

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SMKS GLOBE NATIONAL PLUS 2 BATAM
Mata Pelajaran	: Komunikasi Bisnis
Kelas/Semester	: X / Ganjil
Materi Pokok	: Dasar-Dasar Komunikasi Bisnis
Alokasi Waktu	: 4 JP × 25 menit
Pertemuan ke-	: 1 (satu)

1. Tujuan Pembelajaran

Melalui pembelajaran berbasis proyek secara daring, peserta didik mampu menerapkan dan komunikasi bisnis secara individu maupun kelompok dengan tepat dan teliti.

2. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pendahuluan (15 menit) :

1. Peserta didik mengisi daftar hadir lewat google form yang di bagi di WA group kelas;
2. Guru membagikan link zoom meeting kepada siswa di WA Group kelas;
(<https://us04web.zoom.us/j/78101353921?pwd=WVhmSlppaXBHL1NFZGJwajJ2KzVZUT09>)
3. Guru mengingatkan kepada semua peserta didik untuk memulai pembelajaran dengan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing;
4. Guru memberikan langkah-langkah persiapan pembelajaran gambaran materi yang akan dipelajari lewat zoom meeting.

Kegiatan Inti (70 menit) :

1. Guru memberikan link materi belajar berupa video tentang Mengenal Komunikasi Bisnis yang sudah disiapkan di Channel Youtube guru sendiri
<https://youtu.be/Ohvsk01udIw>
2. Peserta didik diberi kesempatan bertanya dan diskusi dari hasil video yang dipelajari melalui zoom meeting;
3. Guru meminta siswa untuk mengerjakan latihan kerja siswa lewat Google Classroom
4. Peserta didik mengerjakan latihan kerja siswa secara mandiri dalam bentuk Google Doc yang akan dikirimkan lewat Google Classroom;

Penutupan Pembelajaran (15 menit):

1. Peserta didik merefleksikan pengalaman yang didapatnya dari hasil pembelajaran pertemuan hari ini dengan rekaman suara (voice note) lewat Whatshap group class;
2. Guru memberikan tanggapan dan penguatan melalui zoom meeting kepada peserta didik;
3. Guru menyampaikan persiapan materi belajar untuk pertemuan berikutnya;
4. Guru mengingatkan peserta didik untuk mengakhiri kegiatan belajar dengan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing;

3. Penilaian

1. Sikap : menggunakan lembar observasi penilaian sikap dan keaktifan siswa selama pembelajaran daring (Lampiran 1) dilakukan selama proses pembelajaran berlangsung dengan cara guru aktif mengisi lembar pengamatan;
2. Pengetahuan : objektif pilihan berganda; dengan google formulir (Lampiran 2) *(dilakukan oleh siswa di rumahnya masing-masing sebagai upaya tindak lanjut pembelajaran dan diserahkan lewat media google classroom)*;

Mengetahui,
Kepala SMK Globe National Plus2

Batam, Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Sobri, S.Si
NRKS. 19023L0073160231150016

Rifka Darni Rajagukguk, S.Pd.
NUPTK.0050762663300113

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SMKS GLOBE NATIONAL PLUS 2 BATAM
Mata Pelajaran	: Komunikasi Bisnis
Kelas/Semester	: X / Ganjil
Materi Pokok	: Dasar-Dasar Komunikasi Bisnis
Alokasi Waktu	: 4 JP × 25 menit
Pertemuan ke-	: 2 (dua)

1. Tujuan Pembelajaran

Melalui pembelajaran berbasis proyek secara daring, peserta didik mampu menerapkan dan komunikasi bisnis secara individu maupun kelompok dengan tepat dan teliti.

2. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pendahuluan (15 menit):

1. Peserta didik mengisi daftar hadir lewat google form yang di bagi di WA group kelas;
2. Guru membagikan link zoom meeting kepada siswa
<https://us04web.zoom.us/j/78101353921?pwd=WVhmSlppaXBHL1NFZGJwajJ2KzVZUT09>
3. Guru mengingatkan kepada semua peserta didik untuk memulai pembelajaran dengan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing;
4. Guru menanyakan kembali poin-poin penting dari materi pertemuan sebelumnya kepada siswa lewat zoom meeting.

