

belajar  
di rumah





# HANDOUT

Kelas 4 Tema 3 Peduli Terhadap Mahkluk Hidup

Subtema 3 Ayo Cintai Lingkungan

## Pembelajaran 1

NAMA :

KELAS :

NO.ABSEN :

SEKOLAH : SDN TANJUNG

KECAMATAN : BORONG

KABUPATEN : MANGGARAI TIMUR

Disusun Oleh : Sebastianus Janggu



A cartoon illustration of a male teacher with black hair, wearing a red long-sleeved shirt, a dark brown necktie, and large, light blue-rimmed glasses. He is holding an open book in his left hand and pointing towards a chalkboard with his right hand. The background is a green wall with a subtle pattern.

# Analisis bahan ajar

Muatan Pembelajaran : Tematik Terpadu

Subtema/Pembelajaran : Cintai Lingkungan/1

Kelas/ Semester : IV / I

## TUJUAN PEMBELAJARAN

2. Menggunakan daftar pertanyaan, siswa mampu menggali informasi melalui kegiatan wawancara dengan tepat.
3. Dengan melakukan wawancara, siswa mampu menyajikan laporan tertulis menggunakan kosa kata baku dan kalimat efektif dengan sistematis.
4. Dengan observasi lingkungan, siswa mampu mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan tepat.
5. Dengan observasi dan diskusi, siswa mampu menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan sistematis.
6. Dengan observasi, siswa mampu menjelaskan manfaat dari peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dengan tepat.
7. Dengan observasi, siswa mampu melakukan refleksi kebiasaan peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dalam bentuk tabel dengan sistematis.

## MATERI PELAJARAN

1. Melakukan Wawancara ( Bahasa Indonesia)
2. Pemanfaatan Sumber Daya Alam Tumbuhan dan Hewan (IPS)
3. Ciri-Ciri Hewan dan Tumbuhan Terawat dan Tidak Terawat (IPA)
4. Menjaga dan Melestarikan Lingkungan

Apa yang sedang mereka alakukan?



Mereka sedang melakukan wawancara.



Wawancara adalah tanya jawab antara dua pihak yaitu pewawancara dan narasumber untuk memperoleh data, keterangan atau pendapat tentang suatu hal

### Tahap Tahap Wawancara

#### 1). Tahap Persiapan

- Menentukan maksud atau tujuan wawancara (topik wawancara).
- Menentukan informasi yang akan di kumpulkan atau didata.
- Menentukan dan menghubungi nara sumber.
- Menyusun daftar pertanyaan.

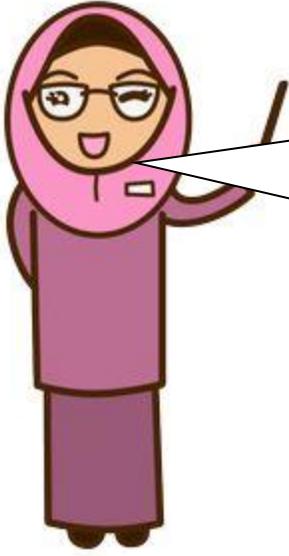
#### 2). Tahap Pelaksanaan

- Mengucap salam
- Memperkenalkan diri.
- Mengutarakan maksud dan tujuan wawancara.
- Menyampaikan pertanyaan dengan teratur.
- Mencatat dan merekam pokok-pokok wawancara.
- Mengahiri dengan salam dan meminta kesediaan narasumber untuk dapat dihubungi kembali jika ada yang perlu dikonfirmasi atau dilengkapi.

#### 3). Tahap Penyusunan Hasil Wawancara. laporan wawancara terdiri dari bagian bagian sebagai berikut.

- Tema atau topik wawancara.
- Tujuan atau maksud dari wawancara.
- Identitas narasumber.
- Ringkasan isi wawancara. Isi wawancara dapat ditulis dalam bentuk dialog atau dalam bentuk narasi.





