

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK PGRI 2 Kudus

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Komp. Keahlian : Semua Program

Kelas/ Semester : X/ I

Tahun Pelajaran : 2020/ 2021

Alokasi Waktu : 3x45 menit

### A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

#### Kompetensi Inti

KI.3 Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kajian/kerja Bahasa Inggris pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

KI.4 Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

#### Kompetensi Dasar

3.5 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (*announcement*), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, sesuai dengan konteks penggunaannya

4.5 Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (*announcement*), lisan dan tulis, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsure kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

## B. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.5.1. Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (*announcement*), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, sesuai dengan konteks penggunaannya
- 3.5.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (*announcement*), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, sesuai dengan konteks penggunaannya
- 4.5.1 Merancang text announcement secara tertulis dengan memperhatikan fungsi social struktur teks, dan unsur kebahasaan
- 4.5.2 Membuat teks announcement secara tertulis dan lisan dengan memperhatikan fungsi social struktur teks, dan unsur kebahasaan

## C. Tujuan Pembelajaran

- 3.5.1.1 Melalui melihat video pembelajaran yang di share guru lewat WA Group, berdiskusi dengan kelompok lewat WA Group dan menggali informasi di internet peserta didik dapat mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang teks announcement dengan mandiri, tanggung jawab dan percaya diri.
- 3.5.1.2 Melalui lembar kerja yang di berikan guru melalui google form peserta didik dapat menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang teks announcement dengan percaya diri
- 4.5.1.1 Diberikan sebuah situasi melalui WA group peserta didik dapat merancang teks announcement dengan mandiri, kreatif dan percaya diri.
- 4.5.1.2 Diperlihatkan sebuah situasi melalui WA peserta didik dapat membuat teks Announcement sesuai dengan topic yang tersedia menggunakan Canva dan voice note dengan mandiri, kreatif dan percaya diri

## D. Materi Pembelajaran

### ANNOUNCEMENT

#### **Fakta**

#### Tujuan Announcement

*“The purpose is to inform the announcement text information about an event, job vacancies, new enrollment, new admissions, and so on”.* Tujuan announcement text adalah untuk memberitahukan informasi tentang sebuah acara, Lowongan pekerjaan, penerimaan murid baru, penerimaan mahasiswa baru, dan sebagainya dengan

memberikan informasi yang berbentuk formal kepada masyarakat umum atau masyarakat tertentu (*To give a formal written notice of certain events*).

### Jenis Announcement

- Public service announcement
- High school graduation announcement
- College graduation announcement
- Engagement announcement
- Job Vacancies announcement
- Government announcement

### Prinsip

#### Pengertian Announcement

**Announcement** is an official statement of notification in the form of oral or written which contain a thing to be known by many people . however what is meant by people is not that everyone who hear the announcement has the announcement announced. Pengumuman adalah pernyataan (pemberitahuan resmi) dalam bentuk lisan atau tulis yang berisi sesuatu untuk di ketahui oleh semua orang. Namun, tidak semua orang yang mendengar atau membaca pengumuman tersebut berkepentingan atas pengumuman tersebut. Pengumuman dapat kita dengar atau baca dimana saja, misalnya pengumuman lisan disekolah atau di tempat-tempat umum, sedangkan pengumuman tertulis dapat kita baca di papan pengumuman, di majalah, dan di koran. Announcement text merupakan suatu text dalam bahasa Inggris untuk mengumumkan suatu kegiatan atau acara kepada orang lain. Orang lain di sini lebih dominan kepada khalayak umum bukan orang pribadi. Jika sebuah text berbentuk pengumuman tetapi ditujukan kepada orang pribadi bukan kepada khalayak umum maka itu lebih cocok kategori invitation text. Biasanya isi pengumuman yang dicantumkan dalam announcement text itu berisi tentang sebuah pemberitahuan untuk menghadiri sebuah acara, penerimaan mahasiswa atau murid baru, dan sebuah lowongan pekerjaan.

