



**SEKSI KAMAR/ROOM SECTION  
PERTEMUAN KE 1**

**OLEH:  
ROFIQ ADIJAYA PUTRA, S.E.,M.Si.**

## **Seksi Kamar**

suatu seksi yang bertanggung jawab atas kebersihan, kerapian, dan kelengkapan kamar-kamar tamu. Tugas tersebut dikerjakan langsung oleh pramukamar atau pramugraha (Room boy/maid). Tugas yang dilaksanakan dengan baik akan membuat kamar menjadi bersih, nyaman, menarik, tenang, dan aman. Keadaan kamar seperti ini merupakan produk utama sebuah hotel. Produk utama diberikan kepada para tamu yang menginap sebagai pembeli atau konsumen dengan pelayanan yang memuaskan.



## **Adapun Persyaratan Yang Harus Diperhatikan Dalam Mempersiapkan Kamar Tamu**

1. Bersih (Clear)
2. Menyenangkan (Comfortable)
3. Menarik (Atractive)
4. Aman (Safety)

## **Jenis Kamar Menurut Tempat-tempat Tidur Antara Lain**

1. Single room
2. Twin room
3. Double room
4. Triple room
5. Suite room

## **Jenis Kamar Menurut Letak Dan Penggunaanya Antara Lain**

1. Connecting room
2. Adjoining room
3. Adjecent room
4. Duplex room
5. Doctor room
6. Cabana room

## **Jenis Kamar Menurut Tingkat Fasilitasnya Antara Lain**

1. Standard room
2. Deluxe room
3. Superior room
4. Sweet room
5. Presidential room

## **Jenis-Jenis Kunci Kamar**

1. Guest room key
2. Floor key
3. Master key

## Status Kamar

Status kamar merupakan pernyataan mengenai bagaimana keadaan suatu kamar yang sebenarnya. Apabila status kamar sudah diketahui, pihak house keeping atau frotooffice dapat melakukan tindakan yang terhadap status kamar-kamar tersebut. Misalnya jika terjadi perbedaan status kamar, pihak froort office membuat room discrepancy reports. Status kamar dapat dikategorikan sebagai berikut :





1. Vacant clean (VC), yaitu kamar kosong dalam keadaan bersih dan siap untuk dijual
2. Vacant Dirty (VD), yaitu kamar kosong dalam keadaan kotor dan belum siap untuk dijual
3. Occupied (O), yaitu kamar yang dihuni oleh tamu
4. Sleep Out (SO), yaitu tamu tidak menginap di hotel tapi barangnya ada di kamar dan namanya terdaftar di hotel
5. Out of order (ooo), yaitu kamar dalam keadaan rusak dan tidak dapat dijual
6. Do not Disturb (BB), yaitu sebuah benda yang menyatakan bahwa tamu tidak ingin diganggu oleh siapa pun.



**SMK BISA-HEBAT**  
SIAP KERJA • SANTUN • MANDIRI • KREATIF





**FASILITAS KAMAR  
PERTEMUAN KE 2**

**OLEH:  
ROFIQ ADIJAYA PUTRA, S.E.,M.Si.**

## **Fasilitas Kamar**

Fasilitas yang disediakan oleh pihak hotel sesuai dengan standar hotel tersebut, dimana fasilitas ini merupakan kebutuhan/keperluanmu sehari-harinya selama menginap di hotel

## **Fasilitas Kamar Dapat Dikelompokkan Menjadi 4 Yaitu**

1. Fixture yaitu fasilitas yang disediakan di kamar yang menempel pada tempatnya dan tidak dapat dipindahkan, disebut juga non movable facility Contoh Wardrobe, Bathtub, Wash basin, Talet bowl, lampu-lampu kamar yang menempel pada tempatnya
2. Furniture yaitu fasilitas yang disediakan di kamar yang dapat dipindahkan dan merupakan kebutuhan pokok disebut juga moveable facility.

3. Room Equitment yaitu fasilitas yang disediakan di kamar diluar fixtur dan furniture, fasilitas ini berfungsi sebagai penambah kelengkapan dan kenyamanan untuk tamu di kamar
4. Guest Supplies yaitu : fasilitas kamar yang disediakan oleh pihak hotel untuk keperluan tamu selama menginap, yang merupakan kebutuhan tamu sehari-hari dan biasanya dapat dibawa pulang oleh tamu.

## **Perlengkapan Kamar Tidur**

Bed (tempat tidur)

Night table (meja malam)

Night table lamp (lamou meja malam)

Telepon

Ward robe (lemari pakaian)

Luggage rack (rak barang)

Dressing table (meja menghias)

Dressing chair (kursi menghias)

Dressing mirror (cermin menghias)

Arm chair (kursi minum)

Coffee table (meja untuk minum)

Coffee table lamp (lamu meja untuk minum)

Balkony table (meja serambi)

Balkony chair (kursi serambi)

Wall mirror (kaca)

Waste basket (keranjang sampah)

Glass Curtain (gorden tipis)

Night curtain (gorden tebal)



## **Perlengkapan Kamar Mandi**

- Bathtub (bak mandi)
- Shower (pancuran air)
- Bath towel rack (tempat handuk mandi)
- Bath soap holder (tempat sabun)
- Safety handle (pegangan pengaman)
- Shower Curtain (tirai mandi)
- Toilet bowl (jamban)
- Wash basin (bak cuci tangan)
- Mirror (kaca)
- Hand towel rack (rak handuk tangan)

