

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Muhammadiyah Kramat
Mata Pelajaran	: Teknik Informasi dan Komunikasi
Kelas/Semester	: VIII/1 (Gasal)
Materi Pokok	: Menggunakan Perangkat lunak pengolah kata untuk menyajikan informasi
Tahun Pelajaran	: 2021/2022
Alokasi Waktu	: 2 x 30 menit (1 Pertemuan)

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.3 Mengevaluasi paragraf deskriptif, argumentatif, naratif, dan persuasif.
- 4.3 Menyusun kembali format dokumen pengolah kata

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI:

- 3.3.4 Mengidentifikasi toolbar Menu Insert beserta fungsinya
- 4.3.4 Membuat dokumen pengolah kata dengan variasi gambar (clipart)
- 4.3.5 Membuat Dokumen pengolah kata dengan variasi Word Art

D. TUJUAN PEMBELAJARAN:

Melalui kegiatan diskusi dan pratikum pembelajaran ini peserta didik mampu untuk :

1. Mengidentifikasi fungsi toolbar pada menu Insert pada aplikasi Microsoft Word dengan baik dan benar
2. Membuat dokumen pengolah kata dengan variasi gambar (clipart) dengan dengan terampil, tanggung jawab, percaya diri, dan pantang menyerah
3. Membuat Dokumen pengolah kata dengan variasi Word Art dengan dengan terampil, tanggung jawab, percaya diri, dan pantang menyerah

E. MATERI PEMBELAJARAN:

- a. ClipArt
- b. WordArt
- c. Cara menyisipkan ClipArt dan WordArt

F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan : Saintifik
2. Model : Problem Based Learning

3. Metode : Ceramah, Diskusi, Praktikum dan Presentasi

G. MEDIA/ALAT/BAHAN/SUMBER

1. Media
 - a. Media presentasi menggunakan aplikasi power point
 - b. Aplikasi Pengolah Kata
 - c. Handout yang berisi materi ajar
 - d. LKPD
2. Alat
 - a. Komputer
 - b. Laptop
 - c. Papan Tulis
3. Sumber
 - a. Henry Pandia, Buku informatika untuk SMP/MTs Kelas VII Penerbit Erlangga
 - b. <https://sumberbelajar.belajar.kemdikbud.go.id/sumberbelajar/tampil/menu-dan-ikon-pada-perangkat-lunak-pengolah-kata-/konten5.html>
 - c. <https://www.coursehero.com/file/47778533/v-modulms-word-2010docx>.
 - d. <https://www.utakatikotak.com>Nama-nama-Menu-Ikondan-Fungsinya-Pada-Microsoft-Word2010/materi/detail/20421#>
 - e. Buku Cetak “ Ayo Belajar Informatika” Penerbit And

H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Guru memberikan salam pembuka dan peserta didik menjawab salam.2. Salah satu peserta didik diminta memimpin doa sebagai pembuka pelajaran3. Guru mengecek kehadiran dan kesiapan peserta didik baik secara fisik maupun psikis dan memberikan motivasi	5' menit
Apersepsi	<ol style="list-style-type: none">1. Guru melakukan apersepsi dengan mengajukan beberapa pertanyaan dari materi pembelajaran sebelumnya dan mengaitkannya dengan materi hari ini.2. Siswa menyimak apersepsi dari guru tentang pelajaran sebelumnya dan mengaitkan dengan bekal pelajaran berikutnya.	
Stimulus	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa bertanya jawab dengan guru berkaitan dengan materi sebelumnya.2. Siswa menyimak penjelasan guru tentang kegiatan-kegiatan yang akan dilakukan dalam pertemuan tersebut tentang tujuan pembelajaran dan penilaian.	
Inti	Mengorganisasikan siswa untuk siap belajar <ol style="list-style-type: none">1. Siswa membentuk kelompok diskusi, dengan bimbingan guru2. Siswa secara berkelompok mengamati tampilan slide power point tentang cara menyisipkan ClipArt dan membuat WordArt di lembar kerja perangkat lunak Ms. Word.3. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang langkah langkah menyisipkan ClipArt dan membuat WordArt di lembar kerja perangkat lunak Ms. Word.4. Siswa dan guru melakukan tanya jawab tentang materi	20' Menit

	<p>pembelajaran untuk menggali pengetahuan siswa secara mendalam tentang langkah langkah menyisipkan CliptArt dan membuat WordArt di lembar kerja perangkat lunak Ms. Word.</p> <p>5. Siswa mendiskusikan tentang menu ikon yang yang digunakan untuk menyisipkan CliptArt dan membuat WordArt di lembar kerja perangkat lunak Ms. Word dari membaca dan referensi yang telah dikumpulkan, guru mengamati untuk penialain sikap.</p> <p>6. Siswa mengidentifikasi menu ikon yang digunakan untuk menyisipkan CliptArt dan membuat WordArt di lembar kerja perangkat lunak Ms. Word.</p> <p>7. Siswa menyampaikan hasil diskusi dan kelompok lainnya memperhatikan</p> <p>8. Siswa mempraktekkan cara menyisipkan CliptArt dan membuat WordArt di lembar kerja perangkat lunak Ms. Word dengan bimbingan guru.</p>	
Penutup	<p>1. Sebelum pelajaran ditutup siswa dan guru melakukan refleksi kesimpulan kegiatan hari ini :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apa yang telah dipelajari hari ini ✓ Apa yang paling disukai pada pembelajaran hari ini ✓ Apa yang belum dipahami dalam pembelajaran hari ini ✓ Siswa melakukan analisis kelebihan dan kekurangan kegiatan pembelajaran ini ✓ Guru menyampaikan materi untuk pembelajaran berikutnya ✓ Guru mengakhiri pembelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa bersama 	5'

I. Penilaian

- a. Penilaian Sikap : Observasi
b. Penilaian Pengetahuan : Teknik penilaian : Tes essay
c. Penilaian Ketrampilan : Praktek

Tegal, Oktober 2021

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Saripudin, S.Pd

Musrifah