### 1. Ciri- ciri pertanyaan yang baik adalah :

- Sesuai topik
- Jawabannya bukan iya dan tidak
- Menggali lebih banyak informasi
- Diawali dengan apa, siapa, dimana, kapan, mengapa dan bagaimana
- Pertanyaan fokus atau tepat sasaran
- Bahasa yang benar



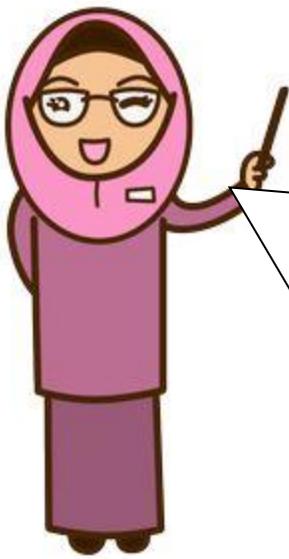
### KATA TANYA

- Kata tanya “Apa”  
Berfungsi : untuk menanyakan benda atau sesuatu, keadaan atau perbuatan, dan segala sesuatu yang berkaitan dengan isi atau pokok bahasan.
- Kata tanya “Siapa”  
menanyakan orang atau pihak yang terlibat.
- Kata tanya “Kapan” untuk menanyakan waktu terjadinya sebuah/suatu peristiwa atau kejadian.  
kata tanya “kapan” adalah waktu kejadian terjadinya sebuah peristiwa atau kejadian yang dapat berupa jam, hari, tanggal, bulan atau tahun.
- Kata tanya “(Di, Ke, Dari) Mana”  
untuk menanyakan tempat berlangsungnya suatu peristiwa, lokasi yang akan dituju, tempat yang sedang digunakan atau yang telah didatangi.
- Kata tanya “Mengapa”  
untuk menanyakan sebab atau alasan suatu peristiwa terjadi.
- Kata tanya “Bagaimana”  
untuk menanyakan keadaan atau kejelasan tentang sesuatu hal, cara atau proses pengerjaan sesuatu.
- Kata tanya “Berapa”  
Berfungsi : untuk menanyakan banyak, jumlah atau satuan.  
Jawaban dari pertanyaan yang menggunakan kata tanya “berapa” adalah banyak, jumlah atau satuan tentang sesuatu hal yang ditanyakan

### Persiapan sebelum melakukan wawancara

1. Buat janji dan minta kesediaan narasumber untuk diwawancarai.
2. Tunjukkan kesanyang baik, misalnya datang tepat waktu.
3. Berpakaian dengan sopan.
4. Berbicara dan bersikap sopan.
5. Menyiapkan daftar pertanyaan yang sesuai dengan pokok permasalahan.
6. Pertanyaan yang baik mengandung unsur ADIK SIMBA (Apa, Dimana, Kapan, Siapa, Mengapa, dan Bagaimana).
7. Berlatih agar tidak selalu membaca pertanyaan yang telah disusun.





### Langkah ketika sedang melakukan wawancara

1. Perkenalkan diri sebelum wawancara.
2. Sampaikan tujuan wawancara.
3. Mulai wawancara dengan pertanyaan yang ringan.
4. Cairkan suasana dengan menanyakan tentang kegemaran tokoh. Jika suasana sudah cair, baru hubungkan dengan persoalan yang menjadi topik wawancara.
5. Sebutkan nama narasumber secara lengkap.
6. Bawa buku catatan, alat tulis, atau alat perekam saat melakukan wawancara.
7. Dengarkan pendapat dan informasi dari narasumber secara saksama.
8. Hindari menyela agar keterangan tidak terputus.
9. Hindari minta pengulangan jawaban dari narasumber.
10. Hindari pertanyaan yang berbelit-belit.
11. Hormati petunjuk narasumber.
12. Hindari pertanyaan yang menyinggung dan menyudutkan narasumber.