Kleenex tissue dispenser (tempat tissue)

Was basin table (meja bak cuci tangan)

Boottle opener (pembuka botol)

Hook (gantungan pakaian)

Waste basket (tempat sampah)

Hairdryer (pengering rambut)



## Macam-Macam Lampu

- Dressing lamp : Lampu yang terdapat pada meja rias
- Coffee table lamp : Lampu yang terdapat pada meja rias
- Knight lamp : Lampu yang terdapat di coffee table.
- Wardrobe lamp : Lampu yang terdapat diatas tempat tidar.
- Entrance lamp : Lampu yang terdapat didalam lemari.
- Ceiling lamp : Lampu yang menempel pada plarfond
- Bath room lamp : Lampu yang terdapat di kamar mandi



**SMK BISA-HEBAT**  
SIAP KERJA • SANTUN • MANDIRI • KREATIF





**PEMBERSIHAN KAMAR TAMU  
PERTEMUAN KE 3**

**OLEH:  
ROFIQ ADIJAYA PUTRA, S.E.,M.Si.**

## Entering The Door / Memasuki Kamar

Ketuk pintu atau bunyikan bel dengan mengucapkan salam atau greeting



# Open The Window Draperies/ Buka Tirai

Bukalah jendela dan tirai,  
agar udara segar dan  
cahaya matahari dapat  
masuk ke kamar



## Take Good Look / Perhatikan Dengan Seksama

Perhatikan seluruh keadaan seluruh kamar terutama kamar yang telah ditinggalkan oleh tamu, Apabila ada barang atau fasilitas yang hilang atau terbawa oleh tamu yang telah menginap dikamar Itu





# **Turn Off Every Light And The Air Conditioner / Matikan Semua Perlengkapan Listrik**

Padamkan semua lampu bila masih menyala , serta matikan tv , radio, atau alat listrik lainnya yang tidak digunakan



## Clear Up / Clean Up (Pembersihan)

Gantungkan semua pakaian tamu yang berserakan di dalam kamar. Bersihkan semua asbak, gelas, nampan, termos air, dan sampah dibuang ketempat sampah perhatikan agar tidak ada puntung rokok yang masih menyala



# **Checking Damages/ Periksa Kerusakan**

periksa semua perlengkapan bila ada yang rusak segera laporkan ke kantor housekeeping untuk segera mendapat perbaikan oleh engineering

## **Gathing Soiled Linen / Pengumpulan Linen/ Lena Kotor**

Kumpulkan semua linen atau lena kotor . Untuk mengangkat seprai kotor diatas tempat tidur, harus satu persatu untuk menghindari kemungkinan ada barang tamu tertinggal diatas tempat tidur agar mudah diketahui. Dan perhatikan mungkin pelindung kasur kotor dan harus di ganti dengan yang bersih



## **Saving Steps/ Langkah -Langkah Efektif**

setelah manaruh linen yang kotor kedalam trolley bag, kembali masuk ke kamar dengan membawa linen bersih, perlengkapan kebutuhan tamu dan perlengkapan kebersihan sesuai dengan kebutuhan



# Making Bed

mengetahui semua linen bersih, perlengkapan tempat tidur dan pemasangannya disesuaikan dengan standard penataan tempat tidur di hotel tersebut



## Dusting / Pembersihan Debu

Cara pembersihan debu yang baik adalah mendahulukan tempat-tempat yang ada diatas seperti langit-langit, dinding, jendela, meble, lantai atau karpet dan tempat sampah. Bagian -bagian yang kotor tetapi tidak kelihatan harus diperhatikan . Bila membersihkan meja ada barang-barang tamu, usahakan jangan sampai berubah sesuai tempatnya



# Changing Guest Supplies / Penggantian Perlengkapan Tamu

menambah dan  
mengganti semu  
perlengkapan  
kebutuhan tamu di  
dalam kamar tidur  
baik yang rusak  
maupun yang dipakai  
tamu





# Entering The Bathroom / Memasuki Kamar Mandi

- Cleaning the bath tub and shower/ pembersihan bak mandi
- Cleaning the wash basin/ pembersihan area watafel
- Cleaning toilet bowl & bidet pembersihan toilet duduk dan bidet
- Completed guest supplies /equipment (melengkapi perlengkapan peralatan tamu)
- Cleaning bath room floor / pembersihan lantai kamar mandi

# Cleaning The Entrance Door / Pembersihan Pintu Masuk

bersihkan pintu secara keseluruhan yang meliputi daun pintu, kusen pintu, lampu penunjuk bahaya, gangang pintu dan kunci pegangan



# Cleaning The Floor And Vacuuming The Carpet / Pembersihan Lantai Dan Karpet Kamar

perhatikan apabila  
membersihkan lantai  
baik mengepel maupun  
menyedot debu ambilah  
langkah yang paling jauh  
dahulu, agar lingkungan  
yang sudah dibersihkan  
tidak terinjak lagi



## **Last Checking / Pemeriksaan Terakhir Periksa Kembali Sebelum Meninggalkan Kamar :**

- mungkin jendela belum dikunci, AC belum dijalankan, memadamkan lampu yang masih nyala
- mungkin juga fasilitas kamar kurang lengkap atau letaknya yang salah
- mungkin juga ada alat-alat yang tinggal
- tutuplah pintu dengan memastikan bahwa telah dikunci

**SMK BISA-HEBAT**  
SIAP KERJA • SANTUN • MANDIRI • KREATIF

