NAMA: DESYI DWI MELLAWATI, S.Pd SUREL: 201502788490@guruku.id



TAMAN KANAK-KANAK AISYIYAH BATIK PEKAJANGAN

KECAMATAN KEDUNGWUNI KABUPATEN PEKALONGAN NSS: 002032601331 / NPSN: 20349794

Pekajangan Gang 19 Kec. Kedungwuni Kab. Pekalongan 51173

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

MODEL PEMBELAJARAN : KELOMPOK

SEMESTER/ BULAN/ MINGGU : 2/ FEBRUARI/5

HARI/ TANGGAL : SELASA, 4 JANUARI 2022

KELOMPOK/ USIA : B/5-6 TAHUN

TEMA/ SUB TEMA/ SUB-SUB TEMA : KENDARAAN/ KENDARAAN UDARA/

PESAWAT

ALOKASI WAKTU : 10 MENIT

A. ALAT DAN BAHAN

- 1. Balok balok
- 2. Plastisin
- 3. Biji bijian
- 4. kartu angka

B. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 1. Anak terbiasa bersyukur atas segala ciptaan Tuhan (NAM 1.1)
- 2. Anak terbiasa bedo'a sebelum dan sesudah belajar (NAM 3.1-4.1)
- 3. Anak terbiasa mencuci tangan sebelum dan sesudah makan (FM 2.1)
- 4. Menggunakan anggota tubuh untukpengembangan motorik kasar dan motorik halus (FM. 3.3-4.3)
- 5. Anak terbiasa memberi salam (Sosem 2.5)
- 6. Anak terbiasa mengikuti aturan (Sosem 2.6)
- 7. Anak dapat menghitung dan menyebutkan bilangan pada biji (Kog. 3.5-4.5)
- 8. Tanya jawab tentang pesawat (Bahasa 3.11-4.11)
- 9. Anak dapat memasangkan tulisan dengan plastisin dibentuk pesawat (Bahasa 3.12-4.12)
- 10. Anak dapat membangun bandara dengan balok (Seni 3.15-4.15)

C. MATERI KEGIATAN

- 1. Berdoa sebelum dan sesudah belajar
- 2. Bercerita tentang pengalaman
- 3. Menyebutkan Amal usaha Muhammadiyah
- 4. Bermain engklek
- 5. Tanya jawab tentang siapa saja yang ada didalam pesawat
- 6. Menyanyi menurut tema
- 7. Berdiskusi tentang kegiatan main
- 8. Berdiskusi tentang aturan main

D. MATERI YANG MASUK SOP PEMBELAJARAN

- 1. Bersyukur kepada Allah atas karuniaNya
- 2. Mengucap salam masuk SOP penyambutan dan penjemputan
- 3. Berdoa sebelum kegiatan dan mengenal aturan masuk Sop pembukaan
- 4. Mencuci tangan masuk Sop sebelum dan sesudah makan

E. KEGIATAN PEMBELAJARAN

A. Pembukaan

- 1. Berdoa sebelum belajar
- 2. Bersyukur kepada Allah atas karuniaNya
- 3. Bercerita tentang pengalaman
- 4. Tanya jawab tentang apa yang dibawa saat naik pesawat
- 5. Menyanyi menurut tema
- 6. Menirukan gerakan seperti pesawat terbang
- 7. Berdiskusi tentang kegiatan main
- 8. Berdiskusi tentang aturan main

B. Inti

- 1. Guru mengajak anak untuk mengamati alat dan dan bahan yang telah disediakan
- 2. Guru menanyakan tentang apa yang dibawa saat naik pesaawat
- 3. Guru menanyakan gambar yang ada di alat dan bahan
- 4. Guru menyuruh anak untuk melaksanakan kegiatan main
- 5. Anak melaksanakan kegiatan main sesuai minat dan gagasannya
 - a. Kelompok 1 : Membentuk helikopter dengan plastisin
 - b. Kelompok 2: Membetuk bandara dari balok
 - c. Kelompok 3: Menghitung biji dan diberi kartu angka

C. Istirahat

- 1. Mencuci tangan , berdoa sebelum makan dan minum
- 2. Makan dan minum dengan tertib
- 3. Berdoa sesudah makan dan minum, dan membereskan pealatan

D. Penutur

- 1. Menanyakan perasaan selama bermain
- 2. Berdiskusi tentang kegiatan main dan menanyakan kegiatan main yang paling disukai
- 3. Bercerita pendek yang berisi pesan pesan
- 4. Menginformasikan kegiatan esok hari
- 5. Berdoa sesudah belajar

E. Rencana Penilaian

1. Indikator Penilaian

Program Pengembangan	KD	Indikator
Nilai Agama dan Moral	1.1	Anak terbiasa bersyukur atas segala ciptaan Tuhan
	3.1- 4.1	-Anak terbiasa bedo'a sebelum dan sesudah belajar
Fisik	2.1	Anak terbiasa mencuci tangan
Motorik		sebelum dan sesudah makan

	3.3 – 4.3	Menggunakan anggota tubuh untukpengembangan motorik kasar dan motorik halus
Sosem	2.5 2.6	Anak terbiasa memberi salam Anak terbiasa mengikuti aturan
Kognitif	3. 5- 4.5	Anak dapat menghitung dan menyebutkan bilangan pada biji
Bahasa	3.11 – 4.11 3.12- 4.12	Tanya jawab tentang pesawat Anak dapat memasangkan tulisan dengan plastisin dibentuk pesawat
Seni	3.15-4.15	Anak dapat membangun bandara dengan balok

2. Teknik Penilaian yang digunakan

- a. Catatan Hasil Karya
- b. Catatan Anecdotal Record
- c. Catatan Observasi

Pekajangan, 3 Januari 2022

Mengetahui Kepala TK Aisyiyah Batik Pekajangan

Guru Kelas

Rizna Mahdini, S.Pd

Desyi Dwi Mellawati, S.Pd