

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN/RPP

Navy Hardiati Dian Mintarsih, S.Pd., M.Pd.

Sim PKB : 201511756093@guruku.id

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 WANAREJA

Kelas /semester : Kelas X/1

Mata Pelajaran : PENGANTAR AKUNTANSI DAN KEUANGAN

Alokasi Waktu : 10 menit

I. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1. Menunjukkan keimanan sebagai rasa syukur dan keyakinan terhadap kebesaran Sang Pencipta karena menyadari keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya yang diatur oleh Sang Pencipta. 1.2. Menyadari kebesaran Tuhan yang menciptakan alam semesta dan semua unsur didalamnya.
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang ilmu yang dipelajarinya. 2.2. Menunjukkan perilaku ilmiah (disiplin, jujur, teliti, tanggung jawab, obyektif, kritis, kreatif, inovatif, santun, peduli dan ramah lingkungan) dalam melakukan pekerjaan sebagai bagian dari sikap ilmiah. 2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap kerja.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	3.3 Menjelaskan profesi dan jabatan dalam akuntansi.

II. Indikator Hasil Pembelajaran

a. Sikap

Mengembangkan perilaku berkarakter, meliputi:

1. Jujur
2. disiplin
3. peduli
4. tanggung jawab
5. berkomunikasi
6. responsif
7. proaktif

b. Pengetahuan

1. Menjelaskan pengertian profesi dalam bidang akuntansi
2. Menjelaskan pengertian jabatan dalam bidang akuntansi

c. Keterampilan

1. Menjelaskan dengan logika dan nalar siswa yang berbasis pada fakta yang ada
2. Mengembangkan siswa berpikir kritis dan analitis dalam mengidentifikasi dan memecahkan masalah
3. Mengembangkan pola berpikir rasional dan objektif dalam merespon substansi atau materi pembelajaran
4. Mengembangkan keterampilan sosial, meliputi:
 - a) bertanya,
 - b) menyumbang ide atau berpendapat,
 - c) menjadi pendengar yang baik,

III. Deskripsi Materi Pembelajaran :

Profesi dan jabatan dalam Akuntansi

- a. Akuntan Perusahaan (intern)
- b. Akuntan Publik
- c. Akuntan Pemerintah
- d. Akuntan Pendidik

IV. Kegiatan Pembelajaran

a. Pendahuluan

Kegiatan	Waktu
1. Persiapan psikis dan fisik dengan membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa bersama (menghayati ajaran agama)	2 menit
2. Menginformasikan tujuan yang akan dicapai selama pembelajaran (rasa ingin tahu)	
3. Memberi motivasi siswa untuk aktif dalam proses pembelajaran.	

b. Inti

Kegiatan	Waktu
<p>Fase 1 Menjelaskan garis besar materi pembelajaran yang akan dipelajari kepada siswa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pengetahuan siswa untuk menemukan bidang-bidang dan profesi akuntansi 2. Guru membimbing siswa dalam menemukan konsep profesi dan jabatan akuntansi <p>Fase 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menjelaskan materi profesi dan jabatan akuntansi <p>Fase 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa bertanya 2. Guru menjawab pertanyaan siswa <p>Kesimpulan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan penguatan materi 2. Dengan tanya jawab guru memberikan pengarahan semua siswa pada kesimpulan mengenai profesi jabatan akuntansi 	6 menit

c. Penutup

Kegiatan	Waktu
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama-sama siswa membuat rumusan-rumusan rangkuman sebagai jawaban-jawaban atas pertanyaan yang telah diajukan. 2. Memberi penguatan dan motivasi tentang pelaksanaan tugas mandiri 3. Menutup pelajaran dengan berdoa sesuai dengan agama dan keyakinan masing-masing 	2 menit

V. Penilaian Hasil Belajar

a. PHB 1: Assesment Sikap

Rubrik assesmen untuk sikap kooperatif

Nama :

Tugas ke :

No.	Keterampilan Kooperatif	Bobot	Skor	Nilai
1.	Menghargai pendapat orang lain	15		
2.	Mengambil giliran dan berbagai tugas	15		
3.	Mendorong orang lain untuk berbicara (partisipatif)	15		
4.	Mendengarkan secara aktif	5		

5.	Bertanya	15		
6.	Berada dalam tugas	15		
7.	Memeriksa ketepatan	5		
8.	Memberi repons	15		
Jumlah		100		

Petunjuk: Skor : 0,1,2,3,4,5
 Nilai Akhir : (Bobot x Skor) : 5

b. PHB 2: Assesment Pengetahuan

Rubrik assesmen untuk kuis

Assesmen untuk kuis dilaksanakan pada saat kegiatan belajar mengajar berlangsung. Pemberian bobot penilaian juga disesuaikan dengan keaktifan siswa menjawab pertanyaan guru.

c. PHB 3: Assesment Keterampilan

Rubrik assesmen untuk tanya jawab

No.	Nama Siswa	Penilaian Siswa		Penilaian Guru	
		Pertanyaan	Jawaban	Pertanyaan	Jawaban
1					
2					
3	Dan seterusnya				

Kriteria	Indikator Jawaban	Indikator Pertanyaan
80 – 100	Jawaban relevan, faktual, konseptual Disampaikan secara logis	Pertanyaan struktural Pertanyaan prosesuai
60 – 79	Jawaban relevan, faktual, konseptual Tidak disampaikan secara logis	Pertanyaan deklaratif
< 59	Jawaban tidak relevan	Pertanyaan tidak relevan

VI. Sumber Pembelajaran

- a. Alat : Spidol, Whiteboard, , Laptop
- b. Media : -
- c. Sumber Belajar :
 - Keterkaitan SKL, KI dan KD
 - Buku Teks Pengantar Ekonomi dan Bisnis dan buku referensi yang relevan lainnya

Daftar Pustaka

Soemarso. 2008. *AKUNTANSI, Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. Rineka Cipta

Suwardjono. 2002. *AKUNTANSI Pengantar 1, Proses Penciptaan Data Pendekatan Sistem*.
Yogyakarta: Yogyakarta.