

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN DAN KONSELING

Satuan Pendidikan : SMAN 4 Enrekang
Sasaran Kelas : 11

Semester, Thn. Pelajaran : 2,2021/2022
Guru BK/Konselor. : Nasrullah, S.Pd

A.	Tugas Perkembangan	:	Mencapai kematangan dalam sistem etika dan nilai
B.	Topik / Tema Layanan	:	Menyontek, penyebab dan solusinya
C.	Bidang Layanan	:	Pribadi, Sosial
D.	Jenis Layanan	:	Layanan Informasi
E.	Fungsi Layanan	:	Pemahaman
F.	Tujuan Layanan	:	1. Siswa dapat memahami Faktor Penyebab Menyontek 2. Siswa memahami Akibat Menyontek 3. Siswa memahami Cara Penanggulangan menyontek
G.	Metode	:	Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab
H.	Waktu Pertemuan, Tanggal	:	1 Pertemuan X 45 Menit
	Tempat Penyelenggaraan	:	Ruang Kelas. 11
I.	Materi	:	1. Faktor Penyebab Menyontek 2. Akibat Menyontek 3. Cara Penanggulangan menyontek
J.	Sarana Media / Alat	:	White Board dan spidol
	Sumber Materi Layanan	:	1. Slamet, dkk 2016, Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMK-MAK kelas 11, Yogyakarta, Paramitra Publishing 2. Triyono, Mastur, 2014, Materi layanan klasikal bimbingan dan konseling bidang belajar, yogyakarta, paramitra 3. Nurbowo, dll, 2013, pengembangan materi bk berbasis multimedia, yogyakarta, paramitra 4. Eliasa Imania Eva, Suwarjo.2011. Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling. Yogyakarta: Paramitra
K.	Langkah Kegiatan		
	1. Pendahuluan (alokasi waktu: 5 menit)	:	a. Guru BK/Konselor mengucapkan salam, dilanjutkan dengan berdo'a, presensi, mengecek situasi & kondisi kelas. b. Guru BK/ Konselormenyampaikantopik / tema layanan informasi c. Guru BK/KonselormemotivasidenganIce Breaking: agar siswasenang, tertarik, bersemangat, siapmengikutilayananinformasi d. Guru BK/Konselor menjelaskan tujuan layanan informasi dan tugas perkembangan yang akan dipahami e. Guru BK/Konselor menanyakan kepada siswa terkait pelayanan yang diajarkan pada pertemuan sebelumnya.
	2. Kegiatan Inti (alokasi waktu: 35 menit)	:	a. Berfikir : 1. Guru BK /Konselor mengajak berfikir dengan siswa tanya jawab seputar menyontek, penyebab dan solusinya 2. Guru BK /Konselor mengajak curah pendapat pada siswa tentang tema "menyontek, penyebab dan solusinya" b. Merasa : 1. Guru BK /Konselor mengadakan diskusi bersama siswa terkait perasaannya yang mereka hadapi dalam menyontek, penyebab dan solusinya 2. Guru BK /Konselor memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya/komentar mengenai hal yang belum dapat dipahami dan memberikan ide atau gagasan yang ingin disampaikan/ dirasakan. c. Bersikap 1. Guru BK/Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil sikap pada menyontek, penyebab dan solusinya 2. Guru BK/Konselor memberi kesempatan pada siswa lainnya menanggapi/mensikapi pertanyaan siswa lainnya.

			<p>d. Bertindak</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK /Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil tindakan pada pemahaman menyontek, penyebab dan solusinya 2. Guru BK /Konselor memberikan motivasi pada siswa yang belum bertindak aktif, positif dalam memahami menyontek, penyebab dan solusinya <p>e. Bertanggungjawab</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK/Konselor memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya/komentar mengenai hal yang belum dapat dipahami dan memberikan ide atau gagasan yang ingin disampaikan/ dirasakan, untuk mengambil sikap bertanggungjawab. 2. Guru BK/Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil tindakan yang dapat dipertanggungjawabkan dalam memahami menyontek, penyebab dan solusinya
	3. Penutup (alokasiwaktu : 5 menit)	:	<ol style="list-style-type: none"> a. Guru BK /Konselor bersama-sama dengan siswa menyimpulkan isi tema yang telah disampaikan. b. Guru BK /Konselor mendorong siswa agar yang belum berperan aktif dalam kegiatan, supaya berperan aktif c. Guru BK/Konselor menutup pertemuan dengan berdoa bersama dan salam.
L	Rencana Penilaian	:	Menggunakan instrumen: Laiseg, Laijapen dan Laijapang
	1. Penilaian Proses	:	Guru BK/Konselor melakukan penilaian segera terhadap proses pelaksanaan layanan informasi format klasikalnya, yaitu menilai kesungguhan/ semangat / antusias konseli.
	2. Penilaian Hasil	:	Guru BK/Konselor melakukan penilaian segera terhadap proses pelaksanaan layanan informasi format klasikalnya, yaitu : <ol style="list-style-type: none"> a. Pemahaman baru apa yang diperoleh konseli ? (<i>Understanding</i>) b. Bagaimana perasaan positif konseli ? (<i>Confort</i>) c. Apa rencana tindakan yang akan dilakukan konseli ? (<i>Action</i>)
M	Tindak Lanjut	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Satu minggu setelah layanan, dipantau dengan memberikan penilaian jangka pendek (Laijapen). 2. Satu bulan setelah layanan, dipantau dengan memberikan penilaian jangka panjang (Laijapang). <p>Konseli yang mengalami KES-T dan membutuhkan bantuan, maka Konselor atau guru BK segera memberikan layanan sesuai jenis layanan Bimbingan dan Konseling.</p>

Maroangin, 02 Januari 2022

Mengetahui
Kepala SMAN 4 Enrekang

Guru BK

Drs. Makhmud
NIP. 196606291994031010

Nasrullah, S.Pd
NIP. 197704062009041001