 menit      |

## G. Sumber dan media

1. LAPTOP
2. Video tentang hak dan kewajiban (<https://youtu.be/7bLO3eY10Is> )
3. Buku siswa

## H. Penilaian

### 1. Penilaian Sikap

Sikap siswa selama kegiatan pembelajaran dinilai dengan teknik observasi (lembar penilaian terlampir).

### 2. Penilaian Pengetahuan

Pengetahuan siswa dinilai dengan menggunakan soal evaluasi (instrument dan rubrik terlampir).

### 3. Penilaian Keterampilan

Keterampilan siswa dinilai dengan melakukan unjuk kerja (rubrik penilaian terlampir).

***Refleksi Guru***

Jember, 2021

Mengetahui,  
**Kepala Sekolah**

**Guru Kelas IV**

SLAMET RIADI, S. Pd  
NIP. 196202021987031013

RINI ARIFAH, S. Pd. SD  
NIP. 198207062014122004

## Hak dan Kewajiban warga negara dalam kehidupan sehari-hari



### pengertian hak dan kewajiban

Hak adalah segala sesuatu yang secara sah diterima oleh seseorang dengan memperhatikan hak orang lain.

**Hak tidak wajib kita peroleh**

Kewajiban adalah segala sesuatu yang harus dilaksanakan atau dilakukan oleh seseorang sesuai dengan aturan yang berlaku

**Kewajiban wajib kita laksanakan**



### Contoh Hak dalam kehidupan sehari-hari

- x1. Hak mendapatkan kasih sayang dari orang tua.
- x2. Hak mendapat penghidupan yang layak.
- x3. Hak mendapat perawatan jika sakit.
- x4. Hak mendapat uang jajan.



5

Dalam pelaksanaannya hak dan kewajiban harus seimbang



## Pengertian wawancara

Wawancara adalah suatu cara untuk mengumpulkan data atau memperoleh informasi dengan mengajukan pertanyaan langsung kepada narasumber atau otoritas

## Pengertian Nara Sumber

Narasumber adalah orang yang member (megetahui secara jelas tentang sebuah informasi) atau sebagai sumber informasi (informan).

## Tujuan Wawancara

- Bahan informasi, misalnya berkaitan dengan masalah sosial, politik, ekonomi, dll.
- Bahan opini, misalnya pendapat dan tanggapan narasumber terhadap suatu masalah.
- Bahan cerita, misalnya untuk mendukung penulisan karya sastra.
- Bahan biografi, misalnya riwayat hidup tokoh yang akan ditulis.

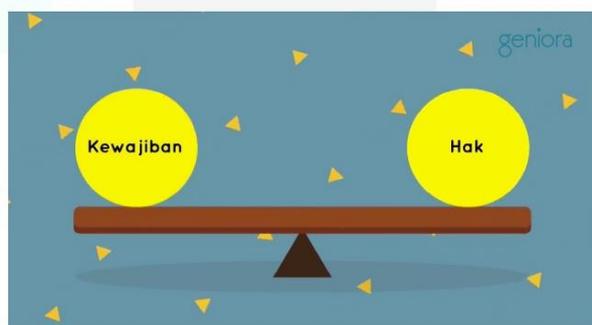
## Tahap-tahap wawancara, yaitu:

- a. Menentukan topik wawancara.
- b. Menentukan narasumber yang disesuaikan dengan topik wawancara.
- c. Mengetahui identitas narasumber secara umum.
- d. Menghubungi atau mengkonfirmasi narasumber yang akan diwawancarai.
- e. Membuat garis besar atau daftar pertanyaan.
- f. Mempelajari masalah yang berkaitan dengan topik wawancara.
- g. Mempersiapkan alat bantu untuk mencatat hasil wawancara.

**TERIMA  
KASIH**

## Lampiran 2

<https://youtu.be/7bL03eY10Is>



## Lampiran 3. LKPD

### Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) 1

Kelas 4

Tema 9. Kayanya Negeriku

Subtema 3. Pelestarian Kekayaan Sumber Daya

Alam di Indonesia



Nama Anggota Kelompok:

1. ....
2. ....
3. ....

#### Tujuan Pembelajaran

1. Setelah tayangan video , siswa dapat . menentukan pelaksanaan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari
2. Setelah tayangan video, siswa dapat .menentukan pelaksanaan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.
3. Dengan diskusi, siswa dapat memprediksi jika tidak melaksanakan hak warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.
4. Setelah diskusi, siswa dapat Mempresentasikan hasil identifikasi mengenai akibat tidak dilaksanakannya kewajiban dan hak dalam kehidupan sehari-hari.

