



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 KEPOHBARU

Alamat : Jl. Hayam Wuruk No.50 Kepohbaru, Email: sman_kepohbaru@yahoo.com Kode Pos 62194



BOJONEGORO
RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
KEGIATAN BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GANJIL
TAHUN PELAJARAN 2020/2021

A	Komponen Layanan	Layanan Dasar	
B	Bidang Layanan	Bidang Belajar	
C	Topik Layanan	Perilaku Mencontek	
D	Fungsi Layanan	Pemahaman	
E	Tujuan Umum	Peserta didik dapat menunjukkan dan membiasakan perilaku tidak mencontek setiap mengerjakan tugas dan setiap ada ulangan / ujian	
		1)	Peserta didik dapat menjelaskan pengertian mencontek (C2)
		2)	Peserta didik dapat menentukan bentuk – bentuk perilaku mencontek (P5)
		3)	Peserta didik dapat menganalisis faktor penyebab kebiasaan mencontek (C4)
		4)	Peserta didik dapat memperjelas dampak kebiasaan mencontek (A3)
		5)	Peserta didik dapat mengendalikan perilaku mencontek (P3)
		6)	Peserta didik dapat membiasakan tidak mencontek (A5)
G	Sasaran Layanan	Kelas XI IPA 2	
		1)	Pengertian Mencontek
		2)	Bentuk – Bentuk Perilaku Mencontek

		3)	Faktor-faktor penyebab kebiasaan mencontek
		4)	Dampak Kebiasaan mencontek
		5)	Cara mengendalikan perilaku mencontek
		6)	Cara membiasakan tidak mencontek saat mengerjakan tugas dan ulangan/ ujian
I	Waktu	2 x 45 Menit	
J	Sumber	1)	Online https://www.kajianpustaka.com/2019/12/perilaku-menyontek-pengertian-jenis-aspek-dan-faktor-penyebab.html
		2)	Online http://murihwidodo.blogspot.com/2016/12/membiasakan-tidak-mencontek.html
		3)	Andiwatir, Alexius. 2019. <i>Analisis Perilaku Menyontek dan Rancangan Perubahannya Pada Siswa SMP</i> . Jurnal Fakultas Psikologi Ilmiah. Vol.2: 86.
		4)	Hartosujono. 2015. <i>Perilaku Menyontek Pada Remaja</i> . Vol.11: 2.
		5)	Nurmayasari, Kiki. 2015. <i>Hubungan Antara Berfikir Dan Perilaku Menyontek Pada Siswa Kelas X SMK Kooperasi Yogyakarta</i> . Jurnal Fakultas Psikologi. Vol.3: 1.
		6)	Nursinta, Yulis. 2015. <i>Faktor Penyebab Dan Dampak Negatif Menyontek Bagi Siswa SMP</i> . Surakarta: Universitas Muhamadiyah Surakarta.
		7)	Online difile:///C:/Users/ACER/Downloads/08410011_Bab_2%20(1).pdf
		8)	https://youtu.be/k4YJdEzdzK4
		9)	https://youtu.be/uEYDyXCWMas
		10)	https://youtu.be/Ur01vQXU3ol
		11)	https://youtu.be/7tBabUAfMtA
K	Metode/Teknik	<i>Discovery Learning</i>	
L	Media / Alat	Laptop, LCD, Power point ,Video/internet	
M	PELAKSANAAN		
	1	Tahap Awal/Pendahuluan	

