



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 2 KRAKSAAN
Jalan : Asembakor - Kecamatan Kraksaan
e-mail : sman2kraksaan@gmail.com
PROBOLINGGO 67282



NPSN : 69958331

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
KONSELING INDIVIDUAL
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020-2021

1. Komponen : Layanan responsif
2. Bidang layanan : Sosial
3. Masalah : Konseli berperilaku nonasertif agresif atas perilaku temannya yang beberapa kali berupaya meminta contekan padanya
4. Kelas : XII
5. Tempat : Aplikasi Microsoft Teams Meeting di tempat masing-masing
6. Alokasi Waktu : 1X30 menit
7. Tujuan konseling : Konseli mampu bersikap asertif menolak atas permintaan contekan tugas pembelajaran daring
8. Pendekatan/Teknik/Media : Konseling ringkas berfokus solusi/scalling question, miracle question, exception question, dan compliment/ media Aplikasi Microsoft Teams Meeting
9. Langkah-langkah konseling
 - a. **Pembinaan hubungan baik** : Guru BK memfasilitasi penciptaan kondisi fasilitatif, membangun rapor, menyampaikan topik netral, menyampaikan role limit dan time limit, dan menjelaskan proses konseling
 - b. **Mengidentifikasi keluhan yang bisa dipecahkan**: memberi kesempatan konseli untuk memaparkan kondisi yang dia keluhkan saat ini
 - c. **Penetapan tujuan**
Guru BK bersama konseli menetapkan tujuan dengan mengajukan pertanyaan keajaiban (miracle question). Hal ini untuk meningkatkan optimisme konseli bahwa keluhan/masalah dapat dia selesaikan, juga untuk memfasilitasi diskusi bersama dengan guru BK bagaimana menjadikan keajaiban itu menjadi kenyataan.
 - d. **Penetapan dan pelaksanaan solusi** : Guru BK mengajukan pertanyaan pengecualian (exception question) untuk menetapkan solusi. Hal ini untuk memberdayakan konseli mengingat kembali kondisi saat dirinya tidak memiliki keluhan atau mampu mengatasi keluhan itu.
 - e. **Pengakhiran, evaluasi, dan tindak lanjut**: Guru BK memberikan compliment atau pujian atas kemajuan konseli dalam membuat alternatif solusi. Kemudian

guru BK juga memberikan tugas agar konseli mampu melaksanakan alternatif solusi yang telah dia susun pada tahap penetapan dan pelaksanaan solusi. Guru BK juga mengajukan pertanyaan berskala (scalling question) untuk memantapkan pilihan alternatif yang dibuat secara sadar oleh konseli dengan pendampingan guru BK. Guru BK juga memberi penguatan pada konseli untuk melaksanakan tindak lanjut dengan penuh semangat dan pantang menyerah. Termasuk menyampaikan waktu pertemuan untuk membicarakan terkait tindak lanjut yang telah konseli lakukan.

10. Evaluasi konseling

- a. Evaluasi Proses : mengamati keterlaksanaan konseling individu yang dilakukan guru BK. Ada pun link evaluasi proses konseling individu dapat dilihat pada link berikut: <http://ringkas.kemdikbud.go.id/evalproskonsUKIN>
- b. Evaluasi hasil : mengidentifikasi tercapainya tujuan konseling dengan pertanyaan berskala melalui google form. Ada pun link evaluasi hasil konseling individu dapat dilihat pada link berikut:
<http://ringkas.kemdikbud.go.id/evalhasilkonsUKIN>
- c. Rencana Tindak lanjut
Tindak lanjut dilaksanakan setelah mencermati proses layanan konseling individual. Diantaranya ada dua pilihan yakni layanan lanjutan atau masalah/tujuan yang lain. Guru BK memandu konseli untuk membuat rencana tidka lanjut dalam melaksanakan alternatif solusi yang telah konseli susun. Direncanakan tetap berlangsung secara virtual melalui ms teams untuk tindak lanjut monitoring hasil konseling individu konseli.

Kraksaan, Selasa, 17 November 2020
Guru BK/Konselor

Masbahur Roziqi, S.Pd
Nopes. 201506331103
NIM. 203112768515