



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

# SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

## RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Sosial
Topik / Tema Layanan	: Etika dan Budaya Tertib Berlalu Lintas
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1. Tujuan Layanan</b>  1. Peserta didik/konseli dapat memahami pengertian lalu lintas  2. Peserta didik/konseli dapat memahami tertib berlalu lintas  3. Peserta didik/konseli dapat memahami cara aman dalam berkendara
<b>2. Metode, Alat dan Media</b>  1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab  2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Etika dan Budaya Tertib Berlalu Lintas
<b>3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b>  <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b>  1.1. Membuka dengan salam dan berdoa  1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking)  1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling  1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik  <b>2. Tahap Inti</b>  2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan  2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan  2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab  2.4. Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang



	<p>2.5.Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok</p> <p>2.6.Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7.Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1.Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2.Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3.Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4.Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.

Ari Afadianto



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

# SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

## RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Sosial
Topik / Tema Layanan	: Profesi di Dunia Kerja
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1. Tujuan Layanan</b>  1. Peserta didik/konseli dapat memahami definisi pekerjaan, profesi, jabatan dan karir  2. Peserta didik/konseli dapat memahami pengertian profesi  3. Peserta didik/konseli dapat memahami hal-hal yang perlu diperhatikan untuk memiliki profesi
<b>2. Metode, Alat dan Media</b>  1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab  2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Profesi di Dunia Kerja
<b>3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b>  <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b>  1.1. Membuka dengan salam dan berdoa  1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking)  1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling  1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik  <b>2. Tahap Inti</b>  2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan  2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan  2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab  2.4. Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang



	<p>2.5.Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok</p> <p>2.6.Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7.Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1.Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2.Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3.Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4.Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.

Ari Afadianto



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

# SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

## RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Pribadi
Topik / Tema Layanan	: Stress dan Cara Mengatasinya
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1. Tujuan Layanan</b> 1. Peserta didik/konseli dapat memahami pengertian stress 2. Peserta didik/konseli dapat memahami faktor-faktor penyebab dan dampak stress 3. Peserta didik/konseli dapat memahami cara mengatasi stress 4. Peserta didik/konseli dapat mengatasi cemas menghadapi ujian
<b>2. Metode, Alat dan Media</b> 1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Stress dan Cara Mengatasinya
<b>3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

## SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

	<p>2.4.Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang</p> <p>2.5.Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok</p> <p>2.6.Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7.Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1.Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2.Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3.Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4.Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.

Ari Afadianto



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

# SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

## RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Karir
Topik / Tema Layanan	: Pilihan Karir Setelah Lulus SMP/MTs
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1. Tujuan Layanan</b> 1. Peserta didik/konseli dapat memahami kelanjutan studi setelah lulus SMP/MTs 2. Peserta didik/konseli dapat mengenal dan memahami antara SMA/MA/SMK
<b>2. Metode, Alat dan Media</b> 1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Pilihan Karir Setelah Lulus SMP/MTs
<b>3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang



	<p>2.5.Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok</p> <p>2.6.Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7.Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1.Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2.Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3.Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4.Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.

Ari Afadianto



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

# SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

## RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Pribadi
Topik / Tema Layanan	: Pentingnya Menjaga Kesehatan Tubuh
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1. Tujuan Layanan</b> 1. Peserta didik/konseli dapat memahami pentingnya kesehatan 2. Peserta didik/konseli dapat memahami cara menjaga kesehatan yang baik 3. Peserta didik/konseli dapat memahami manfaat kesehatan
<b>2. Metode, Alat dan Media</b> 1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Pentingnya Menjaga Kesehatan Tubuh
<b>3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab



	<p>2.4.Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang</p> <p>2.5.Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok</p> <p>2.6.Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7.Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1.Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2.Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3.Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4.Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.

Ari Afadianto



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

# SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

## RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Karir
Topik / Tema Layanan	: Prospek Karir Peminatan/Jurusan di SMA/MA
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1. Tujuan Layanan</b> 1. Peserta didik/konseli dapat memahami tujuan pelayanan peminatan di SMA/MA 2. Peserta didik/konseli dapat memahami kelompok peminatan/jurusan di SMA-MA dan prospeknya
<b>2. Metode, Alat dan Media</b> 1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Prospek Karir Peminatan/Jurusan di SMA/MA
<b>3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang 2.5. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

## SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

	<p>2.6. Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7. Setiap kelompok mempresentasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.

Ari Afadianto



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

# SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

## RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Karir
Topik / Tema Layanan	: Prospek Karir Peminatan/Jurusan di SMK/MAK
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1. Tujuan Layanan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peserta didik/konseli dapat memahami tujuan pelayanan peminatan di SMK/MAK</li><li>2. Peserta didik/konseli dapat memahami kelompok peminatan/jurusan di SMK-MAK dan prospeknya</li></ol>
<b>2. Metode, Alat dan Media</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab</li><li>2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Prospek Karir Peminatan/Jurusan di SMAK/MAK</li></ol>
<b>3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Membuka dengan salam dan berdoa</li><li>1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking)</li><li>1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling</li><li>1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik</li></ol></li><li><b>2. Tahap Inti</b><ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan</li><li>2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan</li><li>2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab</li><li>2.4. Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang</li><li>2.5. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok</li></ol></li></ol>



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

## SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

	<p>2.6. Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7. Setiap kelompok mempresentasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.

Ari Afadianto



**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Belajar
Topik / Tema Layanan	: Kiat Sukses Hadapi Ujian ( US-UN )
Kelas / Semester	: 9 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b>  1. Peserta didik/konseli dapat memahami pengertain US dan UN  2. Peserta didik/konseli dapat memahami kiat sukses menghadapi ujian
<b>2.</b>	<b>Metode, Alat dan Media</b>  1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab  2. Alat / Media : LCD, Power Point tentang Kiat Sukses Hadapi Ujian ( US-UN )
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b>  <b>1. Tahap Awal/Pendahuluan</b>  1.1. Membuka dengan salam dan berdoa  1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking)  1.3.Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling  1.4.Menanayakan kesiapan kepada peserta didik  <b>2. Tahap Inti</b>  2.1.Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan  2.2.Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan  2.3.Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab  2.4.Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang  2.5.Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok



YAYASAN PENDIDIKAN CENDEKIA UTAMA

## SMP DR. SOETOMO

Jl. Manyar Rejo 1/39 Surabaya, Telp ./ Fax. 031 5944546

	<p>2.6. Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</p> <p>2.7. Setiap kelompok mempresentasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</p> <p><b>3. Tahap Penutup</b></p> <p>3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</p> <p>3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</p> <p>3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</p> <p>3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<b>4.</b>	<p><b>Evaluasi</b></p> <p>1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan.</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.</p>

Surabaya, Januari 2021

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Jaswadi, MM.  
NIP . 19661119 199001 1 001

Ari Afadianto  
NIP. 19671012 200501 1 003