a	Pernyataan Tujuan	1	Guru BK/Konselor membuka dengan salam
		2	Guru BK/Konselor memberikan kesempatan salah satu peserta didik untuk menyiapkan dan memimpin do'a
		3	Konselor menyapa peserta didik dengan kalimat yang membangkitkan semangat
		4	Guru BK/Konselor melakukan pengecekan kehadiran peserta didik (melakukan presensi)
		5	Guru BK/Konselor memberikan <i>Ice Breaking / games</i> sederhana atau penyampaian topik netral
		7	Guru BK/Konselor mengajak peserta didik mengingat materi di pertemuan sebelumnya
		6	Guru BK/Konselor menyampaikan tujuan yang akan dicapai
b	Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	1)	Guru BK/Konselor memberikan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik
		2)	Guru BK/Konselor memberikan kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 2x45 menit pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik.
c	Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)		Guru BK/Konselor memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibicarakan
d	Tahap peralihan (Transisi)		Guru BK/Konselor menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti
2	Tahap Inti		
a	Kegiatan Peserta Didik	1)	Peserta didik/konseli mengamati tayangan slide power point
		2)	Peserta didik/konseli memberikan tanggapan atau menanyakan jika ada materi yang belum bisa dipahami
		2)	Peserta didik/konseli berdiskusi dengan kelompok untuk menganalisis video yang ditayangkan

	b	Kegiatan Guru BK/Konselor	3)	Setiap peserta didik/konseli menuliskan hasil diskusi dengan kelompok yang sudah dilakukan
			4)	Setiap kelompok menampilkan hasil diskusinya kelompoknya secara bergantian di depan kelas dan kelompok lain menanggapi
			1)	Guru BK /Konselor memberikan materi yang telah disiapkan dengan menggunakan media yang telah di siapkan (PPT)
			2)	Guru BK / Konselor memberi kesempatan kepada peserta didik untuk meanggapi atau bertanya terkait tentang materi yang diberikan
			3)	Guru BK / Konselor membagi kelas menjadi 3 kelompok, 1 kelompok terdiri dari 2 peserta didik.
			4)	Guru BK / Konselor menjelaskan cara mengerjakan tugas atau proyek
			5)	Guru BK / Konselor memberi tugas (menganalisis video yang ditayangkan) https://youtu.be/k4YJdEzdzK4 https://youtu.be/uEYDyXCWMas https://youtu.be/Ur01vQXU3oI https://youtu.be/7tBabUafMtA
			6)	Guru BK / Konselor mengevaluasi hasil tugas dan hasil diskusi peserta didik
			7)	Guru BK / Konselor membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan
			3	Tahap Penutup
		2)	Peserta didik/konseli menyampaikan kesimpulan dari materi yang diberikan	
			Peserta didik/konseli merefleksi kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan	
		6)	Guru BK/Konselor memberi penguatan dan rencana tindak lanjut	
		7)	Guru BK/Konselor menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur/berdoa	
		8)	Guru BK/Konselor mengakhiri dengan salam	
N	Evaluasi			
	1	Evaluasi Proses	Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :	

		1)	Mengamati sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan
		2)	Peserta didik/konseli terlibat secara aktif dalam kegiatan
2	Evaluasi Hasil		Evaluasi dengan instrumen yang sudah disiapkan, antara lain :
		1)	Peserta didik /konseli memiliki pengetahuan dan pemahaman diri sesuai dengan layanan yang diberikan
		2)	Peserta didik /konseli mengalami perubahan sikap sesuai dengan layanan yang diberikan.
		3)	Peserta didik /konseli dapat memodifikasi atau melakukan perubahan perilaku sesuai dengan layanan yang diberikan
		4)	Peserta didik /konseli merasa yakin atas kinerja guru BK atau konselor dalam melaksanakan layanan
		5)	Peserta didik / konseli merasa yakin atas potensi yang dimilikinya
		6)	Peserta didik / konseli memiliki berbagai alternatif upaya pengembangan / pengentasan masalah
		7)	Peserta didik / konseli memutuskan upaya pengembangan / pengentasan masalah yang akan dilakukan
		8)	Peserta didik /konseli memiliki rencana kegiatan yang akan dilakukan sebagai upaya pengembangan / pengentasan masalah

an:

Breaking
 aian Materi
 dia Pembelajaran
 mbar Kerja Siswa
 trumen Penilaian

etahui
 aSekolah,

Bojonegoro, September 2020
 Guru BK/ Konselor

igit Hertadi, MM
 19610108 198603 1 006

Muasih, S.Psi
 NIP.-