#### Petunjuk

1. Berdoalah terlebih dahulu!

2. Tulislah identitas nama anggota kelompokmu dengan benar!



3. Tanyakan kepada gurumu jika ada kesulitan!

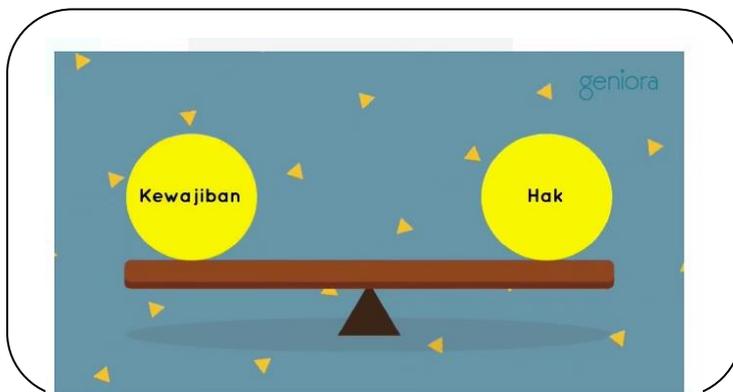
4. Kerjakan bersama kelompokmu!

## Langkah-langkah Kegiatan

### Aktivitas 1

Simaklah tayangan video di bawah ini !

<https://youtu.be/7bLO3eY10Is>



1. Tentukan pelaksanaan kewajiban dalam tayangan video tersebut!

2. Tentukan pelaksanaan hak dalam tayangan video tersebut!

3. Melalui diskusi prediksikan akibat jika tidak melaksanakan hak dalam kehidupan sehari-hari!

## Aktivitas 2

1. Bersama kelompokmu, buatlah daftar pertanyaan untuk menggali informasi mengenai hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat!

Pertanyaan:

2. Lakukan wawancara kepada orang tua masing-masing mengenai hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari!
3. Setelah wawancara, kembalilah bergabung dengan tim kelompok asalmu.
4. Bersama kelompok asalmu, diskusikanlah hasil wawancara kalian!
5. Buatlah laporan hasil wawancara pada kotak di bawah ini!
6. Presentasikan hasil wawancaramu di kelas virtual !

## LAPORAN HASIL WAWANCARA

Pertanyaan yang Diajukan:

.....

.....

.....

Hasil Wawancara:

| No. | Narasumber<br>(Kelompok) | Jawaban |
|-----|--------------------------|---------|
| 1.  |                          |         |
| 2.  |                          |         |
| 3.  |                          |         |
| 4.  |                          |         |

Kesimpulan:

.....

.....

.....

### **Petunjuk Jawaban LKPD**

1. Menentukan hak dan kewajiba sebagai warga negara dari tayangan video diantaranya yang termasuk hak dijenguk ketika sakit dan contoh dari kewajiban mengunjungi teman yang sakit!
2. Membuat laporan wawancara sesuai dengan kreativitas siswa!

