

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA NEGERI 1 PETARUKAN  
Mata pelajaran : Ekonomi  
Materi : Manajemen

Kelas / Semester : X / Genap  
Pertemuan Ke- : 1  
Alokasi Waktu : 45 Menit JP

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan *Pengertian dan unsur-unsur manajemen*.

### B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa.</li> <li>• Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini.</li> <li>• Apersepsi materi yang akan disampaikan</li> </ul>	
KEGIATAN INTI	
<i>Stimulus</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i></li> </ul>
<i>Identifikasi masalah</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i></li> </ul>
<i>Pengumpulan data</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati dengan seksama materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya</li> <li>• Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i></li> <li>• Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i></li> </ul>
<i>Pembuktian</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berdiskusi tentang data dari materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>.</li> <li>• Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>.</li> </ul>
<i>Menarik kesimpulan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i> berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan</li> <li>• Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>.</li> <li>• Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan</li> <li>• Bertanya atas presentasi tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i> dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</li> </ul>
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan.</li> <li>• Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya.</li> <li>• Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.</li> </ul>	

### C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas



Mengetahui,  
Kepala Sekolah

AYANTO, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 196604151990031009

Petarukan, 12 Juli 2021  
Guru Mata Pelajaran,

PRAPTO MUNTOKO, M.Pd.  
NIP. 198205042006041008

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**Nama Sekolah** : SMA NEGERI 1 PETARUKAN  
**Mata pelajaran** : Ekonomi  
**Materi** : Manajemen

**Kelas / Semester** : X / Genap  
**Pertemuan Ke-** : 2  
**Alokasi Waktu** : 45 Menit JP

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan *Fungsi-fungsi manajemen*.

### B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa.</li> <li>Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini.</li> <li>Apersepsi materi yang akan disampaikan</li> </ul>	
KEGIATAN INTI	
<i>Stimulus</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i></li> </ul>
<i>Identifikasi masalah</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i></li> </ul>
<i>Pengumpulan data</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati dengan seksama materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya</li> <li>Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i></li> <li>Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i></li> </ul>
<i>Pembuktian</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berdiskusi tentang data dari materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>.</li> <li>Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>.</li> </ul>
<i>Menarik kesimpulan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i> berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan</li> <li>Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>.</li> <li>Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan</li> <li>Bertanya atas presentasi tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i> dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</li> </ul>
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan.</li> <li>Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya.</li> <li>Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.</li> </ul>	

### C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas

Mengetahui,  
 Kepala Sekolah  
  
**PETAPANTO, S.Pd., M.Pd.**  
 NIP. 196604151990031009

Petarukan, 12 Juli 2021  
 Guru Mata Pelajaran,

  
**PRAPTO MUNTOKO, M.Pd.**  
 NIP. 198205042006041008

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**Nama Sekolah** : SMA NEGERI 1 PETARUKAN  
**Mata pelajaran** : Ekonomi  
**Materi** : Manajemen

**Kelas / Semester** : X / Genap  
**Pertemuan Ke-** : 3  
**Alokasi Waktu** : 45 Menit JP

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan *Bidang-bidang manajemen*.

### B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa.</li> <li>Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini.</li> <li>Apersepsi materi yang akan disampaikan</li> </ul>	
KEGIATAN INTI	
<i>Stimulus</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i></li> </ul>
<i>Identifikasi masalah</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i></li> </ul>
<i>Pengumpulan data</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati dengan seksama materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i>, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya</li> <li>Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i></li> <li>Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i></li> </ul>
<i>Pembuktian</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berdiskusi tentang data dari materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i>.</li> <li>Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i>.</li> </ul>
<i>Menarik kesimpulan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i> berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan</li> <li>Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i>.</li> <li>Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan</li> <li>Bertanya atas presentasi tentang materi : <i>Bidang-bidang manajemen</i> dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</li> </ul>
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan.</li> <li>Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya.</li> <li>Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.</li> </ul>	

### C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas

  
 Mengetahui,  
 Kepala Sekolah  
**AYANTO, S.Pd., M.Pd.**  
 NIP. 196604151990031009

Petarukan, 12 Juli 2021  
 Guru Mata Pelajaran,

  
**PRAPTO MUNTOKO, M.Pd.**  
 NIP. 198205042006041008

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA NEGERI 1 PETARUKAN  
Mata pelajaran : Ekonomi  
Materi : Manajemen

Kelas / Semester : X / Genap  
Pertemuan Ke- : 4  
Alokasi Waktu : 45 Menit JP

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

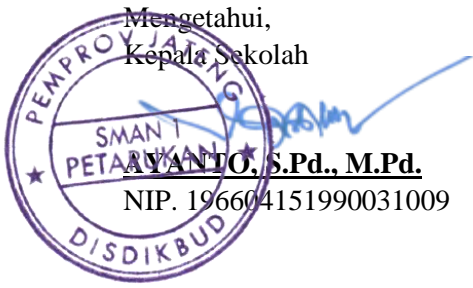
Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan *Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah*.

### B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa.</li> <li>• Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini.</li> <li>• Apersepsi materi yang akan disampaikan</li> </ul>	
KEGIATAN INTI	
<i>Stimulus</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i></li> </ul>
<i>Identifikasi masalah</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i></li> </ul>
<i>Pengumpulan data</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati dengan seksama materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya</li> <li>• Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i></li> <li>• Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i></li> </ul>
<i>Pembuktian</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berdiskusi tentang data dari materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>.</li> <li>• Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>.</li> </ul>
<i>Menarik kesimpulan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i> berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan</li> <li>• Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>.</li> <li>• Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan</li> <li>• Bertanya atas presentasi tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i> dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</li> </ul>
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan.</li> <li>• Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya.</li> <li>• Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.</li> </ul>	

### C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas



Petarukan, 12 Juli 2021  
Guru Mata Pelajaran,



**PRAPTO MUNTOKO, M.Pd.**  
NIP. 198205042006041008