Kegiatan Inti (70 menit):

1. Guru memberikan petunjuk persiapan praktek melakukan komunikasi bisnis di Google Classroom (Lampiran 4);
2. Peserta didik mempersiapkan poin-poin penting untuk materi komunikasi bisnis berupa penawaran kerja sama secara mandiri ;
3. Peserta didik melakukan praktik komunikasi bisnis berupa penawaran kerja sama lewat zoom meeting;

Penutupan Pembelajaran (15 menit):

1. Peserta didik merefleksikan pengalaman yang didapatnya dari hasil praktik berkomunikasi bisnis pada pertemuan hari ini dengan secara langsung lewat zoom meeting;
2. Guru memberikan tanggapan dan penguatan melalui zoom meeting kepada peserta didik;
3. Guru menyampaikan persiapan materi belajar untuk pertemuan berikutnya;
4. Guru mengingatkan peserta didik untuk mengakhiri kegiatan belajar dengan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing;

3. Penilaian

1. Sikap : menggunakan lembar observasi penilaian sikap dan keaktifan siswa selama pembelajaran daring (Lampiran 1) dilakukan selama proses pembelajaran berlangsung dengan cara guru aktif mengisi lembar pengamatan;
2. Pengetahuan : objektif pilihan berganda; dengan google formulir (Lampiran 5) *(dilakukan oleh siswa di rumahnya masing-masing sebagai upaya tindak lanjut pembelajaran dan diserahkan lewat media google classroom)*;
3. Keterampilan : non tes: unjuk kerja (Lampiran 3). Dilakukan guru dengan mengisi lembar pengamatan unjuk kerja selama proses pembelajaran berlangsung. *(praktik komunikasi bisnis berupa penawaran kerja sama lewat zoom meeting)*.

Mengetahui,
Kepala SMK Globe National Plus2

Batam, Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Sobri, S.Si
NRKS. 19023L0073160231150016

Rifka Darni Rajagukguk, S.Pd.
NUPTK.0050762663300113

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SMKS GLOBE NATIONAL PLUS 2 BATAM
Mata Pelajaran	: Komunikasi Bisnis
Kelas/Semester	: X / Ganjil
Materi Pokok	: Dasar-Dasar Komunikasi Bisnis
Alokasi Waktu	: 4 JP × 25 menit
Pertemuan ke-	: 3 (tiga)

1. Tujuan Pembelajaran

Melalui pembelajaran berbasis proyek secara daring, peserta didik mampu menerapkan dan komunikasi bisnis dengan bahasa Inggris secara individu maupun kelompok dengan tepat dan teliti.

2. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pendahuluan (15 menit):

1. Peserta didik mengisi daftar hadir lewat google form yang di bagi di WA group kelas;
2. Guru membagikan link zoom meeting kepada siswa
<https://us04web.zoom.us/j/78101353921?pwd=WVhmSlppaXBHL1NFZGJwajJ2KzVZU T09>
3. Guru mengingatkan kepada semua peserta didik untuk memulai pembelajaran dengan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing;
4. Guru menanyakan kembali poin-poin penting dari materi pertemuan sebelumnya kepada siswa lewat zoom meeting.

Kegiatan Inti (70 menit):

1. Guru memberikan link materi belajar berupa video tentang Komunikasi Bisnis Dengan Telepon yang sudah disiapkan di Channel Youtube guru sendiri
https://youtu.be/25FS3GT_mNU
2. Guru memberikan petunjuk persiapan praktek melakukan komunikasi bisnis dengan bahasa Inggris di Google Classroom (Lampiran 7);
3. Peserta didik mempersiapkan poin-poin penting untuk materi komunikasi bisnis dengan bahasa Inggris secara mandiri ;
4. Peserta didik melakukan praktik komunikasi bisnis dengan bahasa Inggris lewat telepon dengan membuat videonya yang di upload di google classroom;

Penutupan Pembelajaran (15 menit):

