



YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (YPLP PGRI) KEDIRI
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) PGRI KRAS
JL. RAYA DESA KRAS KEC. KRAS KAB. KEDIRI ☎ (0354) 479487
Laman : www.smk-pgrikras.sch.id Surel : smk_pgri_kras007@yahoo.co.id

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2021/2022

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	karier
C	Topik / Tema Layanan	Persiapan sebelum PRAKERIN
D	Fungsi Layanan	Pemahaman pengembangan
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli dapat merencanakan persiapan prakerin dengan sebaik baiknya.
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli memiliki pemahaman tentang PRAKERIN 2. Peserta didik /konseli dapat merasionalkan alasan prakerin 3. Peserta didik/konseli dapat memahami tentang pelaksanaan PRAKERIN 4. Peserta didik/konseli dapat menganalisis apa saja yang dibutuhkan dalam PRAKERIN 5. Peserta didik/konseli dapat memilih tempat prakerin sesuai dengan dirinya
G	Sasaran Layanan	Kelas 11
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian prakerin 2. Apasaja yang dibutuhkan dalam prakerin
I	Waktu	2 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	https://hot.liputan6.com/read/4399689/tujuan-prakerin-pengertian-manfaat-dan-landasan-pelaksanaannya
K	Metode/Teknik	Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab
L	Media / Alat	Power Point ,google form
M	Pelaksanaan	
	Tahap	Uraian Kegiatan
	1. Tahap Awal / Pedahuluan 5 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, ice breaking) 3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik
	2. Tahap Inti 35 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. peserta didik memperhatikan, mengamati tampilan video yang terkait dengan persiapan prakerin 2. Peserta didik memperhatikan materi layanan pada beberapa slide ppt yang sudah disiapkan 3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab setelah peserta didik melihat tayangan video tersebut. 4. Curah pendapat terkait dengan materi yang disampaikan 5. Memberi kesempatan kepada siswa untuk memberi komentar/ pertanyaan 6. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing peserta didik untuk menganalisis persiapan apa saja dalam melaksanakan prakerin serta menanyakan kesiapan dalam melaksanakan prakerin

	3. Tahap Penutup 5 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan .serta mengupload tugas yang sudah di buat. 2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
M	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	<p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas. 2. Sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya 4. Cara peserta didik memberikan penjelasan dari pertanyaan guru BK
	2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. lembar kerja peserta didik 2. Merasakan suasana pertemuan : menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan. 3. Topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting 4. mengerjakan tugas yang diberikan

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi

kediri, september 2021

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru BK

Suwarni S.Pd.I

ari purnomo, S.Pd.