

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 1 Tanjung
Mata Pelajaran	: Akuntansi Keuangan
Kompetensi Keahlian	: Akuntansi dan Keuangan Lembaga
Materi Pokok	: Piutang Wesel
Kelas/Semester	: XI/1
Tahun Pelajaran	: 2020/2021
Alokasi Waktu	: 24 X 45 menit (6JP x 4 pertemuan)

### A. Tujuan Pembelajaran

Dengan menggunakan model pembelajaran daring menggunakan aplikasi *Google Classroom* peserta didik mampu :

- 3.5 Menganalisis piutang wesel
- 4.3 Melakukan pencatatan piutang wesel

Sesuai buku sumber dan media pembelajaran secara online dengan penuh rasa ingin tahu, mandiri dan bertanggung jawab.

### B. Metode Pembelajaran

- Pemberian materi dan penugasan secara online melalui *google classroom*
- Diskusi melalui *google classroom* atau *whatsapp group*

### C. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Ke-	Kegiatan Pendahuluan	Kegiatan Inti	Kegiatan Penutup
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengkondisikan kelas virtual, memberi salam, menanyakan kabar dan mengingatkan pentingnya menaati protokol covid-19 dimanapun berada.</li> <li>- Berdo'a sebelum memulai pembelajaran, kemudian melakukan presensi secara online.</li> <li>- Guru meminta peserta didik untuk membuka google classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru menjelaskan kompetensi dasar yang akan dicapai pada materi piutang wesel.</li> <li>- Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran mengenai piutang wesel.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mendengarkan dan melihat penjelasan materi tentang transaksi piutang wesel dan pengertian dari piutang wesel (<a href="https://www.youtube.com/watch?v=xAk9_hweotc">https://www.youtube.com/watch?v=xAk9_hweotc</a>)</li> <li>- Guru mempersilahkan Peserta didik untuk mengeksplorasi, mengumpulkan data dan informasi dari sumber yang relevan mengenai piutang wesel.</li> <li>- Peserta didik dapat menanyakan materi atau kendala dalam mempelajari materi piutang wesel melalui google classroom atau whatsapp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengarahkan Peserta didik untuk menyimpulkan pembelajaran, melakukan refleksi dan tindak lanjut, serta memberikan motivasi belajar untuk pertemuan selanjutnya dan menutup dengan do'a dan salam.</li> </ul>

2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengkondisikan kelas virtual, memberi salam, menanyakan kabar dan mengingatkan pentingnya menaati protokol covid-19 dimanapun berada.</li> <li>- Berdo'a sebelum memulai pembelajaran, kemudian melakukan presensi secara online.</li> <li>- Guru meminta peserta didik untuk membuka google classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru memberikan materi mengenai pengertian piutang wesel dan jenis jenis wesel serta pencatatan piutang wesel melalui google classroom (<a href="https://drive.google.com/file/d/1_19LmVjE8Bfmm0d4OLKPMkUX_8NQb2Lp/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1_19LmVjE8Bfmm0d4OLKPMkUX_8NQb2Lp/view?usp=sharing</a>)</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk membaca dan menelaah isi materi tentang pengertian piutang wesel dan jenis jenis wesel serta pencatatan piutang wesel yang sudah dishare.</li> <li>- Guru mempersilahkan Peserta didik untuk mengeksplorasi, mengumpulkan data dan informasi dari sumber yang relevan mengenai pengertian piutang wesel dan jenis jenis wesel serta pencatatan piutang wesel .</li> <li>- Peserta didik dapat menanyakan materi atau kendala dalam mempelajari materi piutang wesel melalui google classroom atau whatsapp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengarahkan Peserta didik untuk menyimpulkan pembelajaran, melakukan refleksi dan tindak lanjut, serta memberikan motivasi belajar untuk pertemuan selanjutnya dan menutup dengan do'a dan salam.</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengkondisikan kelas virtual (<i>zoom meeting</i>), memberi salam, menanyakan kabar dan mengingatkan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mengingatkan kembali materi yang sudah dishare sebelumnya mengenai pengertian piutang wesel dan jenis jenis wesel dengan menampilkan slide powerpoint.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengarahkan Peserta didik untuk menyimpulkan pembelajaran, melakukan refleksi dan</li> </ul>

	<p>pentingnya menaati protokol covid-19 dimanapun berada.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Berdo'a sebelum memulai pembelajaran, kemudian guru melakukan presensi</li> <li>- Guru meminta peserta didik untuk memperhatikan saat <i>zoom meeting</i> berlangsung.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru memberikan penjelasan mengenai materi selanjutnya yaitu pencatatan piutang wesel bunga dan wesel tidak bunga dengan memberikan contoh soal kasus.</li> <li>- Guru mempersilahkan Peserta didik untuk menanyakan atau berdiskusi tentang materi atau contoh soal kasus yang sudah dijelaskan.</li> <li>- Guru memberikan tugas terkait dengan pencatatan piutang wesel bunga dan tidak bunga dengan tenggat waktu sampai pertemuan berikutnya.</li> </ul>	<p>tindak lanjut, serta memberikan motivasi belajar untuk pertemuan selanjutnya dan menutup dengan do'a dan salam</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengkondisikan kelas virtual (<i>zoom meeting</i>), memberi salam, menanyakan kabar dan mengingatkan pentingnya menaati protokol covid-19 dimanapun berada.</li> <li>- Berdo'a sebelum memulai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mengevaluasi hasil dari tugas pencatatan piutang wesel bunga dan tidak bunga serta memberikan umpan balik kepada peserta didik.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk memperbaiki kembali tugas yang tidak sesuai.</li> <li>- Guru menjelaskan materi tentang Pendiskontoan wesel bunga dan tidak bunga dan pencatatannya serta peserta didik dapat berdiskusi atau</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengarahkan Peserta didik untuk menyimpulkan pembelajaran, serta memberikan motivasi belajar untuk pertemuan selanjutnya dan menutup dengan do'a dan salam.</li> </ul>

	<p>pembelajaran, kemudian guru melakukan presensi</p> <p>- Guru meminta peserta didik untuk memperhatikan saat <i>zoom meeting</i> berlangsung.</p>	<p>menanyakan jika ada yang perlu ditanyakan.</p> <p>- Guru memberikan tugas terkait dengan pencatatan pendiskontoan piutang wesel berbunga dan tidak berbunga dengan tenggat waktu sampai pertemuan berikutnya.</p>	-
--	---	--	---

#### **D. Media dan Sumber Belajar**

Media : Whatsapp group, Aplikasi Google Classroom, Google Form.  
 Sumber Belajar : Internet, Modul Akuntansi Keuangan Penerbit Mediatama

#### **E. Penilaian**

- Aspek : Pengetahuan dan Keterampilan  
 - Instrumen Penilaian : Latihan soal dan Penugasan

Mengetahui,  
 Kepala Sekolah

Tanjung, Juli 2020  
 Guru Mata Pelajaran

**Dra.Hj. Lis Sulastrini, M.Pd**

NIP.19680602 200604 2 010

**Fransiska Sri Sulandari L., S.Pd**

NIP. 19860922 201402 2 002