1. Peserta didik merefleksikan pengalaman yang didapatnya dari hasil praktik berkomunikasi bisnis dengan bahasa Inggris lewat telepon pada pertemuan hari ini dengan secara langsung lewat zoom meeting;
2. Guru memberikan tanggapan dan penguatan melalui zoom meeting kepada peserta didik;
3. Guru menyampaikan persiapan materi belajar untuk pertemuan berikutnya;
4. Guru mengingatkan peserta didik untuk mengakhiri kegiatan belajar dengan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing;

3. Penilaian

1. Sikap : menggunakan lembar observasi penilaian sikap dan keaktifan siswa selama pembelajaran daring (Lampiran 1) dilakukan selama proses pembelajaran berlangsung dengan cara guru aktif mengisi lembar pengamatan;
2. Pengetahuan : objektif pilihan berganda; dengan google formulir (Lampiran 5) *(dilakukan oleh siswa di rumahnya masing-masing sebagai upaya tindak lanjut pembelajaran dan diserahkan lewat media google classroom)*;
3. Keterampilan : non tes: unjuk kerja (Lampiran 6). Dilakukan guru dengan mengisi lembar pengamatan unjuk kerja selama proses pembelajaran berlangsung. *(siswa membuat video percakapan bisnis lewat telepon dengan menggunakan bahasa Inggris yang dikirim ke googleclassroom)*.

Mengetahui,
Kepala SMK Globe National Plus2

Batam, Juli 2020
Guru Mata Pelajaran,

Sobri, S.Si
NRKS. 19023L0073160231150016

Rifka Darni Rajagukguk, S.Pd.
NUPTK.0050762663300113

8. Tahap pertama yang kita lakukan dalam menyusun pesan persuasif adalah
- A. penetapan topik dan tujuan
 - B. durasi penyampaian pesan
 - C. daya tarik motif
 - D. situasi komunikasi
 - E. media presentasi
9. Berikut ini yang *bukan* dari unsur-unsur komunikasi adalah.....
- A. manusia
 - B. pesan
 - C. penanya
 - D. saluran
 - E. umpan balik
10. Berikut ini yang bukan contoh dari komunikasi verbal adalah.....
- A. Membuat dan mengirim surat teguran kepada nasabah yang menunggak pembayaran
 - B. Membuat dan mengirim surat penawaran harga barang kepada pihak lain
 - C. Tersenyum dan berjabat tangan dengan rekan bisnis
 - D. Berdiskusi dalam suatu tim kerja
 - E. Melakukan presentasi bisnis dengan para investor

Lampiran 3. Penilaian keterampilan (psikomotor) menggunakan Non tes dengan pengamatan unjuk kerja. Yang dimiliki dalam psikomor adalah : ketepatan, ketelitian, cakap, cekatan, keuletan.

Non tes : Unjuk kerja

No Subjek	Aspek yang dinilai												Skor	Nilai
	Ketepatan pemahaman materi yang disampaikan			Ketepatan penggunaan media komunikasi			Kesesuaiannya penggunaan bahasa komunikasi bisnis			Keterampilan penyampaian materi komunikasi bisnis				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
Total Skor														
Total Nilai														
Nilai Rata-rata (Kuantitatif)														
Kualifikasi Kualitatif (A, B, C, D, E)														

Keterangan :

- A = Amat Baik/Konsisten
- B = Baik
- C = Cukup
- D = Kurang Baik
- E = Amat Tidak Baik

Lampiran 4. Lembar Kerja Peserta Didik

Berkomunikasi Bisnis Dengan Baik

Nama :

Kelas :

Alat dan Bahan :

Seperangkat alat tulis, dan labtop

Langkah Kerja :

1. Siswa menentukan tema seputar bisnis!
2. Lakukan komunikasi berupa penawaran kerja sama seputar bisnis Anda kepada siswa lain!
3. Sebelum melakukan komunikasi pastikan Anda sudah membuat daftar poin-poin penting yang akan dibicarakan

Lampiran 5. Penilaian pengetahuan menggunakan tes pilihan ganda.

Petunjuk : Pilihlah jawaban yang anda anggap paling benar dengan memilih pilihan jawaban a, b, c, d, e dari soal-soal berikut.