### Prosedur

#### Generic Structure Announcement

**1. Title:** Ini adalah bagian yang paling penting karena mewakili isi keseluruhan dari pengumuman tersebut. Meski begitu kadang tidak disebutkan dengan jelas. Pada bagian ini biasanya menjelaskan gambaran umum atau sebuah kalimat yang mewakili semua isi yang akan disampaikan dalam text announcement itu sendiri. Contohnya sebuah text announcement berjudul "Lomba Debat Bahasa Inggris" maka secara otomatis kita dapat mengetahui isi dari pengumuman itu ya pasti tentang Lomba Debat Bahasa Inggris.

**2. Explanation:** Penjelasan lebih lanjut tentang pengumuman tersebut. Biasanya terdiri dari informasi dasar yang mencakup: jenis kegiatan, waktu, tempat, dan partisipan. Bagian ini menjelaskan bagian detail atau lengkap sebuah announcement text.

Contohnya di mana tempat lomba debat akan dilaksanakan, kapan waktu acara itu akan dilaksanakan, dan berapa biaya yang harus dikeluarkan untuk mengikuti lomba debat bahasa Inggris dll. Intinya bagian ini menjelaskan lebih rinci.

*Bagian-bagian Announcement*

- Judul atau jenis kejadian (The title/type of event)
- Tanggal dan waktu (date and time)
- Tempat (place)
- orang/alamat yang dapat dihubungi (contact person/address)
- Kepada siapa announcement itu di tujukan ( to whom )

Example of ANNOUNCEMENT text



## E. Pendekatan, Strategi dan Metode

1. Pendekatan berfikir : Scientific Approach
2. Model Pembelajaran : Discovery learning
3. Metode Pembelajaran : Tanya Jawab, diskusi, penugasan dan presentasi.

## F. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

### PERTEMUAN 1

<b>PENDAHULUAN</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Melalui Google Meet/WA Call Peserta didik memberi salam kepada guru, kemudian salah satu peserta didik memimpin doa (Religius) sebelum belajar. Kemudian peserta didik di cek kehadirannya.</li> <li>Peserta didik mendapatkan motivasi belajar walaupun di masa pandemi dengan belajar online.</li> <li>Peserta didik menjawab pertanyaan guru tentang materi yang dipelajari sebelumnya</li> <li>Peserta didik mendapatkan penjelasan kompetensi yang akan diajarkan hari itu</li> <li>Peserta didik mendapatkan arahan apa yang akan dilakukan hari itu.</li> </ul>
<b>KEGIATAN INTI</b>	<b>Stimulation</b>	Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali hal-hal yang penting dari materi yang di share lewat WA group atau google form.
	<b>Problem statement</b>	Peserta didik diberi kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ANNOUNCEMENT
	<b>Data Collection</b>	Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan (kerjasama), mengumpulkan informasi dari yang di berikan guru maupun mencari sumber lain di internet dan bertukar informasi di kelompok tentang text ANNOUNCEMENT.
	<b>Verifikasi</b>	Peserta didik mempresentasikan (percaya diri) hasil diskusi kelompoknya melalui WA group dan kelompok lain menanggapi dengan pengarahan guru.
	<b>Generalization</b>	Peserta didik membuat kesimpulan dengan pendampingan guru tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait text ANNOUNCEMENT. Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami
<b>PENUTUP</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik merefleksikan (percaya diri) pengalaman belajarnya melalui voice note atau WA group</li> <li>Peserta didik mendapatkan informasi tentang kegiatan pertemuan selanjutnya</li> <li>Berdoa (religius) akhir pelajaran dan peserta didik diingatkan untuk menjaga kesehatan, pakai masker kalau aktivitas di luar dan menjaga jarak</li> </ul>

