

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
BIMBINGAN KONSELING (RPLBK)
TAHUN PELAJARAN 2020/2021**



Nama Satuan Pendidikan : SMK PUTRA SAMODERA YOGYAKARTA
 Kelas / Semester : 10 / Ganjil
 Komponen : Layanan Dasar
 Topik Layanan : *Potensi diri remaja*
 Jenis Layanan : Klasikal
 Alokasi Waktu : 1 x 45 menit

A.	STANDAR KOMPETENSI KEMANDIRIAN (SKK) PESERTA DIDIK	Aspek Perkembangan : Pengembangan Pribadi	Internalisasi Tujuan : 1. Menegal kemampuan dan keinginan diri (Tahap Pengenalan) 2. Menerima keadaan diri secara positif(Tahap Akomodasi) 3. Menampilkan perilaku yang merefleksikan keragaman diri dalam lingkungannya (Tahap Tindakan)
B.	TUJUAN LAYANAN	1. Peserta didik/konseli mampu menemukan pengertian potensi diri (C4) 2. Peserta didik/konseli dapat mengasumsikan macam-macam potensi diri (A3) 3. Peserta didik/konseli dapat mengembangkan potensi diri (P4)	
C.	METODE, ALAT DAN MEDIA	Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab (Zoom Meeting) Alat dan Media : LCD, PPT Potensi diri remaja	
D.	PROSES PELAYANAN BIMBINGAN	<p>Tahap Awal / Pendahuluan Pernyataan Umum</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK/Konselor membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, ice breaking) 3. Menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan dicapai <p>Langkah Kegiatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik 2. Kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 1 jam pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik. <p>Mengarahkan kegiatan (konsolidasi) Guru BK/Konselor memberikan penejelasan tentang topik yang akan dibicarakan</p> <p>Tahap Peralihan(Transisi) Guru BK/Konselor menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti</p> <p>Tahap Inti Kegiatan Peserta didik</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati tayangan slide ppt (tulisan, gambar, video) 2. Melakukan Brainstorming/curah pendapat 3. Mendiskusikan dengan kelompok masing-masing 4. Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai <p>Kegiatan guru BK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2. Mengajak peserta didik untuk brainstorming/curah pendapat 3. Membagi kelas menjadi beberapa kelompok (6 kelompok) 4. Memberi tugas (untuk diskusi kelompok) 5. Menjelaskan cara mengerjakan tugas 6. Mengevaluasi hasil diskusi peserta didik 7. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan <p>Tahap Akhir/ Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan 2. Peserta didik merefeksi kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan 3. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut 4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur/berdoa dan mengakhiri dengan salam 	
E.	EVALUASI	<p>Evaluasi Proses Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan. 2. Mengamati sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya 	

		<p>4. Mengamati cara peserta didik dalam memberikan penjelasan terhadap pertanyaan guru BK</p> <p>Evaluasi Hasil (melalui Link Google Form) Evaluasi dengan instrumen yang sudah disiapkan, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi tentang suasana pertemuan dengan instrumen: menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan. 2. Evaluasi terhadap topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting 3. Evaluasi terhadap cara Guru BK dalam menyampaikan materi: mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami 4. Evaluasi terhadap kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti
F.	CATATAN LAYANAN	

Mengetahui:
Kepala Sekolah

Sleman , Juli 2020
Guru BK

Y.Broto Purwanto, S.Pd
NIP.

Al. Agus Siswanto, S.Pd
NIP.