## Penilaian LKPD

### 1. Penilaian

#### a. Rubrik Penilaian menentukan hak dan kewajiban

| Aspek   | Baik Sekali  | Baik   | Cukup   | Perlu Bimbingan  |
|---|--|--|---|--|
|   | 4  | 3  | 2   | 1  |
| <b>Isi:</b><br>Is <i>ikalimat</i> lengkap, menunjukkan pengetahuan penulis yang baik atas materi yang disajikan.  | Kalimat yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami keseluruhan materi. Beberapa gambar dan keterangan lain yang diberikan memberikan tambahan informasi berguna bagi pembaca. | <i>Kalimat</i> yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami keseluruhan materi.                                       | <i>Kalimat</i> yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami sebagian besar materi.   | <i>Kalimat</i> yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami beberapa bagian dari materi.                                    |
| <b>Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar:</b><br>Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan menentukan hak dan kewajiban. | Bahasa Indonesia yang baik dan benar dan sangat efektif digunakan dalam penulisan keseluruhan kalimat dalam menentukan hak dan kewajiban.  | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan keseluruhan kalimat dalam menentukan hak dan kewajiban.               | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan sebagian besar kalimat dalam menentukan hak dan kewajiban.                             | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan beberapa bagian dari menentukan hak dan kewajiban.                          |
| <b>Sikap selama</b> menentukan hak dan kewajiban dibuat dengan mandiri, cermat, dan teliti, sesuai tenggat waktu dan batasan materi yang ditugaskan.    | kalimat dengan lengkap, mandiri, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu, dengan beberapa penambahan kreati fitas untuk menjelaskan materi.  | Keseluruhan <b>kalimat</b> dibuat dengan mandiri lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan.        | Sebagian besar <i>kalimat</i> dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan.                     | Hanya beberapa bagian <i>kalimat</i> dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan.   |
| <b>Keterampilan penulisan:</b><br><i>kalimat</i> dibuat dengan benar, sistematis, dan menarik menunjukkan keterampilan pembuatan <i>mind</i>            | Keseluruhan <i>kalimat</i> yang sangat menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat kalimat yang tinggi dari pembuatnya.   | Keseluruhan <i>kalimat</i> yang menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat <i>kalimat</i> yang baik dari pembuatnya. | Sebagian besar <i>kalimat</i> yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat <i>kalimat</i> yang terus berkembang dari | Bagian-bagian <i>kalimat</i> yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat <i>kalimat</i> yang dapat terus |

|                |  |  |             |               |
|----------------|--|--|-------------|---------------|
| map yang baik. |  |  | pembuatnya. | ditingkatkan. |
|----------------|--|--|-------------|---------------|

b. Lembar Penilaian menentukan hak dan kewajiban

| No. | Nama Siswa | Isi | Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar | Sikap selama menentukan hak dan kewajiban | Keterampilan penulisan |
|-----|------------|-----|---|---|------------------------|
| 1.  |            |     |   |   |                        |
| 2.  |            |     |   |   |                        |
| 3.  |            |     |   |   |                        |
| 4.  |            |     |   |   |                        |
| 5.  |            |     |   |   |                        |
| 6.  |            |     |   |   |                        |
| 7.  |            |     |   |   |                        |
| 8.  |            |     |   |   |                        |
| 9.  |            |     |   |   |                        |
| 10. |            |     |   |   |                        |
| 11. |            |     |   |   |                        |
| 12. |            |     |   |   |                        |
| 13. |            |     |   |   |                        |
| 14. |            |     |   |   |                        |
| 15. |            |     |   |   |                        |
| 16. |            |     |   |   |                        |
| 17. |            |     |   |   |                        |
| 18. |            |     |   |   |                        |
| 19. |            |     |   |   |                        |
| 20. |            |     |   |   |                        |

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

2. Penilaian Wawancara

a. Rubrik Penilaian Wawancara

| Aspek   | Baik Sekali   | Baik   | Cukup  | Perlu Bimbingan   |
|---|---|--|--|---|
|   | 4   | 3  | 2  | 1   |
| <b>Isi dan Hasil Wawancara:</b><br>Isi dan hasil wawancara sesuai topik yang diberikan. | Wawancara dilakukan dengan sangat menarik dan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman | Wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman wawancara atas materi tugas yang | Sebagian besar wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman | Sebagian kecil wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman wawancara atas |

| Aspek   | Baik Sekali  | Baik  | Cukup  | Perlu Bimbingan  |
|---|--|---|--|--|
|   | 4  | 3   | 2  | 1  |
|   | pewawancara atas materi tugas yang diberikan.  | diberikan.  | pewawancara atas materi tugas yang diberikan.  | materi tugas yang diberikan.   |
| <b>Penggunaan Bahasa Indonesia:</b><br>Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam wawancara.                                | Bahasa Indonesia yang baik dan benar dan sangat efektif digunakan dalam keseluruhan wawancara.   | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam keseluruhan wawancara.   | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam sebagian besar wawancara.   | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam sebagian kecil wawancara.   |
| <b>Sikap Selama Wawancara:</b><br>Wawancara dilakukan secara mandiri, baik dan benar serta penuh tanggung jawab atas pemenuhan tugas. | Wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan.                         | Sebagian besar wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan. | Setengah dari proses wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan.  | Sebagian kecil dari wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan.   |
| <b>Teknik dan Urutan Wawancara:</b><br>Teknik dan urutan wawancara yang dilakukan menunjukkan kemampuan wawancara yang baik.          | Teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar dan dilakukan dengan pendekatan yang sesuai dengan situasi dan kondisi responden. | Teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar menunjukkan penguasaan dan keterampilan wawancara yang dimiliki.         | Sebagian besar teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar menunjukkan penguasaan dan keterampilan wawancara yang dimiliki. | Sebagian kecil teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar menunjukkan penguasaan dan keterampilan wawancara yang dimiliki. |

