

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen : Layanan Dasar
 Bidang Layanan : Pribadi
 Topik / Tema Layanan : Mengelola Stress dan Cara Mengatasinya
 Kelas / Semester : 12 / Genap
 Alokasi Waktu : 1 x 10 menit

A.	<p>Tujuan Layanan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dapat memahami pengertian stress, faktor-faktor penyebab dan dampak stress 2. Peserta didik/konseli dapat memahami cara mengatasi stress
B.	<p>Metode, Alat dan Media</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : Bagan tentang Stress dan Cara Mengatasinya
C.	<p>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</p> <p>1. Tahap Awal/Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Memberikan salam/sapaan dengan penuh semangat dan keakraban kepada peserta didik, kemudian mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdo'a. 1.2. Guru BK memberikan pengantar singkat tentang tujuan layanan Bimbingan dan Konseling <p>2. Tahap Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Guru pembimbing menjelaskan materi yang berhubungan dengan materi layanan tersebut diatas. 2.2. Peserta didik memperhatikan penjelasan materi yang diberikan serta Guru BK mengajak peserta didik berdialog interaktif tentang contoh penerapannya. 2.3. Peserta didik setelah mengikuti kegiatan tersebut, kemudian memberikan penghayatan atau memberi makna terdapat kegiatan tersebut. <p>3. Tahap Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik melakukan refleksi atas kegiatan yang telah dilakukan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk cerdas dalam mengatasi masalah stress 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang dan mengakhiri kegiatan dengan berdo'a dan salam
D.	<p>Evaluasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Proses : Guru BK memperhatikan proses layanan serta melakukan refleksi dari kegiatan layanan klasikal tersebut. 2. Evaluasi Hasil : Peserta didik mengisi angket evaluasi setelah mengikuti kegiatan layanan klasikal, antara lain: suasana yang dirasakan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaiannya melalui <i>link google form</i>

Mengetahui
 Kepala Sekolah SMA N 1 GOMBONG

Gombang, Juli 2020

Guru BK

BUDI RIANTO, S.Pd., M.Pd
 NIP. 19700203 199702 1 003

ENDAH SUGIHARTI, S.Pd., M.Psi
 NIP. 19800826 200801 2 021