



## DINAS PENDIDIKAN PROVINSI SUMATERA BARAT

### Sekolah Menengah Kejuruan PertanianPembangunan (SMK-PP) Negeri Padang

Jalan Pertanian Lubuk Minturun Padang 25175

Website : [www.sppn-padang.sch.id](http://www.sppn-padang.sch.id)

Email : [sppnpadang@yahoo.co.id](mailto:sppnpadang@yahoo.co.id)

Telepon (0751) 495809

Faksimili (0751) 495009



#### RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)

Tema layanan :	Motivasi belajar	Kelas/Semester :	X. /I
Bidang bimbingan :	Belajar	Alokasi Waktu:	2 x pertemuan

SKKPD aspek perkembangan	Kematangan Intelektual
Tujuan umum layanan :	Peserta didik mampu <b>membangun</b> motivasi diri dalam belajar (A4)
Standar kompetensi kemandirian peserta didik (SKKPD) dalam tataran internalisasi tujuan:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tahap pengenalan Peserta didik memahami cara-cara memotivasi diri dalam belajar dan mampu memecahkan masalah motivasi belajar secara objektif</li> <li>Tahap akomodasi Peserta didik menyadari akan pentingnya mengambil keputusan dan konsekuensi yang di hadapi</li> <li>Tahap tindakan Peserta didik mampu mengambil keputusan dan pemecahan masalah atas dasar informasi/data secara objektif</li> </ol>

#### A. Tujuan Khusus Layanan

- Peserta didik mampu **menganalisis** pengertian motivasi belajar (C4)
- Peserta didik mampu **mengidentifikasi** ciri-ciri motivasi belajar (C4)
- Peserta didik mampu **mengemukakan** faktor-faktor motivasi belajar (C3)
- Peserta didik mampu **membangun** motivasi dalam belajar (A4)

#### B. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	Waktu
<b>Kegiatan Pendahuluan</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Membuka dengan salam dan berdoa</li> <li>Membina hubungan baik dengan peserta didik</li> <li>Menyampaikan tujuan layanan yang akan dicapai</li> <li>Menyampaikan kontrak layanan (kesepakatan layanan, agar layanan terlaksana dengan baik)</li> <li>Menyampaikan topik/materi yang akan dibahas</li> <li>Guru BK melaksanakan tahap peralihan (Transisi)</li> </ol>	10
<b>Kegiatan Inti</b> <b>Pertemuan 1</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>PD/konseli mengamati slide power point yang telah dikirim (via WA) tentang materi layanan tentang motivasi belajar</li> <li>PD/Konseli menonton video yang berhubungan dengan materi layanan tentang motivasi belajar</li> </ol>	25

<p>c. PD/konseli melibatkan diri dalam pengalaman nyata secara kelompok dengan mendiskusikan pengetahuan, pengalaman, persepsi, pertimbangan dan pemikirannya tentang motivasi belajar ini dalam belajar.</p> <p>d. PD/konseli secara kelompok merefleksikan persepsi pemikiran, dengan mengembangkan pertanyaan-pertanyaan bagaimana dan mengapa tentang materi motivasi belajar melalui chat WA.</p> <p>e. PD/konseli merumuskan (konseptualisasi) terhadap hasil pengamatannya.</p> <p><b>Pertemuan 2</b></p> <p>a. PD/konseli PD/konseli mempresentasikan hasil refleksi dan diskusi dan anggota kelompok yang lain menanggapi dan bertanya</p> <p>b. PD/konseli merangkum materi motivasi belajar menurut pendapat kelompok lain</p> <p>c. Dari hasil diskusi motivasi belajar sepekat dirinya untuk lebih aktif, semangat dan giat dalam belajar</p> <p>d. PD/konseli menerapkan motivasi belajar yang produktif, gigih, dan rajin dalam kehidupan belajar agar tercapai prestasi yang bagus</p>	
<p><b>Kegiatan Penutup</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merangkum dan meringkas pokok layanan</li> <li>2. Memberikan dorongan psikologis atau sosial kepada peserta didik/konseli</li> <li>3. Memberi petunjuk untuk topik atau bahasan berikutnya</li> <li>4. Mengadakan evaluasi tentang materi layanan yang baru diselesaikan</li> </ol>	10

### C. Penilaian:

#### Proses

Evaluasi proses dilaksanakan selama proses layanan berlangsung, guru Bimbingan dan Konseling mengisi instrumen evaluasi proses (terlampir)

#### Hasil

Evaluasi hasil dilakukan untuk memperoleh informasi tentang keefektifan layanan bimbingan dan konseling setelah diberikan layanan, dengan cara siswa mengisi instrumen evaluasi hasil (terlampir)

*\*Catatan : Komponen lainnya sebagai pelengkap.*

Padang, 18 September 2020

Mengetahui  
Kepala SMK PP N Padang

Guru BK

Suhandi, SP., M.Pd  
NIP.197410032003121004

Vonny Prima Syari, M.Pd  
NIP.-