

SATUAN ACARA PELATIHAN (SAP)

Oleh : Imam Subehi, S.Ag., MSI.

- Nama Pelatihan** : PEMANFAATAN MICROSOFT 365 DALAM PEMBELAJARAN
Nama Mata Diklat : MICROSOFT 365
Tujuan pelatihan : Peserta pelatihan diharapkan mampu memanfaatkan OneDrive, Microsoft Form, Teams, dan Sway dalam pelaksanaan pembelajaran jarak jauh pada masa pandemi covid-19
Indikator pelatihan : 1. Mengimplementasikan OneDrive, Microsoft Form, Teams dan Sway dalam pembelajaran.
2. Menyusun penilaian pembelajaran menggunakan quiz pada Microsoft Form
Alokasi waktu : 10 menit

| TAHAPAN KEGIATAN | DESKRIPSI KEGIATAN | WAKTU |
|----------------------|--|----------|
| PENDAHULUAN | Pengkondisian Peserta | 2 Menit |
| | Calon Pengajar Praktik menjelaskan nama, tujuan, indikator, alokasi waktu, dan skenario kegiatan pembelajaran materi Pelatihan Pemanfaatan Microsoft 365 Dalam Pembelajaran | |
| | Calon Pengajar Praktik memotivasi peserta, mengajak berkomunikasi agar saling mengenal, semangat, dan bekerjasama. | |
| KEGIATAN INTI | Pembahasan tentang Microsoft 365 | 6 menit |
| | <i>Brainstorming</i> Mengkaji materi Microsoft 365 Diskusi, tanya jawab dan penugasan | |
| | Tugas LK <ul style="list-style-type: none">· Pembentukan kelompok· Kerja dan diskusi dalam kelompok melaksanakan tugas LK, yaitu menyusun tata cara penggunaan fitur-fitur Microsoft 365 dalam pembelajaran yang meliputi pemanfaatan OneDrive untuk penyimpanan dan berbagi data, Microsoft Forms untuk penilaian online, Microsoft Teams sebagai LMS pembelajaran, dan pembuatan e-modul dengan Sway. Hasil kerja dituangkan dalam LK.· Presentasi hasil diskusi kelompok. Setiap kelompok mempresentasikan hasil kerja dan diskusi kelompok, serta memberi tanggapan, dilanjutkan tanya jawab dengan kelompok lain dan penguatan dari Calon Pengajar Praktik. | |
| PENUTUP | Mereviu materi pelatihan Microsoft 365 | 2 menit |
| | Refleksi dan umpan balik tentang proses pelatihan. | |
| | Calon Pengajar Praktik memberikan tugas kepada masing-masing peserta untuk membuat quiz. | |
| | Calon Pengajar Praktik menutup pelatihan. | |
| Jumlah alokasi waktu | | 10 menit |

- Sumber** : Modul Penggunaan Microsoft 365
Media pelatihan : Alat pembelajaran, seperti *LCD Projector*, Laptop, File, *Active Speaker*, dan *Pointer*, atau media lainnya.

Tegal, Juni 2021

Calon Pengajar Praktik,



Imam Subehi, S.Ag., MSI.