

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

Nama Sekolah : SMAN 2 MENGGALA  
Mata Pelajaran : Bimbingan dan Konseling  
Topik/Tema Layanan : Kiat Sukses dalam Menghadapi Ujian  
Kelas/Semester : XII / Ganjil  
Alokasi waktu : 3 Pertemuan x 45 Menit

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Belajar
C	Topik / Tema Layanan	Kiat Sukses Dalam Menghadapi Ujian
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli mampu mengembangkan pengetahuan mengenai persiapan yang baik dalam menghadapi ujian
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik/konseli mampu menganalisis pentingnya mengikuti US dan UNBK (C4)</li> <li>2. Peserta didik/konseli mampu memahami hal-hal yang perlu dipersiapkan dalam menghadapi ujian (A4)</li> <li>3. Peserta didik mampu merumuskan kiat sukses dalam menghadapi ujian melalui strategi belajar (P4)</li> </ol>
G	Sasaran Layanan	Kelas XII
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definisi dan Hakikat Ujian</li> <li>2. Pentingnya pelaksanaan Ujian</li> <li>3. Hal-hal yang harus diperhatikan dalam menghadapi ujian</li> <li>4. Memahami kiat sukses menghadapi ujian melalui strategi belajar</li> </ol>
I	Waktu	3 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMA-MA kelas 12</i>, Yogyakarta, Paramitra Publishing</li> <li>2. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang pribadi</i>, Yogyakarta, Paramitra</li> <li>3. Eliasa Imania Eva, Suwarjo.2011.<i>Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling</i>.Yogyakarta: Paramitra</li> </ol>
K	Strategi, Metode, dan Teknik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategi yang diterapkan adalah <i>Student Centered Learning (SCL)</i></li> <li>2. Metode yang digunakan adalah <i>Brainstorming / curah</i></li> </ol>

		pendapat 3. Pada masa pandemi ini menggunakan teknik aplikasi Google meet / zoom meeting / WA (dapat disesuaikan dengan kemampuan siswa)
L	Media / Alat	Video pembelajaran “Kiat Sukses Menghadapi Ujian” dengan alat Smartphone / laptop.
M	Pelaksanaan	
	1. Tahap Awal /Pedahuluan	
	a. Pernyataan Tujuan	Synchronous (Google meet / Zoom Meet ) 1. Guru BK/Konselor membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar dll.) 3. Melakukan pengkondisian peserta didik dan mengecek kehadiran peserta didik lewat link absensi gform. 4. Memberikan permainan ( <i>ice breaking</i> ) untuk memotivasi peserta didik mengikuti tahap inti.
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	1. Guru Bk menjelaskan langkah-langkah kegiatan pembelajaran secara daring.
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru BK memberikan penjelasan sedikit tentang topik yang akan dibicarakan yaitu Kiat sukses dalam menghadapi ujian
	d. Tahap peralihan ( Transisi)	1. Guru BK mengingatkan kembali peran peserta didik dan cara pelaksanaan kegiatan untuk mencapai tujuan. 2. Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik untuk melaksanakan kegiatan selanjutnya. 3. Guru BK mengajak siswa beranjak ke tahap inti dan memperlakukan siswa secara terbuka.
	2. Tahap Inti	
	PERTEMUAN 1 (PERTAMA)	
	Kegiatan peserta didik	1. Guru BK menayangkan media berupa video pembelajaran tentang topik Kiat Sukses dalam Menghadapi Ujian. 2. Guru BK menyampaikan pokok-pokok materi pertama mengenai definisi dan hakikat Ujian 3. Peserta didik mengamati Video dan didorong untuk menganalisis pengalaman pribadi. 4. Guru BK/konselor memberikan tugas ( <i>worksheet</i> ) kepada siswa 5. Melakukan Brainstorming/curah pendapat 6. Peserta didik mempresetasikan hasil pengamatannya dan lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.
	Kegiatan Guru BK/Konselor	1. Menayangkan video pembelajaran yang berhubungan dengan materi layanan. 2. Mengajak peserta didik untuk brainstorming/curah

