

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : UPTD SDN 04 SUAYAN  
 Kelas / Semester : 6 /1  
 Tema : Wirausaha (Tema 5)  
 Sub Tema : Ayo, Belajar Berwirausaha (Sub Tema 3)  
 Muatan Terpadu : Bahasa Indonesia, IPA  
 Pembelajaran ke : 3  
 Alokasi waktu : 1 hari

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan membaca petunjuk, siswa mampu menjelaskan cara mengisi formulir pengiriman barang dengan benar.
2. Dengan membaca petunjuk, siswa mampu mempraktikkan mengisi formulir pengiriman barang dengan benar.
3. Dengan mengamati video, siswa mampu menjelaskan langkah-langkah membuat magnet secara tepat.
4. Dengan mengamati video, siswa mampu mempraktikkan membuat magnet secara benar.

### B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Guru memberikan salam, mengabsen dan menanyakan kabar siswa(<b>Peduli</b>)</li> <li>➤ Siswa menyiapkan diri untuk belajar serta memeriksa kerapian diri, dan bersikap disiplin dalam setiap kegiatan pembelajaran (<b>Disiplin</b>)</li> <li>➤ Guru bersama siswa berdoa sebelum pembelajaran dimulai yang dipimpin oleh salah satu siswa (<b>Religius</b>)</li> <li>➤ Guru bersama siswa menyanyikan lagu “Tanah Airku” (<b>Nasionalisme</b>)</li> <li>➤ Guru membimbing siswa untuk melakukan pembiasaan membaca 10 menit (text cerita) (<b>literasi</b>)</li> <li>➤ Guru mengingatkan siswa tentang materi yang telah berlalu</li> <li>➤ Guru menampilkan tayangan video pembelajaran (<b>Apersepsi</b>) <a href="https://www.youtube.com/watch?v=Lj_7_Upy-aU">https://www.youtube.com/watch?v=Lj_7_Upy-aU</a></li> <li>➤ Siswa bertanya jawab dengan guru berkaitan dengan video yang ditayangkan. (<b>Collabotration</b>)</li> <li>➤ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li> <li>➤ Siswa bersama guru melakukan <i>Ice Breaking</i></li> <li>➤ Menyampaikn ruang lingkup penilaian yang akan dilakukan.</li> <li>➤ Menyampaikan rencana aktivitas pembelajaran yang akan dilakukan (misalnya: kerja individual, kerja kelompok, diskusi, melakukan observasi).</li> </ul>	15 menit
<b>(Sintak Model Discovery Learning)</b>		
Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menampilkan gambar tentang petunjuk pengiriman barang.</li> <li>• Siswa mengamati slide power point tentang formulir pengiriman barang</li> <li>• Siswa bersama guru melakukan kegiatan tanya jawab tentang petunjuk pengisian formulir.</li> <li>• Siswa diminta untuk mempraktekkan cara pengisian formulir pengiriman barang.</li> <li>• Guru bersama siswa menyaksikan tayangan video cara pembuatan magnet. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=j0al-Wz-mb0">https://www.youtube.com/watch?v=j0al-Wz-mb0</a></li> <li>• Siswa bersama guru melakukan kegiatan diskusi cara pembuatan magnet.</li> <li>• Siswa dibagi atas 3 kelompok (A, B, dan C) (<b>Gotong Royong</b>).</li> <li>• Siswa diberi LKS</li> <li>• Siswa melakukan percobaan tentang cara membuat magnet.</li> <li>• Siswa melakukan percobaan:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelompok A melakukan percobaan 1</li> <li>- Kelompok B melakukan percobaan 2</li> <li>- Kelompok C melakukan percobaan 3</li> </ul> </li> <li>• Siswa mengikuti langkah-langkah percobaan secara runtut dan teliti.</li> <li>• Siswa kemudian menuliskan laporan berdasarkan percobaan.</li> <li>• Setiap kelompok akan mempresentasikan hasil percobaan secara bergiliran di depan kelas.</li> <li>• Kelompok lain bersama guru menanggapi siswa yang sedang membacakan lampiran pembuatan magnet.</li> </ul>	135 menit

