



**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
 BIMBINGAN KLASIKAL
 SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Belajar
C	Topik / Tema Layanan	Pentingnya Disiplin Belajar
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli mampu memahami pentingnya disiplin belajar sehingga menjadi suatu kebiasaan yang positif dalam meraih prestasi
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli memahami pengertian dan tujuan disiplin belajar 2. Peserta didik/konseli memahami hal yang harus diperhatikan dalam disiplin belajar 3. Peserta didik mampu memahami faktor yang mempengaruhi Disiplin dalam Belajar 4. Peserta didik mampu menemukan cara dalam mengatasi ketidak disiplin dalam belajar
G	Sasaran Layanan	Kelas 7
H	Materi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian dan tujuan disiplin belajar 2. Hal yang harus diperhatikan dalam disiplin belajar 3. Faktor yang mempengaruhi disiplin Belajar (Bahan Diskusi) 4. Cara mengatasi Ketidak disiplin siswa dalam Belajar (Bahan Diskusi)
I	Waktu	3 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMP-MTs kelas 7</i>, Yogyakarta, Paramitra Publishing 2. Hutagalung, Ronal. 2015. <i>Ternyata Berprestasi Itu Mudah</i>. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama 3. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang belajar</i>, Yogyakarta, Paramitra 4. Eliasa Imania Eva, Suwarjo. 2011. <i>Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling</i>. Yogyakarta: Paramitra
K	Metode/Teknik	Ceramah, Curah pendapat, diskusi dan tanya jawab
L	Media / Alat	LCD, Power Point, Pentingnya disiplin belajar
M	Pelaksanaan	
	Tahap	Uraian
	1. Tahap Awal / Pedahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, ice breaking) 3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik
	2. Tahap Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan (Pertemuan 1) 2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan (Pertemuan 1) 3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab (Pertemuan 1) 4. Guru BK membagi kelompok diskusi (Pertemuan 1) 5. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok (Pertemuan 1) 6. Guru BK Menentukan topik masalah untuk di diskusikan masing-masing kelompok (Pertemuan 2). 7. Guru BK Memberitahu tujuan di lakukan nya diskusi

		<p>kelompok kepada siswa (pertemuan 2).</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Guru BK meminta tiap kelompok Menentukan moderator, ketua kelompok, serta notulen dalam tiap kelompok diskusi (Pertemuan 2). 9. Guru BK Mengatur dan memperhatikan posisi duduk dari peserta diskusi (Pertemuan 2) 10. Guru BK membantu agar jalannya diskusi kelompok berjalan lancar (Pertemuan 2) 11. Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing (Pertemuan 2) 12. Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai (Pertemuan 3) 13. Peserta kelompok memberikan tanggapan atas presentasi dari kelompok penyaji (Pertemuan 3) 14. Guru BK membantu meluruskan jika terjadi perbedaan persepsi antara kelompok penyaji dan peserta diskusi (Pertemuan 3) 15. Meminta siswa menyimpulkan dari setiap akhir diskusi/presentasi kelompok (Pertemuan 3)
	3. Tahap Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
M	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	<p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan. 2. Sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya 4. Cara peserta didik memberikan penjelasan dari pertanyaan guru BK
	2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merasakan suasana pertemuan : menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan. 2. Topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting 3. Cara Guru Bimbingan dan Konseling atau konselor menyampaikan : mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami 4. Kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti

Banuayu, Juli 2020

Mengetahui
Kepala SMP LEMATANG LESTARI

Guru BK

Antoni, S.Pd
NIY.YP.12.01.047

Rosita, S.Pd
NIY.YP. 15.09.084

