

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kupang
Kelas / Semester : VII / Genap
Tema : Membuat Dokumen Pengolah Angka
Sub Tema : Mengetahui Penggunaan Formula SUM
Pembelajaran ke : 6
Alokasi waktu : 10 Menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa dapat mengetahui penggunaan dari formula SUM
- Siswa mampu memahami dan mempraktekan penggunaan Formula SUM

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

I. Kegiatan Pendahuluan

- Guru mengucapkan salam kepada siswa melalui melalui Video Pembelajaran
- Guru mengecek kehadiran siswa lewat Daftar hadir di Google Classroom
- Guru Mengajak Siswa untuk memulai pembelajaran dengan doa sesuai kepercayaan masing-masing

II. Kegiatan Inti

- Guru menyampaikan materi lewat video pembelajaran
- Siswa diberi kesempatan untuk menyimak materi pembelajaran lewat video pembelajaran yang diberikan guru.
- Guru menjelaskan apa itu Penggunaan Formula SUM
- Guru memberikan contoh cara Penggunaan Formula SUM
- Guru mempraktikkan cara menggunakan Penggunaan Formula SUM
- Guru memastikan siswa telah mengerti materi yang telah dijelaskan.
- Guru memberikan tugas kepada siswa agar siswa mempraktekan penggunaan Formula SUM menggunakan Aplikasi Pengolah Angka Microsoft Excel pada Laptop atau pada Smart Phone siswa melalui Google Classroom.

III. Kegiatan Penutup

- Siswa bersama dengan guru menyimpulkan hasil pembelajaran yang terdiri dari : Penggunaan Formula SUM pada aplikasi pengolah angka Microsoft Excel dan cara mempraktekan formula SUM.
- Guru menyampaikan Materi Pertemuan berikutnya
- Guru mengucapkan salam kepada siswa sambil mengingatkan tetap berada dirumah selama masa pandemic dan menutup pembelajaran dengan doa.

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Penilaian sikap : Penilaian sikap terhadap siswa dapat dilakukan selama proses pembelajaran berlangsung. Penilaian dapat dilakukan dengan observasi survey, dan observasi kehadiran.
2. Aspek Pengetahuan : Penilaian pada pengetahuan meliputi lembar kerja dalam bentuk soal pilihan ganda yang diupload melalui Google Classroom.
3. Aspek Keterampilan Penilaian pada Keterampilan meliputi lembar kerja dalam bentuk Tabel praktikum yang diupload melalui Google Classroom.

Mengetahui
Plt. Kepala Sekolah

Drs. Daniel Djara Bunga
NIP. 196512301995121006



Kupang, 11 April 2021
Guru mata Pelajaran

Yohanes Yosef Seran Klau, ST
NIP. 198106112014081005

B. LEMBAR PENILAIAN SIKAP SOSIAL – ANTAR SISWA

Instrumen

Petunjuk:
 Berilah tanda (X) pada pilihan yang paling menggambarkan kondisi teman sejawat kamu dalam kurun waktu 1 (satu) minggu terakhir.
 Nama Teman yang Dinilai :
 Kelas :

		<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Tidak Pernah</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Jarang</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Sering</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Selalu</div> </div>			
No.	Aspek Penilaian	4	3	2	1
1.	Siswa bertanya kepada teman ketika mengerjakan tugas individu				
2.	Siswa meniru/menyontek pekerjaan teman pada saat ulangan				
3.	Siswa tidak mengeluh ketika menyelesaikan tugas individu atau kelompok				
4.	Siswa menuntaskan tugas yang diberikan guru				
5.	Siswa bertanya kepada guru atau teman ketika proses pembelajaran berlangsung				
6.	Siswa mengumpulkan tugas tepat waktu				
Jumlah					
Total Skor					

Keterangan:

- Tidak Pernah (intensitas sikap yang diamati tidak muncul)
- Jarang (intensitasnya sikap yang diamati sebagian kecil muncul)
- Sering (intensitasnya sikap yang diamati sebagian besar muncul)
- Selalu (intensitasnya sikap yang diamati selalu muncul)

Kategori: 86 – 100 : Sangat Baik 71 – 85 : Baik
 55 – 70 : Cukup < 55 : Kurang

Catatan :
 Lembar Penilaian Sikap Spiritual dan Sosial didesain dalam Google Form dan linknya dikirim ke seluruh siswa untuk dapat mengisi survey penilaian sikap secara online.

C. RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN

Nomor Soal	Bobot Soal
1 - 10	10
Jumlah Skor Maksimal	100

Jika Jawaban Benar mendapatkan skor 10

Dan jika jawaban salah mendapatkan nilai 0

$$\text{Perolehan Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

DAFTAR NILAI PENGETAHUAN

NO	Nama Siswa	NOMOR SOAL										JUMLAH SKOR	NILAI	KET
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1	Anjas	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	8	80	Tuntas
2														
3														
4														
5														

D. LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN – UNJUK KERJA

Tugas :

	A	B	C	D	E	F
1	DAFTAR NILAI TUGAS INFORMATIKA					
2	NO	NAMA SISWA	TGS 1	TGS 2	TGS 3	JUMLAH
3	1	ANJAS	85	80	90	
4	2	ARTYN	90	75	85	
5	3	AMOY	100	65	90	
6	4	BAGAS	100	90	75	
7	5	BERTYN	80	80	100	
8	6	CHAYA	85	85	80	
9	7	DELIMA	65	80	90	
10	8	ERWIN	80	75	70	
11	9	FADLY	74	90	80	
12	10	ROY	80	100	100	

Tabel : Rubrik Penilaian Unjuk Kerja

Kriteria	4	3	2	1
Membuat Tabel dengan benar pada Aplikasi Microsoft Excel				
Memasukan Rumus Formula SUM dengan benar untuk menjumlahkan Nilai TGS1 TGS2 dan TGS3				