b. Lembar Penilaian Wawancara

| No. | Nama Siswa | Isi dan Hasil Wawancara |   |   |   | Penggunaan Bahasa Indonesia |   |   |   | Sikap Selama Wawancara |   |   |   | Teknik dan Urutan Wawancara |   |   |   |
|-----|------------|-------------------------|---|---|---|-----------------------------|---|---|---|------------------------|---|---|---|-----------------------------|---|---|---|
|     |            | 4                       | 3 | 2 | 1 | 4                           | 3 | 2 | 1 | 4                      | 3 | 2 | 1 | 4                           | 3 | 2 | 1 |
| 1.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 2.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 3.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 4.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 5.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 6.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 7.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |

| No. | Nama Siswa | Isi dan Hasil Wawancara |   |   |   | Penggunaan Bahasa Indonesia |   |   |   | Sikap Selama Wawancara |   |   |   | Teknik dan Urutan Wawancara |   |   |   |
|-----|------------|-------------------------|---|---|---|-----------------------------|---|---|---|------------------------|---|---|---|-----------------------------|---|---|---|
|     |            | 4                       | 3 | 2 | 1 | 4                           | 3 | 2 | 1 | 4                      | 3 | 2 | 1 | 4                           | 3 | 2 | 1 |
| 8.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 9.  |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 10. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 11. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 12. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 13. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 14. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 15. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 16. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 17. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 18. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 19. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
| 20. |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |
|     |            |                         |   |   |   |                             |   |   |   |                        |   |   |   |                             |   |   |   |

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

## SOAL EVALUASI

Tema 9/ Subtema 3  
Pembelajaran 6

NILAI

Nama Siswa : .....

Kelas : 4

No Urut : .....



Bacalah di dalam hati!

Tina : Selamat siang bu. Maaf mengganggu bu, saya ingin bertanya kepada Bu Bakti mengenai proses pembuatan tempe di tempat ibu.

Bakti : Iya selamat siang, Tina. Apa yang ingin ditanyakan?

Tina : Apa saja bahan dan alat yang dibutuhkan untuk membuat tempe ini Bu?

Bakti : Bahan-bahan yang dibutuhkan seperti air, kacang kedelai, dan ragi. Untuk alat-alatnya kami memakai kayu dan drum minyak untuk merebus, daun pisang dan plastik untuk membungkus, kajang, kerey untuk menyimpan tempe saat didiamkan, alat gilingan, dan alat penyaring.

Tina : Wah ternyata alat yang digunakan banyak ya Bu. Berapa lama waktu yang dibutuhkan untuk proses pembuatan tempe Bu?

Bakti : Kurang lebih selama 4 hari dari sebelum sampai sesudah menjadi tempe.

Tina : Bagaimana tahap-tahap pembuatan tempe ini Bu?

Bakti : Pertama-tama kacang kedelainya direbus dulu selama 2 jam. Kemudian direndam 1 malam. Besok pagi digiling, dicuci sampai bersih,

setelah itu diberi ragi, ditiriskan, dicetak atau dibuat tempe. Lalu didiamkan selama 2 hari 2 malam. Paginya siap dijual.

Tina : Baik bu, terima kasih untuk informasi yang ibu berikan dan semoga usaha ibu selalu diberikan kelancaran.

Bakti : Iya sama-sama nak, semoga informasinya bermanfaat.

1. Temukan 3 informasi yang terdapat dalam percakapan di atas!

Jawab:

.....

.....

.....

.....

2. Haruskah orang yang mengabaikan kewajiban diberikan sanksi? Mengapa?

Jawab:

.....

.....

.....

.....

