

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)**  
**BIMBINGAN KLASIKAL**  
**SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2019/2020**

Komponen : Layanan Dasar  
 Bidang Layanan : Pribadi  
 Topik / Tema Layanan : Pentingnya Menjaga Kesehatan Tubuh  
 Kelas / Semester : 9 / Genap  
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b> 1. Peserta didik/konseli dapat memahami pentingnya kesehatan 2. Peserta didik/konseli dapat memahami cara menjaga kesehatan yang baik 3. Peserta didik/konseli dapat memahami manfaat kesehatan
<b>2.</b>	<b>Metode, Alat dan Media</b> 1. Metode : Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : Mesenger tentang Pentingnya Menjaga Kesehatan Tubuh
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK menayangkan di media mesenger yang berhubungan dengan materi layanan 2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.5. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok 2.6. Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing <b>3. Tahap Penutup</b> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
<b>4.</b>	<b>Evaluasi</b> 1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.

Mendono , Juni 2020

Mengetahui  
 Kepala Sekolah

Guru BK

Mashuri Unok, S.Ag  
 NIP . 197204072007011030

Yusma Ismail, S.Pd  
 NIP. 197503082009032002