

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP LURING)

Satuan Pendidikan	: SMKN 3 Lebong
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: XII/1
Alokasi waktu	: 2 X 45 menit (2x pertemuan)
Tema/Topik	: Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan

I. Kompetensi Inti

- **KI-1 dan KI-2:** Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
- **KI 3:** Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- **KI4:** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

II. Kompetensi Dasar

3.1 Mengidentifikasi isi dan sistematika surat lamaran pekerjaan yang dibaca

III. Tujuan Pembelajaran

- Siswa mampu mengidentifikasi surat lamaran pekerjaan
- Siswa mampu mengidentifikasi isi dan sistematika surat lamaran pekerjaan
- Siswa mampu mendata sistematika dan isi surat lamaran pekerjaan

IV. Indikator Hasil Pembelajaran

1. Mengidentifikasi surat lamaran pekerjaan
2. Mengidentifikasi isi dan sistematika surat lamaran pekerjaan

V. Materi Pembelajaran

1. Identifikasi surat
2. Isi surat lamaran pekerjaan
3. Sistematika surat lamaran pekerjaan

VI. Metode Pembelajaran

1. Model Pembelajaran : *Discovery Learning*
2. Metode : Tanya jawab, wawancara, diskusi dan bermain peran

VII. Sumber Belajar

1. Buku penunjang Kurikulum 2013 mata pelajaran Bahasa Indonesia Kelas XII Kemendikbud, tahun 2016
2. Buku referensi yang relevan,
3. Lingkungan setempat

VIII. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan awal
 - a. Salam dan tegur sapa
 - b. Mengabsensi siswa
 - c. Motivasi
2. Kegiatan Inti
 - a. Siswa diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi *Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan* dengan cara :
 - Melihat lalu mengamati Lembar kerja materi *Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan*. Kemudian Pemberian contoh-contoh materi *Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan*
 - b. Siswa Menulis resume dari hasil pengamatan dan bacaan terkait *Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan*.
 - c. Siswa mendengar pemberian materi *Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan* oleh guru.
 - d. Guru memberikan kesempatan pada siswa untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan gambar yang disajikan dan akan dijawab melalui kegiatan belajar,
 - e. Siswa mengajukan pertanyaan.
 - f. Siswa mengumpulkan informasi yang relevan untuk menjawab pertanyaan yang telah diidentifikasi melalui kegiatan: Mengamati obyek/kejadian, membaca sumber lain selain buku teks dan aktivitas.

- g. Siswa dibentuk dalam beberapa kelompok untuk: mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempersentasikan ulang dan saling tukar informasi tentang *Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan*
 - h. Siswa dalam kelompoknya berdiskusi mengolah data hasil pengamatan
 - i. Siswa mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data-data atau teori pada buku sumber.
 - j. Siswa berdiskusi untuk menyimpulkan.
3. Kegiatan akhir

Siswa membuat resume dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi *Isi dan Sistematika Surat Lamaran Pekerjaan* yang baru dilakukan untuk dikerjakan di rumah.

IX. Media, Alat dan Bahan

Media :

- Worksheet atau lembar kerja (siswa)
- Lembar penilaian
- LCD Proyektor

Alat/Bahan :

- Penggaris, spidol, papan tulis
- Laptop & infocus

X. Penilaian

- a. Tertulis Uraian dan atau Pilihan Ganda
- b. Tes Lisan/Observasi Terhadap Diskusi, Tanya Jawab dan Percakapan

Lebong, 25 Juni 2020

Mengetahui

Kepala Sekolah

Guru Bahasa Indonesia

Edy Rosyadi, S.Pd.I

NIP 197605152006041007

Hotlan Siboro, S.Pd

NIP 199509242019021002