3. Sebutkan contoh sanksi bagi orang yang tidak melakukan kewajiban. Tuliskan pada tabel di bawah ini!

| No. | Kewajiban yang Dilanggar | Contoh Sanksi |
|-----|--------------------------|---------------|
| 1.  |                          |               |
| 2.  |                          |               |
| 3.  |                          |               |
| 4.  |                          |               |
| 5.  |                          |               |

## **Kunci Soal Evaluasi**

1. Informasi yang didapatkan berdasarkan teks wawancara
  - a. Bahan-bahan yang dibutuhkan dalam pembuatan tempe seperti air, kacang kedelai, dan ragi. Untuk alat-alatnya kami memakai kayu dan drum minyak untuk merebus, daun pisang dan plastik untuk membungkus, kajang, kerey untuk menyimpan tempe saat didiamkan, alat gilingan, dan alat penyaring.
  - b. Waktu yang dibutuhkan dalam pembuatan tempe kurang lebih selama 4 hari dari sebelum sampai sesudah menjadi tempe.
  - c. Tahap pembauatan tempe pertama-tama kacang kedelainya direbus dulu selama 2 jam. Kemudian direndam 1 malam. Besok pagi digiling, dicuci sampai bersih, setelah itu diberi ragi, ditiriskan, dicetak atau dibuat tempe. Lalu didiamkan selama 2 hari 2 malam. Paginya siap dijual.
2. Iya harus diberikan sanksi karena akibat yang ditimbulkan dapat merugikan dirinya sendiri dan orang banyak.
3. Sesuai kreativitas siswa.



| No. | Nama Siswa | Jujur |    | Disiplin |    | Tanggung Jawab |    | Santun |    | Peduli |    | Percaya Diri |    |
|-----|------------|-------|----|----------|----|----------------|----|--------|----|--------|----|--------------|----|
|     |            | BS    | PB | BS       | PB | BS             | PB | BS     | PB | BS     | PB | BS           | PB |
| 10. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 11. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 12. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 13. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 14. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 15. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 16. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 17. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 18. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 19. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 20. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |
| 21. |            |       |    |          |    |                |    |        |    |        |    |              |    |

BS : Baik Sekali

PB: Perlu Bimbingan

## 2. Penilaian Pengetahuan

### a. Kisi-kisi Soal Evaluasi

| No.                     | Kompetensi Dasar   | Indikator   | Bentuk Soal | Butir Soal  | Kategori |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
|-------------------------|--|---|-------------|---|----------|--------------------------|---------------|----|--|--|----|--|--|----|--|--|----|--|--|----|--|--|--------------|
| <b>PPKn</b>             |  |   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| 1.                      | 3.2 Mengidentifikasi pelaksanaan kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari. | 3.2.3 Menemukan akibat tidak dilaksanakannya kewajiban dan hak dalam kehidupan sehari-hari. | Uraian      | <p>1. Haruskah orang yang mengabaikan kewajiban diberikan sanksi? Mengapa?</p> <p>2. Sebutkan contoh sanksi bagi orang yang tidak melakukan kewajiban. Tuliskan pada tabel di bawah ini!</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Kewajiban yang Dilanggar</th> <th>Contoh Sanksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | No.      | Kewajiban yang Dilanggar | Contoh Sanksi | 1. |  |  | 2. |  |  | 3. |  |  | 4. |  |  | 5. |  |  | C2<br><br>C3 |
| No.                     | Kewajiban yang Dilanggar   | Contoh Sanksi   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| 1.                      |  |   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| 2.                      |  |   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| 3.                      |  |   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| 4.                      |  |   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| 5.                      |  |   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| <b>Bahasa Indonesia</b> |  |   |             |   |          |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |
| 2.                      | 3.3 Menggali informasi dari seorang tokoh melalui  | 3.3.2 Menemukan informasi melalui wawancara.  | Open Ended  | Bacalah di dalam hati!<br>Tina : Selamat siang bu. Maaf mengganggu bu, saya ingin   | C3       |                          |               |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |    |  |  |              |

| No. | Kompetensi Dasar                         | Indikator | Bentuk Soal | Butir Soal  | Kategori |
|-----|--|-----------|-------------|---|----------|
|     | wawancara menggunakan daftar pertanyaan. |           |             | <p>bertanya kepada Bu Bakti mengenai proses pembuatan tempe di tempat ibu.</p> <p>Bakti : Iya selamat siang, Tina. Apa yang ingin ditanyakan?</p> <p>Tina : Apa saja bahan dan alat yang dibutuhkan untuk membuat tempe ini Bu?</p> <p>Bakti : Bahan-bahan yang dibutuhkan seperti air, kacang kedelai, dan ragi. Untuk alat-alatnya kami memakai kayu dan drum minyak untuk merebus, daun pisang dan plastik untuk membungkus, kajang, kerey untuk menyimpan tempe saat didiamkan, alat gilingan, dan alat penyaring.</p> <p>Tina : Wah ternyata alat yang digunakan banyak ya Bu. Berapa lama waktu yang dibutuhkan untuk proses pembuatan tempe Bu?</p> <p>Bakti : Kurang lebih selama 4 hari dari sebelum sampai sesudah menjadi tempe.</p> <p>Tina : Bagaimana tahap-tahap pembuatan tempe ini Bu?</p> <p>Bakti : Pertama-tama kacang kedelainya direbus dulu selama 2 jam. Kemudian direndam 1 malam. Besok pagi digiling, dicuci sampai bersih, setelah itu diberi ragi,</p> |          |