		pendapat 3. Mengevaluasi hasil Analisis pribadi peserta didik 4. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan
<b>PERTEMUAN 2 (KEDUA)</b>		
	Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru Bk menjelaskan langkah-langkah kegiatan pembelajaran secara daring.</li> <li>2. Guru BK menayangkan media berupa video pembelajaran tentang topik Kiat Sukses dalam Menghadapi Ujian.</li> <li>3. Guru BK menyampaikan pokok-pokok materi selanjutnya mengenai pentingnya pelaksanaan ujian dan hal-hal yang harus diperhatikan dalam menghadapi ujian</li> <li>4. Peserta didik mengamati Video dan didorong untuk menganalisis pengalaman pribadi.</li> <li>5. Guru BK/konselor memberikan tugas (<i>worksheet</i>) kepada siswa</li> <li>6. Melakukan Brainstorming/curah pendapat Peserta didik mempresetasikan hasil pengamatannya dan lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</li> </ol>
	Kegiatan Guru BK/Konselor	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menayangkan video pembelajaran yang berhubungan dengan materi layanan.</li> <li>2. Mengajak peserta didik untuk brainstorming/curah pendapat</li> <li>3. Mengevaluasi hasil Analisis pribadi peserta didik</li> <li>4. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan</li> </ol>
<b>PERTEMUAN 3 (KETIGA)</b>		
	Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru Bk menjelaskan langkah-langkah kegiatan pembelajaran secara daring.</li> <li>2. Guru BK menyampaikan pokok-pokok materi selanjutnya mengenai memahami kiat sukses menghadapi ujian melalui strategi belajar</li> <li>3. Peserta didik mengamati Video dan didorong untuk menganalisis pengalaman pribadi.</li> <li>4. Guru BK/konselor memberikan tugas (<i>worksheet</i>) kepada siswa</li> <li>5. Melakukan Brainstorming/curah pendapat</li> <li>6. Peserta didik mempresetasikan hasil pengamatannya dan lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</li> </ol>
	Kegiatan Guru BK/Konselor	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menayangkan video pembelajaran yang berhubungan dengan materi layanan.</li> <li>2. Mengajak peserta didik untuk brainstorming/curah pendapat</li> <li>3. Mengevaluasi hasil Analisis pribadi peserta didik</li> <li>4. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan</li> </ol>

	3. Tahap Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan secara virtual</li> <li>2. Peserta didik merefleksikan kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan</li> <li>3. Membagikan link google formulir yang berisi umpan balik dari layanan hari ini.</li> <li>4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur/berdoa dan mengakhiri dengan salam</li> </ol>
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	<p>Konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengadakan refleksi</li> <li>2. Sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan</li> <li>3. Cara peserta didik menyampaikan pendapat atau bertanya (sesuai dengan topik/kurang sesuai dengan topik/tidak sesuai dengan topik)</li> <li>4. Cara peserta didik memberikan penjelasan terhadap pertanyaan konselor (mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami)</li> </ol>
	2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merasakan suasana pertemuan: menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan)</li> <li>2. Penting tidaknya topik yang dibahas: (sangat penting/kurang penting/tidak penting)</li> <li>3. Paham tidaknya cara Guru BK menyampaikan materi: (mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami)</li> <li>4. Menarik tidaknya kegiatan yang diikuti: (menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti)</li> </ol>

#### LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi
2. Lembar Kerja Peserta Didik

Mengetahui,  
Kepala SMAN 2 Menggala

**Ubaidillah, S.Pd.,M.Pd**  
Nip. 1982121920090 2 1003

Tulang Bawang,  
Guru BK/Konselor

**Hesti Nur Asiani, S.Pd**  
Nip. 19920416201503 2 004