

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : **SMK BOPKRI 1 Yogyakarta**
 Kelas / Semester : XI (sebelas) / Gasal
 Mata Pelajaran : Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang, dan Manufaktur
 KD : 3. 6 dan 4.6
 Materi Pokok : Pengertian Neraca Lajur dan Bantuk-Bentuk Neraca Lajur
 Alokasi waktu : 1 x 10 menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah melaksanakan kegiatan pembelajaran melalui model pembelajaran *Discovery Learning* berdasarkan pendekatan saintifik, peserta didik dapat menjelaskan pengertian neraca lajur dan bentuk-bentuk neraca lajur dengan menggunakan puzzel, berdasarkan studi literasi sesuai contoh dengan kreatif dan Inovatif (4C) secara mandiri, disiplin, tanggung jawab serta peduli lingkungan.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Tahap/Sintaks	Langkah-Langkah Pembelajaran
Pendahuluan (3 menit)	
1. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 2. Guru memeriksa kehadiran peserta didik sebagai nilai karakter disiplin melalui presensi dan memberikan motivasi kepada peserta didik. 3. Melakukan apersepsi. 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi yang akan dicapai, cakupan materi dan langkah pembelajaran.	
Kegiatan Inti (5 menit)	
<i>Stimulus</i>	1. Peserta didik melihat bahan tayangan tentang bentuk-bentuk neraca lajur. 2. Peserta didik studi literasi tentang neraca lajur dan bentuk-bentuk neraca lajur.
<i>Identifikasi Masalah</i>	3. Peserta didik menganalisis tentang neraca lajur dan bentuk-bentuk neraca lajur 4. Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal yang belum jelas.
<i>Pengumpulan Data</i>	5. Peserta didik mengumpulkan data dan informasi tentang neraca lajur dan bentuk-bentuk neraca lajur. 6. Peserta didik membuat kelompok untuk menganalisis tentang neraca lajur dan bentuk-bentuk neraca lajur mengguna media puzzel yang sudah disediakan.
<i>Pembuktian/ Verifikasi melalui Presentasi</i>	7. Peserta didik menukarkan hasil diskusi antar kelompok untuk mendapatkan tanggapan. 8. Peserta didik merevisi hasil pekerjaan berdasarkan masukan dari kelompok lain.
<i>Manarik Kesimpulan/ Generalisasi</i>	9. Peserta didik mempresentasikan hasil diskusi dan melaporkan kesimpulan hasil diskusi yang telah direvisi.
Penutup (2 menit)	
1. Melakukan refleksi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran, hasil dan manfaat yang diperoleh; 2. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran; 3. Merencanakan kegiatan tindak lanjut; dan 4. Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya. 5. Salam dan doa bersama untuk mengakhiri pelajaran.	

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Sikap : Lembar observasi (lampiran 1)
2. Pengetahuan : Tes tertulis (lampiran 2)
3. Keterampilan : Praktik membuat format neraca lajur (lampiran 3)

D. SUMBER BELAJAR

1. Kardiman.2010. Accounting. Bogor: Yudistira
2. Somantri, Hendri. 2008. Dasar – Dasar Akuntansi. Bandung. Armico

Mengetahui
Kepala Sekolah

Didin Hernomo, S. Pd. Ek.
NIP. 19630726 198903 1 009

Yogyakarta, 05 Januari 2022
Guru mata pelajaran

Ertyn Tyas Prabandari, M. Pd.
NIY. 015870407



Lampiran 1 : Format Penilaian Sikap

Kelas :

Hari/Tanggal :

Pertemuan ke :

KD : 3.6 dan 4.6

Materi Pokok : Pengertian Neraca Lajur dan Bantuk-Bentuk Neraca Lajur

No.	Nama Peserta Didik	Aspek Penilaian		
		Mandiri	Disiplin	Tanggung Jawab
1				
2				
3				
4				
5				
Dst				

Pedoman penilaian sikap :

Berilah tanda cek list (v) pada aspek penilaian, apabila peserta didik dalam proses pembelajaran menunjukkan aspek penilaian yang dinilai.