| No. | Kompetensi Dasar | Indikator | Bentuk Soal | Butir Soal   | Kategori |
|-----|------------------|-----------|-------------|--|----------|
|     |                  |           |             | <p>ditiriskan, dicetak atau dibuat tempe. Lalu didiamkan selama 2 hari 2 malam. Paginya siap dijual.</p> <p>Tina : Baik bu, terima kasih untuk informasi yang ibu berikan dan semoga usaha ibu selalu diberikan kelancaran.</p> <p>Bakti : Iya sama-sama nak, semoga informasinya bermanfaat.</p> <p>Temukan 3 informasi yang terdapat dalam percakapan di atas!</p> |          |

#### b. Rubrik Penilaian Soal Evaluasi

| No. | Kriteria  | Skor | Skor Maksimal |
|-----|---|------|---------------|
| 1.  | Siswa menemukan 3 informasi berdasarkan teks dengan tepat.                              | 6    | 6             |
|     | Siswa menemukan 2 informasi berdasarkan teks dengan tepat.                              | 4    |               |
|     | Siswa menemukan 1 informasi berdasarkan teks dengan tepat.                              | 2    |               |
|     | Siswa tidak dapat menemukan informasi berdasarkan teks dengan tepat.                    | 0    |               |
| 2.  | Siswa dapat menjawab pertanyaan dengan tepat.   | 6    | 6             |
|     | Siswa dapat menjawab pertanyaan tetapi belum tepat.                                     | 1    |               |
|     | Siswa tidak dapat menjawab pertanyaannya.   | 0    |               |
| 3.  | Siswa dapat menemukan 5 kewajiban yang dilanggar dan contoh sanksinya dengan tepat.     | 6    | 6             |
|     | Siswa dapat menemukan 4 kewajiban yang dilanggar dan contoh sanksinya dengan tepat.     | 4    |               |
|     | Siswa dapat menemukan 3 kewajiban yang dilanggar dan contoh sanksinya dengan tepat.     | 3    |               |
|     | Siswa dapat menemukan 2 kewajiban yang dilanggar dan contoh sanksinya dengan tepat.     | 2    |               |
|     | Siswa dapat menemukan 1 kewajiban yang dilanggar dan contoh sanksinya dengan tepat.     | 1    |               |
|     | Siswa tidak dapat menemukan kewajiban yang dilanggar dan contoh sanksinya dengan tepat. | 0    |               |

