



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 1 PANGKUR

Alamat : Jl. Raya Pangkur-Ngawi, Ds. Waruktengah, Kec. Pangkur, Kab. Ngawi
Telp. 08113028600

NPSN : 20508541

Kode Pos : 63282

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SMPN 1 Pangkur	KD : 3.3 dan 4.3
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris	Pertemuan Ke : 1
Kelas/Semester : VII/Ganjil	Alokasi Waktu : 2 JP (1 Pertemuan)
Materi : Memberi dan meminta informasi terkait waktu dalam bentuk angka (Telling Time)	

A. Kompetensi Dasar Dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator
3.3 mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan kosa kata terkait angka kardinal dan ordinal)	<ul style="list-style-type: none">• Menyebutkan angka cardinal 1 – 100• Menyebutkan nama waktu dalam hari dengan percaya diri• Menyebutkan nama waktu dalam angka dengan percaya diri• Mengidentifikasi ungkapan yang digunakan untuk menyebutkan nama tahun dalam bahasa Inggris
4.3 menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	<ul style="list-style-type: none">• Melakukan tindak tutur menyebutkan nama tahun dengan percaya diri• Peserta didik dapat menyusun agenda harian berdasarkan waktu

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti proses pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat:

- Menyebutkan angka cardinal 1 – 100
- Menyebutkan nama waktu dalam hari dengan percaya diri
- Menyebutkan nama waktu dalam angka dengan percaya diri
- Mengidentifikasi ungkapan yang digunakan untuk menyebutkan nama tahun dalam bahasa Inggris
- Melakukan tindak tutur menyebutkan nama tahun dengan percaya diri
- Peserta didik dapat menyusun agenda harian berdasarkan waktu

C. Materi Pembelajaran

➤ **Fungsi Sosial**

Menyebutkan/menanyakan waktu dari keadaan/peristiwa/kegiatan.

➤ **Struktur Teks**

- Memulai
- Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan)

➤ **Unsur Kebahasaan**

- Pernyataan dan pertanyaan terkait hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun.
- Angka ordinal dengan *the* untuk menyebut tanggal (lisan): antara lain. *the first, the second, the twenty third, the thirty first of May*
- Angka ordinal tanpa *the* untuk menyebut tanggal (tulis): antara lain. *1st, 2nd, 23rd, 31st of May.*
- Waktu (lisan): *at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight.*
- Waktu (tulis): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.
- Artikel *the* untuk menyebut waktu dalam hari, *in the morning, in the afternoon, in the evening.*
- Preposisi untuk *in* (bulan, tahun, waktu dalam hari), *on* (hari dan tanggal), *at* (jam, *at noon, at night*).
- Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan.

➤ **Topik**

Waktu kejadian/peristiwa/ kegiatan terkait kehidupan di sekolah, rumah, dan lingkungan sekitar peserta didik yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI.

D. Metode Pembelajaran

- 1) Pendekatan : Saintifik
- 2) Model Pembelajaran : Discovery learning, Problem Based Learning (PBL)
- 3) Metode : Tanya jawab, wawancara, diskusi dan bermain peran

E. Media Pembelajaran

1. Media

- ❖ Worksheet atau lembar kerja (siswa)
- ❖ Lembar penilaian

2. Alat/Bahan

- ❖ Penggaris, spidol, papan tulis
- ❖ Laptop & infocus

F. Sumber Belajar

- ❖ Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris When English Rings The Bell, Kelas VII, Kemendikbud, Revisi Tahun 2016
- ❖ Kamus Bahasa Inggris
- ❖ <https://sumber.belajar.kemdikbud.go.id/#!/Content/Home/Details/b8dea305c8454ef9887a2f8f204b4be3>
- ❖ Pengalaman peserta didik dan guru

