



**LAJNAH PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN
SMP AL IRSYAD BANYUWANGI
(Terakreditasi "A")**

Jl. Basuki Rahmat No. 79 Tlp. 423416 Banyuwangi 68414
Email : smp.alirsyadbwi@gmail.com Website : www.smpalirsyadbwi.com
NPSN : 20525615 – NDS : E11012003 – NSS : 2020525018020

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

Satuan Pendidikan	: SMP
Kelas / Semester	: VII / Genap
Komponen Layanan	: Layanan Dasar
Bidang layanan	: Bimbingan Pribadi
Tema	: Manajemen Waktu
Sub Tema	: Memahami manajemen waktu belajar yang efektif
Fungsi Layanan	: Pemahaman
Alokasi waktu	: 10 menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Peserta didik/konseli mampu memahami manajemen waktu belajar.
2. Peserta didik/konseli dapat menyusun manajemen waktu belajar secara efektif.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Tahap Awal :

1. Memberi salam, mukodimah, dan berdoa.
2. Menanyakan kabar dan mengecek kehadiran siswa di kelas.
3. Menyampaikan tujuan khusus yang akan di capai.

Tahap Inti :

1. Menyampaikan materi manajemen waktu.
2. Mensimulasikan dengan alat peraga menata waktu dengan baik.

Tahap Penutup :

1. Menyimpulkan hasil kegiatan.
2. Menyampaikan kegiatan berikutnya.
3. Berdoa bersama dan mengakhiri dengan salam.

C. PENILAIAN (EVALUASI) PEMBELAJARAN

Penilaian (Evaluasi) Proses :

1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan.

2. Mengamati sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan.
3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya.
4. Mengamati cara peserta didik dalam memberikan penjelasan terhadap pertanyaan guru BK

Penilaian (Evaluasi) Hasil

1. Evaluasi dengan menggunakan instrumen tes tertulis yang sudah disiapkan, dengan pertanyaan sebagai berikut:
 - 1) Apa yang dimaksud dengan manajemen waktu ?
 - 2) Mengapa manajemen waktu sangat penting ?
 - 3) Buatlah daftar manajemen waktu yang efektif ?

Mengetahui
Kepala Sekolah

Banyuwangi, Mei 2021
Guru BK/Konselor

Drs. Ali Bakrisuk

Mohammad Subandriyo, S.Pd