1. Jenis pesawat telepon yang tidak menggunakan kabel penghubung seperti pada telepon biasa, tetapi menggunakan sinyal yang dipancarkan melalui satelit disebut . . .
 - a. Seluler
 - b. Faksimile
 - c. *Intercom*
 - d. Nonseluler
 - e. *Speedy*
2. Percakapan telepon antara dua daerah yang berbeda, yang berjarak lebih dari 25 km yang dihubungkan secara otomatis tersebut . . .
 - a. Percakapan intern
 - b. SLI
 - c. LPL
 - d. Percakapan lokal
 - e. SLJJ
3. Faktor-faktor penghambat komunikasi dari alat, antara lain, seperti berikut *kecuali* . . .
 - a. Tidak terdengar nada kontak
 - b. Nada sambung tidak terdengar
 - c. Suara berisik
 - d. Suara mengecil
 - e. Meninggalkan telepon sambil berbicara kepada orang lain . . .
4. Pesawat telepon yang palung tua adalah . . .
 - a. Otomat roda pilih
 - b. *Local battery*
 - c. Kartu
 - d. Central battery
 - e. Coin box
5. Sistem memburu saluran kosong secara otomatis dengan cara satu nomor telepon bisa dipergunakan untuk beberapa salurans secara serentak disebut . . .
 - a. *Collect call*
 - b. Sentral otomatis
 - c. Sentral telepon transit
 - d. *Hunting system*
 - e. Sentral telepon
6. Cara menggunakan telepon angka adalah . . .
 - a. Menekan angka yang dituju
 - b. Memijit angka yang dituju
 - c. Menekan generator angka sesuai angka yang dituju
 - d. Memutar generator angka sesuai angka yang dituju
 - e. Menggesek secara manual pada nomor yang dituju

7. Percakapan telepon antara dua daerah yang berbeda, yang berjarak lebih dari 25 km yang dihubungkan secara otomatis disebut . . .
 - a. SLI
 - b. SLJJ
 - c. LPL
 - d. Percakapan intern
 - e. Percakapan lokal

8. Berdasarkan jarak yang dituju, percakapan telepon dapat dikategorikan sebagai berikut, *kecuali*...
 - a. Percakapan lokal
 - b. Percakapan interlokal
 - c. Percakapan antarbagian
 - d. Percakapan internasional
 - e. Percakapan antardaerah

9. Faktor-faktor penghambat komunikasi dari pemakai telepon, antara lain seperti berikut, *kecuali* ...
 - a. Berbicara terlalu cepat
 - b. Berbicara monoton
 - c. Desah napas yang terdengar
 - d. Berbicara sambil makan
 - e. Suara timbul tenggelam

10. *Loud speaking telephone* adalah . . .
 - a. Telepon yang dapat diatur penyampaiannya
 - b. Telepon yang masuk dapat dipindahkan
 - c. Telepon yang tidak perlu dipegang sewaktu berbicara
 - d. Satu nomor telepon dapat digunakan banyak saluran
 - e. Telepon yang menggunakan saluran tunggal

Lampiran 6. Penilaian keterampilan (psikomotor) menggunakan Non tes dengan pengamatan unjuk kerja. Yang dimiliki dalam psikomor adalah : ketepatan, ketelitian, cakap, cekatan, keuletan.

Non tes : Unjuk kerja

No Subjek	Aspek yang dinilai												Skor	Nilai
	Ketepatan berbicara dengan bahasa Inggris			Ketepatan pemilihan tema dialog percakapan			Kesesuaiannya ekspresi wajah dan nada suara			Keterampilan penerapan etika komunikasi lewat telepon				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
Total Skor														
Total Nilai														
Nilai Rata-rata (Kuantitatif)														
Kualifikasi Kualitatif (A, B, C, D, E)														

Keteranga :

- A = Amat Baik/Konsisten
- B = Baik
- C = Cukup
- D = Kurang Baik
- E = Amat Tidak Baik

Berkomunikasi Bisnis Dengan Telepon

Nama :

Kelas :

Alat dan Bahan :

HP, Seperangkat alat tulis, dan Labtop

Langkah Kerja :

1. Siswa membuat dialog percakapan bisnis lewat telepon!
2. Buat video Anda melakukan komunikasi bisnis lewat telepon !
3. Pastikan Anda melakukan komunikasi bisnis sesuai dengan cara dan etika komunikasi yang benar