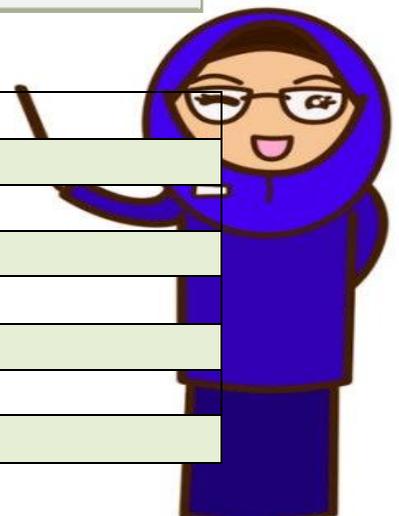


### Hal yang harus dihindari saat wawancara

1. Meminta narasumber untuk mengulang-ulang jawabannya.
2. Memotong pembicaraan narasumber.
3. Bersikap lebih pandai dari narasumber

Sekarang, kalian akan melakukan wawancara terhadap seseorang petani disekitar lingkungan rumahmu. Buatlah pertanyaan-pertanyaan yang akan kalian tanyakan dalam wawancara! Pertanyaan-pertanyaan yang kalian buat berdasarkan fakta-fakta yang kalian temukan. Tanyakan apa saja yang ingin kalian ketahui! Buatlah Pertanyaan dengan berpedoman pada 5W1H

Kata Tanya	Contoh Kalimat Tanya
Apa	
Siapa	
Kapan	
Dimana	
Mengapa	
Bagaimana	
Berapa	



Bagaimana menulis laporan yang baik



## Format Menulis Laporan Hasil Wawancara

### I. Latar Belakang

Menuliskan alasan melakukan wawancara. Contoh:

Kami siswa kelas 4 mendapat tugas untuk melakukan wawancara tentang tumbuhan dan hewan kepada masyarakat di sekitar tempat tinggal kami.

### II. Maksud dan Tujuan

Menuliskan maksud dan tujuan dilakukan wawancara. Contoh:

Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk menggali informasi lebih lanjut dan memperdalam pemahaman kami tentang berbagai hewan dan tumbuhan di sekitar tempat tinggal kami, yang meliputi karakteristik tumbuhan dan hewan dan kaitannya dengan tempat hidupnya serta hak dan tanggung jawab terhadap lingkungan.

### III. Topik Wawancara

Menuliskan topik wawancara Contoh: Tumbuhan dan Hewan di Sekitarku

### IV. Waktu dan Tempat Kegiatan

Menuliskan waktu dan tempat wawancara. Contoh:

Wawancara ini dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Sabtu, 5 Oktober 2019

Waktu : pukul 08.00–09.00

Tempat : Kampung Mekar Jaya

### V. Laporan Hasil Wawancara

Menuliskan narasumber, pewawancara dan hasil wawancara.

Contoh:

- Narasumber : Bapak Mateus
- Pewawancara : .....
- Hasil Wawancara :

Pada hari Sabtu, 5 Desember 2015, pukul 08.00–09.00, saya melakukan wawancara kepada Bapak



# MARI BERWAWANCARA



Kunjungi salah seorang petani didekat tempat tinggalmu. Tanyakan beberapa pertanyaan berikut. Buat dalam bentuk laporan. Lakukan dengan sopan!



.....



.....



.....



.....



.....



.....



.....



.....



.....



.....



Selamat pagi, perkenalkan nama saya Maria. Nama Ibu, siapa?



Dimana ibu tinggal.



Apa pekerjaan ibu sehari-hari



Sejak kapan ibu bekerja sebagai petani



Tanaman apa saja yang ibu tanam di kebun ibu.



Bagaimana cara ibu, agar tanaman tersebut bertumbuh subur dan berbuah lebat



Berapa penghasilan ibu dari bertani



Selain bertani, apakah ibu mempunyai pekerjaan lain. Bertenak misalnya.



Hewan apa yang ibu pelihara



Bagaimana cara ibu agar hewan peliharaan tersebut gemuk dan sehat



Mengapa ibu lebih memilih bertani dari pada pekerjaan lain.

