

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 7 Tarakan
Kelas/Semester : VII / Genap
Tema : Berkorespondensi dengan Surat Pribadi dan Surat Dinas
Subtema : Menelaah Pasangan Unsur dan Alasan Penulisan
Pertemuan ke : 1
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Alokasi Waktu : 1 hari

A. Tujuan

- 1) Setelah membaca surat pribadi dan surat dinas, peserta didik dapat mengidentifikasi bagian-bagian surat pribadi dan surat dinas.
- 2) Setelah mengamati surat pribadi dan surat dinas, peserta didik dapat menentukan fungsi dari bagian-bagian surat pribadi dan surat dinas
- 3) Setelah menentukan fungsi bagian-bagian surat pribadi dan surat dinas, peserta didik dapat memahami fungsi dari bagian-bagian surat pribadi dan surat dinas.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

- Kegiatan Awal
 - 1) Kelas dimulai dengan salam, menanyakan kabar, dan mengecek peserta didik yang aktif melalui grup WhatsApp.
 - 2) Peserta didik diingatkan untuk selalu mengutamakan sikap disiplin terutama dalam menjaga kebersihan diri sendiri dan dilingkungan keluarga.
- Kegiatan Inti
 - 1) Peserta didik didampingi orangtua menyimak surat pribadi dan surat dinas yang setiap bagiannya telah ditandai berdasarkan strukturnya. Bagian-bagian tersebut adalah tempat dan tanggal surat, salam pembuka, kalimat pembuka paragraf pertama, isi surat, penutup surat, dan salam akhir.
 - 2) Peserta didik menentukan fungsi dari bagian-bagian surat pribadi dan surat dinas.
 - 3) Peserta didik menuliskan hasil penugasan di buku tulis kemudian di foto dan dikirim melalui Whatsapp.
- Kegiatan Penutup
 - 1) Melalui video guru mengingatkan agar anak-anak menjaga kesehatan dan tetap di rumah.
 - 2) Guru mengucapkan doa dan salam.

C. PENILAIAN (ASESMEN)

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan dengan Rubrik Pengetahuan.

D. Sumber :

1. E. Kosasih. 2017. *Bahasa Indonesia Kelas VIII*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Tarakan, Maret 2020

Guru Mata Pelajaran

Friny Napasti, S.Pd., M.Pd
NIP. 197910022000122003

Fitria Febri Swastia, S.Pd