



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

<b>Mata Pelajaran</b>	OTK Sarana		<b>Materi Pokok</b>	Ruang Lingkup Sarana dan Prasarana
<b>Kelas/Semester</b>	XI/III		<b>Alokasi Waktu</b>	2 x 40 menit (1 pertemuan)
<b>Kompetensi Dasar</b>	3.1.Memahami ruang lingkup administrasi sarana dan sarana 4.1.Melakukan pengelompokkan ruang lingkup administrasi sarana dan prasarana			
<b>Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)</b>	3.1.1. Menjelaskan pengertian sarana dan prasarana 3.1.2 Menjelaskan pengertian administrasi sarana dan prasaran 4.1.1. Mengidentifikasi ruang lingkup administrasi sarana dan prasarana			

### A. Tujuan Pembelajaran

- Melalui pendekatan saintifik dengan model *discovery learning*, berbasis 4C, literasi, dan PPK serta menggunakan metode diskusi, dan tanya jawab berbantuan LKPD dan media visual, peserta didik dapat:
1. Menjelaskan pengertian administrasi sarana dan prasarana dengan benar
  2. Menguraikan ruang lingkup administrasi sarana dan prasarana dengan urutan yang benar
  3. Mengemukakan tujuan administrasi sarana dan prasarana dengan benar
  4. Mengidentifikasi ruang lingkup administrasi sarana prasarana dengan benar
  5. Mengelompokkan ruang lingkup administrasi sarana prasarana dengan tepat.

### B. Strategi dan Langkah-langkah Pembelajaran

		Waktu
<b>Pendekatan :</b> STEAM	<b>Kegiatan Pendahuluan</b>	10 menit
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menyiapkan kondisi fisik agar siap menerima pelajaran yaitu dengan menyiapkan buku pelajaran dan alat tulis, memperhatikan kerapian seragam yang digunakan kemudian mengisi presensi pada google form (<i>TPACK, PPK-Integritas</i>)</li> <li>2. Guru meminta peserta didik untuk bergabung dengan <i>Google Meet</i> kemudian mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin <i>berdoa mengawali pembelajaran (PPK-Religius)</i></li> <li>3. Guru memberikan informasi mengenai tujuan pembelajaran, langkah pembelajaran, dan penilaian serta memberikan apersepsi dengan meminta peserta didik untuk menyebutkan Jenis-jenis sarana dan prasarana kantor. (<i>Communicative, Creative</i>)</li> </ol>	
<b>Metode :</b> Discovery Learning	<b>Kegiatan Inti</b>	60 menit
	<p><i>Fase 1 – Stimulation</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Guru memberikan tayangan video pembelajaran yang mengarahkan peserta didik untuk memahami ruang lingkup sarana dan prasarana (bentuk, jenis, ukuran, fungsi).</li> </ol> <p><i>Fase 2 – Problem Statement</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Guru menyajikan permasalahan kontekstual administrasi sarana dan prasarana dan peserta didik mengamati permasalahan tersebut kemudian dipancing untuk mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan hal tersebut (<i>Literasi, Critical thinking, Communicative</i>)</li> <li>6. Guru mengelompokkan peserta didik yang terdiri dari 3-4 orang tiap kelompoknya dan membagikan LKPD tentang Ruang lingkup sarana dan prasarana</li> </ol> <p><i>Fase 3 – Data Collecting</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Secara berkelompok, peserta didik <i>bergotong-royong</i> mengumpulkan informasi di buku maupun referensi lain untuk mengisi LKPD sesuai instruksi selama 20 menit. (<i>Literasi, PPK-Gotong Royong</i>)</li> </ol> <p><i>Fase 4 – Data Processing</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Peserta didik berdiskusi dan menalar untuk menyatakan jenis-jenis sarana dan prasarana (<i>STEAM-Art, Collaborative</i>)</li> </ol> <p><i>Fase 5 – Verification</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Peserta didik dipersilakan mengomunikasikan hasil diskusinya dan peserta didik yang lain dipersilakan untuk bertanya atau menyampaikan pendapatnya pada <i>google meet</i>. (<i>Communicative</i>)</li> </ol> <p><i>Fase 6 – Generalization</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Guru memberikan komentar berupa konfirmasi jawaban lalu peserta didik dibimbing oleh guru untuk menyimpulkan dengan benar</li> <li>11. Guru memberi kesempatan peserta didik untuk mengerjakan latihan soal di google form dan dikerjakan secara <i>mandiri</i>. (<i>Critical thinking, HOTS, PPK-Mandiri</i>)</li> </ol>	
<b>Sumber Belajar :</b> Buku siswa, video pembelajaran, LKPD		
<b>Alat dan Bahan:</b> Alat tulis, HP/Laptop		
	<b>Kegiatan Penutup</b>	10 menit
	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Peserta didik dan guru melakukan refleksi tentang pembelajaran pada pertemuan ini dengan cara peserta didik menyatakan pendapat sekaligus saran tentang bagaimana pembelajaran hari ini dari awal sampai akhir. (<i>Communicative</i>)</li> <li>13. Guru menyampaikan informasi kegiatan pembelajaran berikutnya yaitu tujuan administrasi sarana dan prasarana</li> </ol>	

### C. Penilaian

No	Ranah Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian
1	<b>Pengetahuan</b>	Kuis Online	Esai
2	<b>Keterampilan</b>	Tes tertulis	Uraian
3	<b>Sikap</b>	Observasi	Teliti, kejujuran, kerjasama, dan mandiri

Jambi 13 Juli 2020

Mengetahui,  
Kepala SMK N 2 Kota Jambi

Guru Mapel

Sri Darmayanti, M. Pd  
NIP 19740510 20003 2 006

Elvi Sumanti, S. Pd



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**