# Laporan Hasil Wawancara

## I. Latar Belakang

## II. Maksud dan Tujuan

## III. Topik Wawancara

## IV. Waktu dan Tempat Kegiatan:

Wawancara ini dilaksanakan

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

## V. Laporan Hasil Wawancara

- Narasumber :
- Pewawancara :
- Hasil Wawancara :

## VI. Kesimpulan



Ayo Membaca

## Cinta Lingkungan

Lingkungan adalah tempat dimana kita semua memulai aktifitas sehari-hari. Karna itu kita semua juga harus menjaga kebersihan lingkungan-lingkungan disekitar kita. Kita harus selalu menjaga lingkungan agar lingkungannya tetap bersih, jangan pernah membuang sampah sembarangan karna itu sama saja merusak lingkungan. Karena lingkungan sama saja tempat tinggal kita semua. Salah satu contoh cara menjaga lingkungan adalah buanglah sampah pada tempatnya, jangan pernah melakukan penebangan pohon secara liar. Jika lingkungan hidup kita masih rentan dengan yang namanya kotor, tentu saja kita tidak bisa hidup dengan nyaman karena lingkungan kita masih kotor, dengan itu kita harus beramai-ramai menjaga lingkungan agar tetap bersih dan nyaman untuk ditinggali. Dengan itu kita harus menjaga lingkungan kita agar tetap bersih untuk kehidupan di masa yang akan datang dan untuk anak dan cucu kita semua. Kita juga bisa merawat lingkungan dengan cara menanamkan banyak pohon dan biarkan pohon itu tumbuh sendiri dan biarkan daun dan ranting semakin indah.

Dari kesadaran kita semua kita dapat belajar cara merawat lingkungan di sekitar kita karna mencintainya kita dapat dengan mudah dan terbiasa dalam menambah ilmu pengetahuan kita dalam pengelolaan lingkungan. Ada berapa cara mudah dalam memilah sampah agar mudah dikelola atau dapat digunakan kembali sebagai barang yang mempunyai nilai kegunaan, yaitu memisahkan sampah yang organik dengan sampah yang anorganik dan cara mudah untuk mencegah terjadinya bencana banjir yaitu dengan membuat resapan air pada permukaan tanah yang biasa disebut sebagai lubang biopori. Lubang biopori memiliki kedalaman sekitar 3 meter, semakin dalam lubang biopornya akan semakin bagus resapannya.

Jika sampah-sampah yang lama terurainya bisa dijadikan kompos selama beberapa bulan, dan jika sampah yang dapat menghasilkan uang juga dapat menambah kebutuhan ekonomi kita.

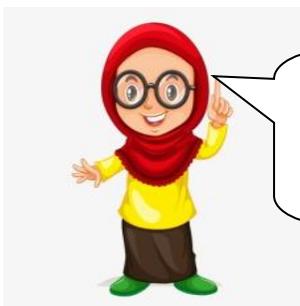


Tuliskan fakta-fakta yang kalian temukan dilingkungan sekitar (yang baik dan yang kurang baik)

Amati Lingkung disekitarmu



Nomor	Fakta-fakta yang kalian temukan



Kelompokan fakta yang kalian temukan disekitar lingkunganmu

Fakta Yang baik	Fakta yang belum baik



Amati gambar dibawah Ini



Jelaskan pendapat kalian tentang kedua gambar tumbuhan dan hewan diatas

1. Jelaskan perbedaan dari kedua gambar hewan dan tumbuhan di atas.

.....  
.....  
.....

2. Bagaimana cara kalian agar tumbuhan dan hewan pada gambar di atas bertumbuh dan berkembang dengan baik?

.....  
.....  
.....





Simak Video  
berikut

<https://www.youtube.com/watch?v=HAyMOVO2u9o>

dan

<https://www.youtube.com/watch?v=HAyMOVO2u9o>

Setelah mengamati video  
Kerjakan Latihan berikut



Nomor	Prilaku yang menjaga lingkungan	Prilaku yang merusak lingkungan
1		
2		
3		
4		
5		



