

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN/KEGIATAN PENDUKUNG *)
BIMBINGAN DAN KONSELING**

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Matauli Pandan
Kelas/Semester : XII / Semester Ganjil
Alokasi Waktu : 2 X 30 menit
Tugas Perkembangan : Mengembangkan penguasaan ilmu, teknologi, dan seni sesuai dengan program kurikulum dan persiapan karir atau melanjutkan pendidikan tinggi, serta berperan dalam kehidupan masyarakat yang lebih luas dalam kehidupan masyarakat yang lebih luas

Topik Permasalahan/Bahasan : Pengenalan Potensi Diri dan Kematangan Karir

- A. Komponen Layanan : Layanan Peminatan dan Perencanaan Individual
- B. Bidang Layanan : Bimbingan Pribadi dan Bimbingan Karir
- C. Jenis Layanan : Layanan informasi
- D. Format Layanan : Klasikal
- E. Fungsi Layanan : Pemahaman
- F. Tujuan Layanan : membantu peserta didik/konseli belajar mengenali potensi diri (kekuatan dan kelemahan diri), memantapkan orientasi dan informasi karir yang hendak dipilih dan dikembangkan
- G. Indikator Pencapaian : siswa mampu mengenali potensi diri dan menentukan pilihan kelanjutan studi dan karir sesuai dengan kemampuan, bakat dan minatnya.
- H. Sasaran Layanan : XII
- I. Uraian Kegiatan :
 - 1. Strategi Penyajian/Metode: Ceramah, Tanya Jawab, Brainstorming
 - 2. Materi :
 - a. Pengenalan Potensi Diri : IQ, Bakat, Minat
 - b. Teknik mengenali potensi diri Kotak Johari Windows
 - c. Kecerdasan Majemuk
 - d.

Uraian Materi

- a. Mengetahui bagaimana cara mengenali potensi diri siswa
- b. Kematangan Karir
- c. Proses Perkembangan Kematangan Karir
- d. Komponen Penyusun Kematangan Karir
- e. Merencanakan Studi Lanjut dan Karier
- f. Teknik Menetapkan Tujuan
- g. Tipe-tipe Kepribadian Karier Menurut John Holland

J. Langkah-langkah Pelayanan :

Kegiatan Awal

- a. Mengucapkan salam
- b. Memperkenalkan diri
- c. Membuka kegiatan layanan

Kegiatan Inti

Kegiatan inti dilakukan selama 45 menit

Setiap siswa mendengarkan apa yang saya sampaikan tentang apa itu Potensi Diri dan bagaimana cara mengenali potensi diri

Meminta kepada siswa untuk mencatat hal yang penting yang disampaikan agar mereka tidak lupa tentang apa yang mereka dapatkan dari informasi yang disampaikan

Kegiatan Akhir/ Penutup

Siswa bersama pembimbing mengadakan tanya jawab dari materi yang telah di bahas
Pembimbing menutup kegiatan layanan

K. Penyelenggara : Guru BK

L. Pihak yang disertakan : -

M. Media dan bahan yang digunakan: Papan tulis, spidol dan laptop, ppt

N. Penilaian :

1. Awal : Mengucap salam, melihat situasi, memeriksa kehadiran siswa

2. Proses : - menginformasikan materi yang akan dibahas
- menjelaskan tujuan judul materi
- menjelaskan secara rinci materi sesuai dengan indikator yang akan di sampaikan

3. Akhir : Guru bersama siswa menyimpulkan inti

a. Laiseg (Penilaian Segera)

Siswa mampu memahami tentang bidikmisi

b. Laijapen (Penilaian Jangka Pendek)

Siswa mengetahui cara mengikuti bidikmisi

c. Laijapang (Penilaian Jangka Panjang)

Siswa dapat mengikuti bagi yang berkeinginan

O. Keterkaitan layanan dengan kegiatan pendukung :

Pandan, Juli 2021
Guru BK/Konselor

Setyo Lelono, M.Pd.,Kons..
NIP. 19670601 199603 1 004.