

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Way Jepara  
Mata Pelajaran : Teknologi Informasi dan Komunikasi  
Kelas / Semester : XI / 2  
Pembelajaran Ke : 02  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

### A. Tujuan Pembelajaran :

Setelah mempelajari materi ini siswa diharapkan dapat :

1. Melalui presentasi, siswa mampu menjelaskan fungsi *software spreadsheet* dengan tepat.
2. Melalui praktikum, siswa mampu mengaplikasikan fungsi dan formula sederhana seperti : + (penjumlahan), - (pengurangan), \*(perkalian), /(pembagian), *sum*, *average* dan *Fungsi Logika* pada *file spreadsheet* dengan tepat.

### B. Kegiatan Pembelajaran :

#### a. Pendahuluan :

1. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik (salam do'a, literasi)
- 2) Memberi motivasi belajar peserta didik
- 3) Mengaitkan materi pelajaran sebelumnya
- 4) Menjelaskan tujuan dan indikator pembelajaran
- 5) Menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian

#### b. Kegiatan Inti.

1. Siswa menyimak penjelasan tentang penjelasan fungsi *software spreadsheet*
2. Siswa menyimak penjelasan tentang aplikasi fungsi dan formula sederhana seperti : + (penjumlahan), - (pengurangan), \*(perkalian), /(pembagian), *sum*, *average* dan *fungsi logika* pada *file spreadsheet*
3. Siswa mengaplikasikan fungsi dan formula sederhana seperti : + (penjumlahan), - (pengurangan), \*(perkalian), /(pembagian), *sum*, *average* dan *fungsi logika* pada *file spreadsheet* melalui praktikum di lab komputer.
4. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya

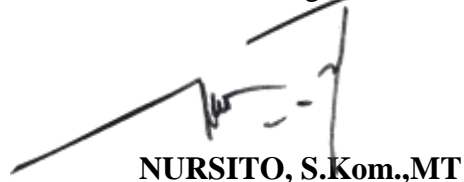
#### c. Penutup

1. Melakukan refleksi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran, hasil dan manfaat yang diperoleh;
- 2) Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- 3) Merencanakan kegiatan tindak lanjut; dan
- 4) Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.

### C. Penilaian Pembelajaran :

1. Tehnik
  - a. Tes tertulis
  - b. Tes Praktik / Uji Kompetensi
2. Bentuk Instrumen
  - a. Tes pilihan ganda
  - b. Lembar Kerja Siswa / Job Sheet
3. Soal/ Instrumen (terlampir )

Lampung Timur, 05 Januari 2021  
Gururu Bidang Studi



NURSITO, S.Kom.,MT

### **Lampiran Soal Pilihan Ganda :**

1. Simbol disamping merupakan simbol dari perangkat lunak lembar sebar ...  
a. Microsoft Excel  
b. Open Office Calc  
c. Open Office Lembar Sebar  
d. Microsoft Acces  
e. Microsoft Word
2. Menjalankan perangkat lunak lembar sebar di sistem operasi windows dengan cara mengklik start, pilih program kemudian pilih ...  
a. Microsoft Excel  
b. Open Office Calc  
c. Open Office Lembar Sebar  
d. Microsoft Acces  
e. Microsoft Word
3. Berikut ini adalah Software yang sejenis dengan Microsoft Excel, kecuali ...  
a. Open Office Calc  
b. Lotus  
c. Quattro  
d. K-Spread  
e. Microsoft Word
4. Agar kursor bisa berpindah secara cepat menuju ke sel tertentu digunakan tombol ...  
a. Ctrl + end  
b. Ctrl + anak panah bawah  
c. Ctrl + -  
d. Page Down  
e. Tabs
5. Tombol Ctrl + Home atau home pada Excel berfungsi untuk ...  
a. Memindahkan ke kolom a  
b. Menghapus isi sel  
c. Menuju ke sel a10  
d. Menuju ke sel a1  
e. Membatalkan penghapusan
6. Sistem operasi yang dibutuhkan untuk mengoperasikan program Excel adalah ...  
a. Windows  
b. Disk Operating System  
c. Powerpoint  
d. Access  
e. Modem
7. Jika terjadi suatu kesalahan dalam memasukan data, maka dapat diperbaiki dengan menekan tombol ...  
a. F2  
b. F3  
c. F4  
d. F5  
e. F6
8. Untuk mengakhiri pemakaian program Excel dilakukan dengan perintah ...  
a. Restore  
b. Close  
c. Exit  
d. Minimize  
e. Start, Shutdown, Yes



### ***Kunci Jawaban :***

- |      |      |
|------|------|
| 1. A | 6. A |
| 2. A | 7. A |
| 3. E | 8. A |
| 4. B |      |
| 5. D |      |

**Soal Praktik**

**DAFTAR GAJI KARYAWAN KANTIN SMA NEGERI 1 WAY JEPARA  
BULAN JANUARI 2021**

	A	B
4	<b>Upah Perhari</b>	<b>30.000</b>
5	<b>Tunjangan Makan</b>	<b>7.000</b>
6	<b>Tunjangan Transport</b>	<b>5.000</b>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Nik	Nama Karyawan	HADIR	Gaji Pokok	Tunjangan		Potongan	Benus Kehadiran	Gaji Bersih
					Makan	Transport			
10	121	DANANG	27	810000	189000	135000	40500	0	1093500
11	122	DEWI	30	210000	210000	150000	10500	100000	659500
	123	AINI	29	145000	203000	145000	7250	100000	585750
	124	MARTIN	20	600000	140000	100000	30000	0	810000
	125	ULFI	27	810000	189000	135000	40500	0	1093500
						Total Gaji			4242250
						Gaji Rata-Rata			848450
						Gaji Tertinggi			1093500
						Gaji Terendah			585750
						Jumlah Karyawan			5

**CARILAH RUMUS :**

- ✓ *Gaji pokok : **Upah Perhari X Hadir***
- ✓ *Tunjangan Makan : **Tunjangan Makan Perhari X Hadir***
- ✓ *Tunjangan Transport : **Tunj Transport perhari X Hadir***
- ✓ *Potongan : **Gaji pokok X 5 %***
- ✓ *Gaji Bersih (**gaji pokok + tunj makan + Tunj Transport**) – **Potongan***
- ✓ *Hitung total dangan fungsi **SUM***
- ✓ *Gaji Rata-rata Menggunakan fungsi **AVERAGE***
- ✓ *Gaji tertinggi menggunakan fungsi **MAX***
- ✓ *Gaji terendah menggunakan fungsi **MIN***
- ✓ *Jumlah karyawan menggunakan fungsi **COUNTA***

**Rumus :**

G Pokok	=B4*C10
T Makan	=B5*C10
Transpot	=B6*C10
Potongan	=D10*5%
B Kehadiran	=IF(C10>=29;"100000";0)
Gaji Bersih	=D10+E10+F10-G10+H10
Total Gaji	=SUM(I10:I14)
Gaji Rata-Rata	=AVERAGE(I10:I14)
Gaji Tertinggi	=MAX(I10:I14)
Gaji Terendah	=MIN(I10:I14)
Jumlah Karyawan	=COUNTA(I10:I14)