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

1. Pertemuan Ke-1 (2 x 40 Menit)	
Kegiatan Pendahuluan (10 Menit)	
<p>Guru :</p> <p>Orientasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Melakukan pembukaan dengan salam pembuka, memanjatkan <i>syukur</i> kepada Tuhan YME dan berdoa untuk memulai pembelajaran ● Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin ● Menyiapkan fisik dan psikis peserta didik dalam mengawali kegiatan pembelajaran. <p>Aperpepsi</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya ● Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya. ● Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan. <p>Motivasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. ● Apabila materitema/projek ini kerjakan dengan baik dan sungguh-sungguh ini dikuasai dengan baik, maka peserta didik diharapkan dapat menjelaskan tentang materi : <i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i> ● Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung ● Mengajukan pertanyaan <p>Pemberian Acuan</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu. ● Memberitahukan tentang kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, dan KKM pada pertemuan yang berlangsung ● Pembagian kelompok belajar ● Menjelaskan mekanisme pelaksanaan pengalaman belajar sesuai dengan langkah-langkah pembelajaran. 	
Kegiatan Inti (60 Menit)	
Sintak Model Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
Stimulation (stimulasi/pemberian rangsangan)	<p><u>KEGIATAN LITERASI</u></p> <p>Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. dengan cara :</p>

	<p>→ Melihat (tanpa atau dengan Alat) Menayangkan gambar/foto/video yang relevan.</p> <p>→ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lembar kerja materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. ● Pemberian contoh-contoh materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. untuk dapat dikembangkan peserta didik, dari media interaktif, dsb <p>→ Membaca. Kegiatan literasi ini dilakukan di rumah dan di sekolah dengan membaca materi dari buku paket atau buku-buku penunjang lain, dari internet/materi yang berhubungan dengan Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</p> <p>→ Menulis Menulis resume dari hasil pengamatan dan bacaan terkait Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</p> <p>→ Mendengar Pemberian materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. oleh guru.</p> <p>→ Menyimak Penjelasan pengantar kegiatan secara garis besar/global tentang materi pelajaran mengenai materi : <i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i></p> <p>untuk melatih rasa <i>syukur</i>, kesungguhan dan <i>kedisiplinan</i>, ketelitian, mencari informasi.</p>
<p>Problem statemen (pertanyaan/identifikasi masalah)</p>	<p><u>CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)</u></p> <p>Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan gambar yang disajikan dan akan dijawab melalui kegiatan belajar, contohnya :</p> <p>→ Mengajukan pertanyaan tentang materi : <i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i></p> <p>yang tidak dipahami dari apa yang diamati atau pertanyaan untuk mendapatkan informasi tambahan tentang apa yang diamati (dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik) untuk mengembangkan kreativitas, rasa ingin tahu, kemampuan merumuskan pertanyaan untuk membentuk pikiran kritis yang perlu untuk hidup cerdas dan belajar sepanjang hayat.</p>
<p>Data collection (pengumpulan data)</p>	<p><u>KEGIATAN LITERASI</u></p> <p>Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan untuk menjawab pertanyaan yang telah diidentifikasi melalui kegiatan:</p> <p>→ Mengamati obyek/kejadian Mengamati dengan seksama materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang sedang dipelajari dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya.</p> <p>→ Membaca sumber lain selain buku teks Secara disiplin melakukan kegiatan literasi dengan mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang sedang dipelajari.</p> <p>→ Aktivitas Menyusun daftar pertanyaan atas hal-hal yang belum dapat dipahami dari kegiatan mengamati dan membaca yang akan diajukan kepada guru berkaitan dengan materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang sedang dipelajari.</p> <p>→ Wawancara/tanya jawab dengan nara sumber</p>

