

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : MTs Al Amiin Wani
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris **Kelas/Semester** : VII/1
Materi Pokok : How Are You?
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (4 JP)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, dan kawasan regional.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/ teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal lisan dan tulis yang melibatkan tindakan menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, dan meminta maaf, serta menanggapi, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.1.1 Menjelaskan fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal yang melibatkan tindakan menyapa (<i>greeting</i>). 3.1.2 Menjelaskan fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal yang melibatkan tindakan berpamitan (<i>leave-taking</i>). 3.1.3 Menjelaskan fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan teks interaksi
4.1 Menyusun teks interaksi interpersonal lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, dan meminta maaf, dan menanggapi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur	Menyusun teks interaksi interpersonal lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, dan meminta maaf, serta menanggapi.

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari *Greeting* dan *Leave-Taking*, peserta didik dapat menjelaskan fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal yang melibatkan tindakan menyapa dan berpamitan.

Fokus Nilai-Nilai Sikap

1. Santun
2. Disiplin
3. Jujur
4. Percaya diri

D. Materi Pembelajaran

1. Materi Pembelajaran Reguler

- a. *Greeting*
- b. *Leave-Taking*
- c. *Thanking*
- d. *Apologizing*

2. Materi Pembelajaran Remedial

Mengerjakan soal-soal dari materi *How Are You?*.

3. Materi Pembelajaran Pengayaan

Membuat dialog ketika menyapa teman di kursus bahasa Inggris.

E. Metode/Model/Pendekatan Pembelajaran

Saintifik

F. Media, Bahan, dan Alat Pembelajaran

1. Gambar/ilustrasi, bacaan, dan lain-lain dalam *Belajar Praktis Bahasa Inggris SMP/MTs Kelas VII Semester 1* terbitan CV VIVA PAKARINDO
2. Alat dan bahan praktik
3. *Worksheet*
4. Lembar penilaian
5. Media pembelajaran lain yang relevan

G. Sumber Belajar

1. Buku siswa dan buku guru Bahasa Inggris Kelas VII SMP/MTs Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI
2. *Belajar Praktis Bahasa Inggris SMP/MTs Kelas VII Semester 1* terbitan CV VIVA PAKARINDO
3. Buku pelajaran Bahasa Inggris yang relevan
4. Buku-buku lain yang relevan
5. Sumber belajar lain yang relevan (media cetak dan elektronik, serta alam sekitar)

H. Langkah-Langkah Pembelajaran

1. Pendahuluan

- a. Guru melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pelajaran.
- b. Guru memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari.
- c. Guru memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu.

2. Kegiatan Inti

- a. Peserta didik mengamati/membaca/menyimak tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- b. Peserta didik membuat pertanyaan terkait *greeting* dan *leave-taking*.
- c. Peserta didik mengumpulkan informasi/berdiskusi tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- d. Peserta didik mencatat data hasil diskusi tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- e. Peserta didik mengolah informasi hasil diskusi tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- f. Peserta didik mengerjakan soal-soal tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- g. Peserta didik menganalisis data hasil diskusi tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- h. Peserta didik membahas hasil analisis/diskusi tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- i. Peserta didik membahas jawaban soal-soal tentang *greeting* dan *leave-taking*.
- j. Peserta didik membuat kesimpulan berdasarkan data hasil diskusi.
- k. Peserta didik membuat laporan hasil diskusi.
- l. Peserta didik mempresentasikan hasil diskusi kelompok.
- m. Peserta didik bertanya tentang hal yang belum dipahami.

3. Penutup

a. Peserta Didik

- 1) Membuat resume dengan bimbingan guru tentang poin-poin penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran.
- 2) Mengagendakan tugas rumah untuk materi yang telah dipelajari.
- 3) Mengagendakan materi yang harus dipelajari pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau di rumah.

b. Guru

- 1) Memeriksa tugas unjuk kerja peserta didik.

2) Memberikan penghargaan kepada peserta didik terhadap hasil kinerja dan kerja sama.

I. Penilaian Hasil Pembelajaran, Remedial, dan Pengayaan

1. Teknik Penilaian

- a. Pengetahuan
 - Tertulis dan lisan
 - Penugasan
- b. Keterampilan
 - Unjuk kerja: praktik
 - Proyek

2. Instrumen Penilaian (terlampir)

3. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

a. Remedial

Bagi peserta didik yang belum memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM), guru bisa memberikan soal tambahan pada *Belajar Praktis Bahasa Inggris SMP/MTs Kelas VII Semester 1* terbitan CV VIVA PAKARINDO.

b. Pengayaan

Guru memberikan nasihat agar tetap rendah hati karena telah mencapai kriteria ketuntasan minimal (KKM). Guru bisa memberikan pengayaan pada *Belajar Praktis Bahasa Inggris SMP/MTs Kelas VII Semester 1* terbitan CV VIVA PAKARINDO.

Mengetahui
Kepala MTs Al Amiin Wani

Guru Mata Pelajaran

Dra. Nurlina
NIP.19650915 200701 2 021

Andi Rahma, S. Pd
NIP.19690302 200604 2 015