Lampiran 2 : Format Penilaian Pengetahuan

Kisi-Kisi Soal :				
Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.6. Menganalisis akun-akun yang terkait dalam penyusunan neraca lajur (<i>worksheet</i>) untuk perusahaan jasa	3.6.1. Menjelaskan pengertian neraca lajur 3.6.2. Menjelaskan bentuk-bentuk neraca lajur	1. Peserta didik dapat menjelaskan pengertian neraca lajur 2. Peserta didik dapat menjelaskan bentuk-bentuk neraca lajur	Tertulis	1. Jelaskan apa yang dimaksud dengan neraca lajur? 2. Jelaskan bentuk-bentuk neraca lajur?
Kunci Jawaban Soal:				
<p>1. Neraca lajur adalah suatu daftar berkolom-kolom atau berlajur-lajur yang dirancang untuk meghimpun semua data akuntansi yang dibutuhkan pada saat perusahaan akan menyusun laporan keuangan. Neraca lajur juga dikenal dengan nama kertas kerja dan work sheet. Neraca lajur dibuat untuk memudahkan dalam pembuatan laporan keuangan perusahaan, jadi pembuatan neraca lajur sifatnya opsional.</p> <p>2. Bentuk-bentuk neraca lajur, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Neraca lajur bentuk 6 kolom Neraca lajur bentuk 8 kolom Neraca lajur bentuk 10 kolom Neraca lajur bentuk 12 kolom 				
Penskoran Jawaban dan Pengolahan Nilai				
Soal Nomor 1				
Jika siswa dapat menjawab soal dengan benar, maka mendapat skor maksimal 2.				
Jika siswa tidak dapat menjawab soal dengan benar, maka mendapat skor minimal 0.				
Soal Nomor 2				
Jika siswa dapat menjawab soal dengan benar, maka mendapat skor maksimal 4.				
Jika siswa tidak dapat menjawab soal dengan benar, maka mendapat skor minimal 0.				
Contoh Pengolahan Nilai				
IPK	No Soal	Skor Penilaian 1	Nilai	
1.	1	2	$Nilai = \frac{\text{Perolehan skor Pengetahuan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$	
2.	2	4		
Jumlah		6	$Nilai = \frac{6}{6} \times 100 = 100$	

Lampiran 3 : Format Penilaian Keterampilan

Kisi-Kisi Soal				
Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.6. Menyusun neraca lajur untuk perusahaan jasa	4.6.1. Membuat bentuk-bentuk neraca lajur	1. Peserta didik dapat membuat bentuk-bentuk neraca lajur	Uraian /Praktik	<i>terlampir</i>

Kriteria Penilaian Keterampilan				
IPK	Kategori			
	90 – 100	80 - 89	70 - 79	60 – 69
4.6.1. Membuat bentuk-bentuk neraca lajur	Jika anak mampu membuat neraca lajur secara lengkap dengan benar dalam waktu 7 menit	Jika anak mampu membuat neraca lajur tetapi belum lengkap dan dalam waktu 10 menit	Jika anak mampu membuat neraca lajur tetapi belum lengkap dalam waktu lebih dari 10 menit	Jika anak tidak mampu membuat neraca lajur dalam waktu lebih dari 10 menit

Soal Penilaian Keterampilan

Perhatikan data perusahaan Servis “SARJANA COMP” periode 31 Desember 2021 berikut ini!

**Servis “SARJANA COMP”
Necara Saldo
Per 31 Desember 2021**

NO	PERKIRAAN	NERACA SALDO	
		Debet (Rp)	Kredit (Rp)
110	Kas	5.235.000	-
111	Piutang	1.820.000	-
113	Surat Berharga	1.000.000	-
114	Supplies Servis	9.615.000	-
115	Suplies Kantor	4.130.000	-
116	Persekot Asuransi	1.000.000	-
121	Peraltan Servis	4.800.000	-
123	Peraltan Kantor	1.150.000	-
125	Gedung	100.000.000	-
211	Utang Usaha	-	1.200.000
311	Modal Abu	-	82.750.000
411	Penghasilan Jasa	-	45.765.000
412	Penghasilan Bunga	-	35.000
413	Penghasilan sewa	-	3.600.000
511	Biaya Kantor	2.000.000	-
512	Biaya Gaji Karyawan	2.200.000	-
513	Advertansi	400.000	-
Jumlah		133.350.000	133.350.000

Diminta : Berdasarkan informasi Neraca Saldo dan Jurnal Penyesuaian Servis “SARJANA COMP” Per 31 Desember 2021, buatlah format Neraca Lajur bentuk 10 kolom!

LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran	: Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang dan Manufaktur
Kompetensi Dasar	: 4.6. Menyusun neraca lajur untuk perusahaan jasa
Indikator Pencapaian Kompetensi	: 4.6.1. Membuat bentuk-bentuk neraca lajur
Pertemuan ke	: 1
Bentuk Penilaian	: Praktik Individu
SKM	: 75
Tanggal Penilaian	:

No	Nama Peserta didik	Aspek Keterampilan yang Dinilai					Total Skor
			<i>Persiapan</i>	<i>Proses</i>	<i>Sikap</i>	<i>Hasil</i>	
1		Bobot (%)	5	25	10	50	10
		Skor Komp.					
		NK					
2		Bobot (%)	5	25	10	50	10
		Skor Komp.					
		NK					
3		Bobot (%)	5	25	10	50	10
		Skor Komp.					
		NK					
4		Bobot (%)	5	25	10	50	10
		Skor Komp.					
		NK					
5	dst	Bobot (%)	5	25	10	50	10
		Skor Komp.					
		NK					