<b>Kegiatan Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa bertanya jawab tentang materi yang sudah dipelajari.</li> <li>• Siswa membuat resume dibawah bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi yang telah dilakukan.</li> <li>• Siswa melakukan refleksi kesimpulan kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan.</li> <li>• Siswa bersama guru menyanyikan salah satu lagu daerah.</li> <li>• Guru melakukan evaluasi penilaian soal.</li> <li>• Guru menginformasikan materi selanjutnya.</li> <li>• Guru bersama siswa berdoa dan mengakhiri pembelajaran dengan salam.</li> </ul>	30 menit
-------------------------	--	-------------

**C. ASSESMENT (PENILAIAN)**

**Penilaian Sikap, Pengetahuan dan Keterampilan (Lihat Lampiran).**

1. Cakupan Penilaian

- a. Cakupan Penilaian : Kognitif, Afektif, Psikomotor
- b. Teknik Penilaian :
  - Teknik Tes (Tertulis)
  - Teknin Non Test:
    - Afektif : Penilaian Sikap
    - Psikomotor : Produk dan Praktik

**Penilaian Sikap**

No	Nama	Perubahan tingkah laku											
		Santun				Peduli				Tanggung Jawab			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	.....												
2	.....												

2. Rubrik Penilaian

a. B.Indonesia

Hasil pembuatan formulir pengiriman barang diperiksa menggunakan rubrik.

No	Indikator	Ya	Tidak	Catatan
1	Siswa dapat menuliskan alasan penting sebuah petunjuk dalam pengisian formulir			
2	Siswa menuliskan informasi penting yang perlu dicantumkan dalam formulir.			
3	Siswa menuliskan alasan mengapa alamat harus dicantumkan secara lengkap ketika mengisi formulir.			
4	Siswa menuliskan apa yang terjadi jika alamat tidak lengkap			
5	Siswa menuliskan mengapa kita perlu mencantumkan kode pos di bagian alamat ketika mengisi formulir.			

b. IPA

No	Indikator	Ya	Tidak	Catatan
1	Siswa dapat menuliskan alasan tujuan percobaan dengan benar.			
2	Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan secara lengkap.			
3	Siswa dapat menjelaskan langkah-langkah percobaan dengan runtut.			
4	Siswa dapat menyampaikan hasil percobaan dengan baik.			
5	Siswa dapat menyampaikan kesimpulan dengan benar.			

Mengetahui  
Kepala Sekolah,

Suayan, 20 November 2021  
Guru Kelas 6,

DARINAS S.Pd.SD  
NIP. 196701051988022001

DARINAS S.Pd.SD  
NIP196701051988022001





# **Petunjuk Pengisian**

## **Formulir Pengiriman Barang**

### **Data Penerima**

1. Isilah data penerima dengan huruf besar
2. Isilah nama awal penerima dengan jelas dan benar
3. Isilah nama akhir penerima dengan jelas dan benar
4. Isilah alamat lengkap penerima: nama jalan, nomor rumah, RT dan RW,
5. Kelurahan, dan kecamatan.
6. Isilah kota/kabupaten dimana penerima berdomisili.
7. Isilah provinsi di mana penerima berdomisili.
8. Isilah kode pos wilayah di mana penerima berdomisili.
9. Isilah nomor telepon penerima.

### **Data Pengirim**

1. Isilah nama pengirim dengan huruf besar.
2. Isilah nama awal pengirim dengan jelas dan benar
3. Isilah nama akhir pengirim dengan jelas dan benar
4. Isilah alamat lengkap pengirim: nama jalan, nomor rumah, RT dan RW, kelurahan, dan kecamatan.
5. Isilah kota/kabupaten di mana pengirim berdomisili.
6. Isilah provinsi di mana pengirim berdomisili.
7. Isilah kode pos wilayah di mana pengirim berdomisili.
8. Isilah nomor telepon pengirim.

### **Data Lainnya**

1. Tulis tempat dan tanggal pengiriman pada kolom bagian kiri bawah.
2. Tulis tanda tangan dan nama jelas pada kolom bagian kiri bawah.
3. Kolom yang berada di bagian kanan bawah untuk tanda tangan petugas.

## FORMULIR PENGIRIMAN BARANG DALAM NEGERI

### Data Penerima

Nama Awal :

Nama Akhir :

Alamat Penerima :

Provinsi :

Kota/Kabupaten :

Kode Pos :

Telepon :

### Data Pengirim

Nama Awal :

Nama Akhir :

Alamat Penerima :

Provinsi :

Kota/Kabupaten :

Kode Pos :

Telepon :

Januari 2018

(.....)

Tanda tangan dan nama lengkap  
pengirim

(.....)

Tanda tangan petugas



