

**SATUAN ACARA PELATIHAN**  
**PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN PAUD**

**Oleh: Rahmi Fitriani,S.Pd**

**Nama Pelatihan : Penyusunan Rencana Pembelajaran Paud**

**Materi Pokok : Penyusunan Program Semester (PROSEM), Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mingguan (RPPM) dan Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH) Tujuan pelatihan :**

**Tujuan :**

1. Peserta dapat memahami penyusunan Program Semester (PROSEM), Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mingguan (RPPM) dan Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH)
2. Peserta Dapat Menyusun Rencana Pembelajaran di sekolah

**Metode :**

1. Ceramah
2. Tanya Jawab
3. Curah pendapat

**Indikator pelatihan :**

1. Peserta dapat menjelaskan komponen komponen yang ada di dalam Program Semester ,Rppm, Rpph dengan benar
2. Peserta dapat memahami langkah langkah pembuatan Program Semester ,Rppm, Rpph dengan benar
3. Peserta dapat Menyusun Program Semester ,Rppm, Rpph dengan benar

**Alokasi waktu : 10 menit**

**A. PENDAHULUAN (alokasi waktu : 2 menit)**

1. Fasilitator memperkenalkan diri
2. Fasilitator menyampaikan tujuan yang akan dicapai dari fasilitasi materi ini.
3. Fasilitator memotivasi Peserta pelatihan dengan mengajak tepuk semangat..

**B. KEGIATAN INTI (alokasi waktu : 6 menit)**

1. Fasilitator melakukan curah gagasan apa saja jenis perencanaan pembelajaran.
2. Peserta pelatihan melakukan curah pendapat yang di pahami tentang kompetensi dasar ( KD ) pembelajaran yang telah di ketahui selama ini di dalam 6 aspek perkembangan pembelajaran anak usia dini, Selanjutnya membuat pertanyaan yang

- berhubungan dengan refleksi tersebut dan memberi komentar terhadap refleksi tersebut
3. Fasilitator Menjelaskan dan menerangkan cara penyusunan perencanaan Program semester, Rencana Kerja Mingguan, Rencana Kerja Harian dan penilaian
  4. Fasilitator kemudian menyimpulkan dan mempertegas tentang langkah langkah Perencanaan Pembelajaran Paud

**C. PENUTUP (alokasi waktu : 2 menit)**

1. Fasilitator Melakukan refleksi bersama terhadap pembelajaran yang sudah dilakukan Dengan mengajukan pertanyaan kepada peserta
2. Fasilitator memberi penguatan tentang kesimpulan materi Perencanaan Pembelajaran Paud
3. Fasilitator menutup sesi dengan memberikan kata-kata semangat, ucapan terimakasih, permohonan maaf dan pantun.

**Pekanbaru, 29 Juni 2021**

**Calon Pengajar Praktik Guru Pengerak Angkatan 4**

**Rahmi Fitriani, S.Pd**