

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

Nama Sekolah	SMA Negeri 9 Bekasi
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia (Wajib)
Kelas/Semester	XI / Ganjil
Kompetensi Dasar	3.2 Menganalisis struktur dan kebahasaan teks prosedur 4.2 Mengembangkan teks prosedur dengan memerhatikan hasil analisis terhadap isi, struktur, dan kebahasaan
Materi Pokok	Teks Prosedur
Alokasi Waktu	2 JP

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui pendekatan saintifik dengan menggunakan model pembelajaran *discovery learning*, peserta didik dapat menganalisis struktur dan kebahasaan teks prosedur serta terampil mengembangkan teks prosedur dengan memerhatikan hasil analisis terhadap isi, struktur, dan kebahasaan dengan sikap kritis, kerjasama, dan komunikatif selama proses pembelajaran.

B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan Awal

1. Guru menyapa peserta didik dengan ucapan salam
2. Guru mengajak peserta didik untuk berdoa bersama sebelum mengawali kegiatan pembelajaran.
3. Guru menyampaikan kesepakatan kegiatan.
4. Guru menyampaikan tentang tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.

Kegiatan Inti

5. Peserta didik diberi motivasi untuk memahami pengertian dan mengamati mengenai struktur teks prosedur dan unsur kebahasaannya.
6. Peserta didik diberi kesempatan untuk mengamati teks prosedur yang disiapkan dan dapat menyampaikan isi, ciri, dan struktur kebahasaan.
7. Peserta didik mengamati menuliskan struktur dan kebahasaan dari teks prosedur dalam bentuk paparan.
8. Guru memberikan apresiasi sebagai umpan balik.
9. Peserta didik mampu menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan gambar yang disajikan
10. Peserta didik berkesempatan mengemukakan hasil yang diamati dari gambar/video yang berkaitan dengan isi teks prosedur dengan menjawab:
 - a. Menjelaskan struktur pembentuk teks prosedur
 - b. Mengungkapkan unsur-unsur kebahasaan teks prosedur
 - c. Mampu membuat pernyataan persuasif

11. Guru bersama peserta didik mengevaluasi dan menyimpulkan struktur dan kebahasaan teks prosedur

Kegiatan Penutup

12. Peserta didik menyimpulkan materi yang telah dipelajari .
13. Guru bersama peserta didik melakukan refleksi tentang kegiatan pembelajaran dengan memberikan pertanyaan seperti berikut :
 - a. Bagaimana kesan pembelajaran hari ini?
 - b. Apakah manfaat pembelajaran hari ini?
14. Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan.
15. Guru mengirimkan tugas untuk dapat di buat di rumah.
16. Guru memberikan penguatan dan motivasi kepada peserta didik untuk tetap semangat dan mengikuti pembelajaran.
17. Guru mengajak peserta didik berdoa untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran.
18. Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam

C.PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

1. Pengetahuan
Tes tulis bentuk uraian tentang mengidentifikasi struktur kebahasaan dan isi teks Prosedur
2. Keterampilan
Produk hasil melengkapi struktur kebahasaan dan isi teks prosedur
3. Sikap
Observasi saat pembelajaran tentang sikap kritis, kerjasama, dan komunikatif.
4. Remedial
Dilakukan sebanyak dua kali dan apabila setelah dua kali tes remedial belum mencapai ketuntasan, maka remedial dilakukan dalam bentuk tugas tanpa tes tertulis.
5. Pengayaan
Peserta didik yang mencapai nilai >KKM diberikan pengetahuan tambahan dalam cakupan KD atau menjadi tutor bagi peserta didik yang belum mencapai KKM.

Mengetahui,
Kepala sekolah,

Bekasi, November 2021
Guru Mata Pelajaran,

Dra. Mukaromah, M.Pd
1968018 199802 2003

Dra. Mukaromah, M.Pd
1968018 199802 2003

Teks Prosedur Kartu Tanda Penduduk Elektronik

Syarat

Fotokopi, Kartu Keluarga (KK) dan Surat Pengantar RT/RW

Prosedur

Cara membuat e-KTP (KTP Elektronik) sebenarnya sama dengan prosedur pembuatan KTP sebelumnya, namun di sini akan dilengkapi dengan pengambilan sidik jari dan scan retina mata yang bertujuan agar tercipta data tunggal, yaitu setiap satu orang dengan satu identitas (KTP). Sudah sangat umum, bahwa satu orang di Indonesia memiliki beberapa identitas/KTP. Pemberlakuan e-KTP juga dimaksudkan untuk menertibkan administrasi orang per orang di Indonesia agar setiap identitas dan mobilitasnya tercatat dan terpantau secara jelas dan benar oleh negara.

Cara membuat e-KTP diantaranya adalah:

1. Datanglah dengan membawa fotokopi kartu keluarga (KK) dan surat pengantar RT/RW ke kantor kelurahan/desa setempat.
2. Ambil nomor antrian di loket, tunggu hingga dipanggil oleh petugas yang bersangkutan. Jangan lupa bawa surat panggilan untuk membuat e-KTP dari pemerintah setempat.
3. Petugas akan memasukkan data dan foto Anda secara digital. Pastikan dan bandingkan data Anda dengan data di KTP. Jika Anda belum pernah mempunyai KTP isi formulir F1.01.
4. Bubuhkan tanda tangan Anda di alat perekam tanda tangan. Pastikan tanda tangan Anda tidak berubah-ubah lagi berikutnya karena akan menyulitkan jika tidak sama dengan dokumen lain seperti paspor, SIM dan lain-lain.
5. Lakukan pemindaian retina pada alat yang telah disediakan.
6. Pastikan surat panggilan Anda akan ditandatangani dan distempel oleh petugas berwenang.
7. Tunggu proses pencetakan sekitar 2 minggu. Bila e-KTP selesai dicetak Anda akan diberitahu dan dapat diambil di kantor kelurahan/desa setempat.

<https://disdukcapil.banyuasinkab.go.id/persyaratan/kartu-tanda-penduduk-elektronik-ktp-el/>