## Nilai per KD

### a. PPKn

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{12} \times 100$$

### b. Bahasa Indonesia

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{6} \times 100$$

## 3. Penilaian Keterampilan

### a. Hak dan kewajiban

Rubrik Penilaian menentukan hak dan kewajiban

| Aspek   | Baik Sekali  | Baik  | Cukup  | Perlu Bimbingan   |
|---|--|---|--|---|
|   | 4  | 3   | 2  | 1   |
| <b>Isi:</b><br>menunjukkan pengetahuan penulis yang baik atas materi yang disajikan.  | Kaliamt yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami keseluruhan materi. Beberapa gambar dan keterangan lain yang diberikan memberikan tambahan informasi berguna bagi pembaca. | Kalimat yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami keseluruhan materi.     | <i>Kalimat</i> yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami sebagian besar materi.      | <i>kalimat</i> yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami beberapa bagian dari materi. |
| <b>Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar:</b><br>Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan <i>mind map</i> . | Bahasa Indonesia yang baik dan benar dan sangat efektif digunakan dalam penulisan keseluruhan kalimat  | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan keseluruhan kalimat          | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan sebagian besar kalimat.                 | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan beberapa bagian dari <i>tulisan</i> .    |
| <b>Sikap selama menentukan hak dan kewajiban:</b><br><i>kalimat</i> dibuat dengan   | <i>Mind map</i> dibuat dengan lengkap, mandiri, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu, dengan beberapa   | Keseluruhan <i>mind map</i> dibuat dengan mandiri lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan | Sebagian besar <i>mind map</i> dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai | Hanya beberapa bagian <i>mind map</i> dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan  |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
| mandiri, cermat, dan teliti, sesuai tenggat waktu dan batasan materi yang ditugaskan.  | penambahan kreatifitas untuk menjelaskan materi.  | sesuai batas waktu yang diberikan.   | batas waktu yang diberikan.   | sesuai batas waktu yang diberikan.   |
| <b>Keterampilan penulisan:</b> <i>hak dan kewajiban</i> dibuat dengan benar, sistematis, dan menarik menunjukkan keterampilan pembuatan <i>mind map</i> yang baik. | Keseluruhan <i>kalimat</i> yang sangat menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat <i>kalimat</i> yang tinggi dari pembuatnya. | Keseluruhan <i>kalimat</i> yang menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat <i>kalimat</i> yang baik dari pembuatnya. | Sebagian besar <i>kalimat</i> yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat <i>kalimat</i> yang terus berkembang dari pembuatnya. | Bagian-bagian <i>kalimat</i> yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat <i>kalimat</i> yang dapat terus ditingkatkan. |

**Lembar Penilaian menentukan hak dan kewajiban**

| No. | Nama Siswa | Isi | Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar | Sikap selama menentukan hak dan kewajiban | Keterampilan penulisan |
|-----|------------|-----|---|---|------------------------|
| 1.  |            |     |   |   |                        |
| 2.  |            |     |   |   |                        |
| 3.  |            |     |   |   |                        |
| 4.  |            |     |   |   |                        |
| 5.  |            |     |   |   |                        |
| 6.  |            |     |   |   |                        |
| 7.  |            |     |   |   |                        |
| 8.  |            |     |   |   |                        |
| 9.  |            |     |   |   |                        |
| 10. |            |     |   |   |                        |
| 11. |            |     |   |   |                        |
| 12. |            |     |   |   |                        |
| 13. |            |     |   |   |                        |
| 14. |            |     |   |   |                        |
| 15. |            |     |   |   |                        |
| 16. |            |     |   |   |                        |
| 17. |            |     |   |   |                        |
| 18. |            |     |   |   |                        |
| 19. |            |     |   |   |                        |
| 20. |            |     |   |   |                        |
| 21. |            |     |   |   |                        |

b. Wawancara

Rubrik Penilaian Wawancara

| Aspek   | Baik Sekali   | Baik  | Cukup  | Perlu Bimbingan  |
|---|---|---|--|--|
|   | 4   | 3   | 2  | 1  |
| <b>Isi dan Hasil Wawancara:</b><br>Isi dan hasil wawancara sesuai topik yang diberikan.   | Wawancara dilakukan dengan sangat menarik dan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan. | Wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan. | Sebagian besar wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan. | Sebagian kecil wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan. |
| <b>Penggunaan Bahasa Indonesia:</b><br>Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam wawancara.                                | Bahasa Indonesia yang baik dan benar sangat efektif digunakan dalam keseluruhan wawancara.  | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam keseluruhan wawancara.   | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam sebagian besar wawancara.   | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam sebagian kecil wawancara.   |
| <b>Sikap Selama Wawancara:</b><br>Wawancara dilakukan secara mandiri, baik dan benar serta penuh tanggung jawab atas pemenuhan tugas. | Wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan.  | Sebagian besar wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan.           | Setengah dari proses wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan.                    | Sebagian kecil dari wawancara dilakukan dengan mandiri, baik, dan benar, serta penuh tanggung jawab untuk memenuhi tugas yang diberikan.                     |
| <b>Teknik dan Urutan Wawancara:</b><br>Teknik dan urutan wawancara yang dilakukan menunjukkan kemampuan wawancara yang baik.          | Teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar dan dilakukan dengan pendekatan yang sesuai dengan situasi dan kondisi responden.                            | Teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar menunjukkan penguasaan dan keterampilan wawancara yang dimiliki.                   | Sebagian besar teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar menunjukkan penguasaan dan keterampilan wawancara yang dimiliki.                   | Sebagian kecil teknik wawancara dan urutan wawancara yang dilakukan benar menunjukkan penguasaan dan keterampilan wawancara yang dimiliki.                   |