## PERTEMUAN II

<b>PENDAHULUAN</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melalui Google Meet/WA Call Peserta didik memberi salam kepada guru, kemudian salah satu peserta didik memimpin doa sebelum belajar. Kemudian peserta didik di cek kehadirannya.</li> <li>• Peserta didik mendapatkan motivasi belajar walaupun di masa pandemi dengan belajar online.</li> <li>• Peserta didik menjawab pertanyaan guru tentang materi yang dipelajari sebelumnya</li> <li>• Peserta didik mendapatkan penjelasan kegiatan yang akan dilaksanakan hari itu</li> </ul>
<b>KEGIATAN INTI</b>	<b>Stimulation</b>	Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca lembar kerja yang diberikan guru.
	<b>Problem statement</b>	Peserta didik diberi soal tentang Announcement lewat Google Form
	<b>Data Collection</b>	Peserta didik mengerjakan atau menjawab pertanyaan yang diberikan lewat Google Form secara mandiri ( Kujujuran, Tanggung Jawab) tentang text ANNOUNCEMENT.
	<b>Verifikasi</b>	Peserta didik mengirim jawaban lewat Google Form.( Tanggung jawab, Disiplin)
	<b>Generalization</b>	Peserta didik membuat kesimpulan dengan pendampingan guru tentang hal-hal yang telah dikerjakan pada google form. Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami
<b>PENUTUP</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik merefleksikan pengalaman belajarnya melalui voice note atau WA group</li> <li>• Peserta didik mendapatkan informasi tentang kegiatan pertemuan selanjutnya</li> <li>• Berdoa akhir pelajaran dan peserta didik diingatkan untuk menjaga kesehatan ,pkai masker kalau aktivitas di luar dan menjaga jarak</li> </ul>

### PERTEMUAN III

<b>PENDAHULUAN</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Melalui Google Meet/WA Call Peserta didik memberi salam kepada guru, kemudian salah satu peserta didik memimpin doa sebelum belajar. Kemudian peserta didik di cek kehadirannya.</li> <li>Peserta didik mendapatkan motivasi belajar walaupun di masa pandemi dengan belajar online.</li> <li>Peserta didik menjawab pertanyaan guru tentang materi yang dipelajari sebelumnya</li> <li>Peserta didik mendapatkan arahan apa yang akan dilakukan hari itu.</li> </ul>
<b>KEGIATAN INTI</b>	<b>Stimulation</b>	Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca lembar kerja yang diberikan guru.
	<b>Problem statement</b>	Peserta didik diberi soal lewat WA untuk membuat Announcement secara mandiri ( Kujujuran, Disiplin, tanggung jawab ,kreatif)
	<b>Data Collection</b>	Peserta didik membuat Announcement memakai canva( Kreatif) dan merekam ( Percaya Diri) Announcement lewat Voice Note
	<b>Verifikasi</b>	Peserta didik mengirim hasil canva di padlet dan Voice note nya dikirim di WA group ( Disiplin, tanggung jawab)
	<b>Genrelization</b>	Peserta didik membuat kesimpulan dengan pendampingan guru tentang hal-hal yang telah itu .Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami
<b>PENUTUP</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik merefleksikan pengalaman belajarnya melalui voice note atau WA group</li> <li>Peserta didik mendapatkan informasi tentang kegiatan pertemuan selanjutnya</li> <li>Berdoa akhir pelajaran dan peserta didik diingatkan untuk menjaga kesehatan ,pkai masker kalau aktivitas di luar dan menjaga jarak</li> </ul>

#### G. Alat / Bahan dan Media Pembelajaran

Smartphone, PPT, Video, Canva, Padlet, Wa Group, Google Meet

#### H. Sumber Belajar

<https://www.youtube.com/watch?=-UTfrAc6FvLw&pbjroeload=10>

[www.ilmubahasainggris.com](http://www.ilmubahasainggris.com)

[www.englishindo.com](http://www.englishindo.com)

(Dan nanti yang akan di buat Minggu Depan)

I. Penilaian Hasil Belajar ( Soal Terlampir ),Remidial Dan Pengayaan

a. Teknik Penilaian

Penilaian Pengetahuan ( Test Tertulis = Uraian )

Penilaian Keterampilan ( Proses dan Produk = Kinerja)

b. Instrumen Penilaian ( Terlampir )

c. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

- Pengulangan materi secara keseluruhan apabila banyak siswa yang masih belum paham, Bimbingan individu atau kelompok, tutor sebaya. Siswa yang memperoleh Nilai kurang dari KKM akan melaksanakan remedial yaitu mengerjakan kembali soal yang belum tuntas
- Siswa yang sudah tuntas atau nilai sudah KKM ke atas melaksanakan Pengayaan

Mengetahui

Kepala SMK PGRI 2 Kudus

Drs. Kartono, M.Pd

Kudus, 13 Juli 2020

Guru Mata Pelajaran

Dewi Susanti, S.Pd