	<p>Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang telah disusun dalam daftar pertanyaan kepada guru.</p> <p><u>COLLABORATION (KERJASAMA)</u></p> <p>Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> → Mendiskusikan Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas contoh dalam buku paket mengenai materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. → Mengumpulkan informasi Mencatat semua informasi tentang materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang telah diperoleh pada buku catatan dengan tulisan yang rapi dan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar. → Mempresentasikan ulang Peserta didik mengkomunikasikan secara lisan atau mempresentasikan materi dengan rasa percaya diri Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. sesuai dengan pemahamannya. → Saling tukar informasi tentang materi : <i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i> <p>dengan ditanggapi aktif oleh peserta didik dari kelompok lainnya sehingga diperoleh sebuah pengetahuan baru yang dapat dijadikan sebagai bahan diskusi kelompok kemudian, dengan menggunakan metode ilmiah yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang disediakan dengan cermat untuk mengembangkan sikap teliti, jujur, sopan, menghargai pendapat orang lain, kemampuan berkomunikasi, menerapkan kemampuan mengumpulkan informasi melalui berbagai cara yang dipelajari, mengembangkan kebiasaan belajar dan belajar sepanjang hayat.</p>
<p>Data processing (pengolahan Data)</p>	<p><u>COLLABORATION (KERJASAMA) dan CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)</u></p> <p>Peserta didik dalam kelompoknya berdiskusi mengolah data hasil pengamatan dengan cara :</p> <ul style="list-style-type: none"> → Berdiskusi tentang data dari Materi : <i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i> → Mengolah informasi dari materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang sudah dikumpulkan dari hasil kegiatan/pertemuan sebelumnya mau pun hasil dari kegiatan mengamati dan kegiatan mengumpulkan informasi yang sedang berlangsung dengan bantuan pertanyaan-pertanyaan pada lembar kerja. → Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.
<p>Verification (pembuktian)</p>	<p><u>CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)</u></p> <p>Peserta didik mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data-data atau teori pada buku sumber melalui kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> → Menambah keluasan dan kedalaman sampai kepada pengolahan informasi yang bersifat mencari solusi dari berbagai sumber yang memiliki pendapat yang berbeda sampai kepada yang bertentangan untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, disiplin, taat aturan, kerja keras, kemampuan menerapkan prosedur dan kemampuan berpikir induktif serta deduktif dalam membuktikan tentang materi : <p><i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisan): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i></p> <p>antara lain dengan : Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas jawaban soal-soal yang telah dikerjakan oleh peserta didik.</p>
<p>Generalization (menarik)</p>	<p><u>COMMUNICATION (BERKOMUNIKASI)</u></p> <p>Peserta didik berdiskusi untuk menyimpulkan</p>

kesimpulan)	<p>→ Menyampaikan hasil diskusi tentang materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan.</p> <p>→ Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i></p> <p>→ Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan.</p> <p>→ Bertanya atas presentasi tentang materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang dilakukan dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</p> <p><u>CREATIVITY (KREATIVITAS)</u></p> <p>→ Menyimpulkan tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan berupa : Laporan hasil pengamatan secara <i>tertulis</i> tentang materi : <i>Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15.</i></p> <p>→ Menjawab pertanyaan tentang materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau lembar kerja yang telah disediakan.</p> <p>→ Bertanya tentang hal yang belum dipahami, atau guru melemparkan beberapa pertanyaan kepada siswa berkaitan dengan materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang akan selesai dipelajari</p> <p>→ Menyelesaikan uji kompetensi untuk materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang telah disediakan secara individu untuk mengecek penguasaan siswa terhadap materi pelajaran.</p>
<p>Catatan : Selama pembelajaran Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: nasionalisme, disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah tanggungjawab, rasa ingin tahu, peduli lingkungan</p>	
<p>Kegiatan Penutup (10 Menit)</p>	
<p>Peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang baru dilakukan. ● Mengagendakan pekerjaan rumah untuk materi pelajaran Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. yang baru diselesaikan. ● Mengagendakan materi atau tugas projek/produk/portofolio/unjuk kerja yang harus mempelajari pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau dirumah. <p>Guru :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Memeriksa pekerjaan siswa yang selesai langsung diperiksa untuk materi pelajaran Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. ● Peserta didik yang selesai mengerjakan tugas projek/produk/portofolio/unjuk kerja dengan benar diberi paraf serta diberi nomor urut peringkat, untuk penilaian tugas ● Memberikan penghargaan untuk materi pelajaran Waktu (lisan): at one, at two fifteen, at ten to seven, at a quarter past eight dan Waktu (tulisi): 01:00; 02:15; 06:50; 08:15. kepada kelompok yang memiliki kinerja dan kerjasama yang baik. 	

H. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Penilaian Sikap

- Penilaian Observasi

Penilaian observasi berdasarkan pengamatan sikap dan perilaku peserta didik sehari-hari, baik terkait dalam proses pembelajaran maupun secara umum. Pengamatan langsung dilakukan oleh guru. Berikut contoh instrumen penilaian sikap

No	Nama Siswa	Aspek Perilaku yang Dinilai	Jumlah	Skor	Kode
----	------------	-----------------------------	--------	------	------

		BS	JJ	TJ	DS	Skor	Sikap	Nilai
1	...	75	75	50	75	275	68,75	C
2

Keterangan :


- BS : Bekerja Sama
- JJ : Jujur
- TJ : Tanggun Jawab
- DS : Disiplin


Catatan :


- Aspek perilaku dinilai dengan kriteria:
 - 100 = Sangat Baik
 - 75 = Baik
 - 50 = Cukup
 - 25 = Kurang
- Skor maksimal = jumlah sikap yang dinilai dikalikan jumlah kriteria = $100 \times 4 = 400$
- Skor sikap = jumlah skor dibagi jumlah sikap yang dinilai = $275 : 4 = 68,75$
- Kode nilai / predikat :
 - 75,01 – 100,00 = Sangat Baik (SB)
 - 50,01 – 75,00 = Baik (B)
 - 25,01 – 50,00 = Cukup (C)
 - 00,00 – 25,00 = Kurang (K)
- Format di atas dapat diubah sesuai dengan aspek perilaku yang ingin dinilai


2. Penilaian Pengetahuan

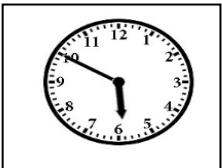
INSTRUMEN PENILAIAN

- 

What time is it?
It's...
- 

What time is it?
It's...
- 

What time is it?
It's...
- 

What time is it?
It's...
- 

What time is it?
It's...

ANSWER THESE QUESTIONS

What time is it?

- 07.00 = It is...**
- 08.15 = It is...**
- 04.45 = It is...**
- 10.20 = It is...**
- 03.30 = It is...**

- Rubrik Penilaian:

Aspek yang dinilai	Kriteria Jawaban	Skor
Ketepatan/ kesesuaian jawaban	Jawaban sempurna, menggunakan bahasa sendiri	4
	Jawaban tepat, mangadopsi kalimat dari bacaan	3
	Cukup sesuai, ada bagian yang tidak sesuai.	2
	Kurang sesuai.	1
Tata Bahasa	Tidak terdapat kesalahan gramatikal	4
	Terdapat sedikit kesalahan tata bahasa (tidak lebih dari 2 kali)	3
	Banyak melakukan kesalahan tata bahasa.	2
	Kalimat yang digunakan tidak gramatikal.	1
Pilihan kata	Pilihan kata variatif dan bisa dipahami	4
	Pilihan kata variatif, meskipun ada diksi yang kurang tepat tetapi bisa dipahami.	3
	Pilihan kata kurang variatif, kurang bisa dipahami	2
	Pilihan kata tidak tepat, tidak bisa dipahami	1

- Pedoman Penilaian:

Tiap jawaban benar mendapatkan skor maksimal 4
Skor maksimal 4 x 10 soal = 40.

$$\text{Nilai siswa} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal (40)}} \times 100$$

- Kunci Jawaban:

1. It's three o'clock (It's three am/pm)
2. It's a quarter to one (It's a quarter to thirteen)
3. It's ten past ten
4. It's five o'clock (It's five am/pm)
5. It's ten to six
6. It is seven o'clock (It is seven am/pm)
7. It is a quarter past eight
8. It is a quarter to five
9. It is twenty past ten
10. It is a half past three

3. Pengayaan

Bagi peserta didik yang telah mencapai target pembelajaran sebelum waktu yang telah dialokasikan berakhir, perlu diberikan kegiatan pengayaan.

4. Pengayaan

Bagi peserta didik yang belum mencapai target pembelajaran pada waktu yang telah dialokasikan, perlu diberikan kegiatan remedial

Mengetahui
Kepala SMPN 1 Pangkur

Pangkur, 12 Juli 2021
Guru Mata Pelajaran

TITIS PAMBUDI, S.Pd., M.Si
NIP. 19620501 199303 1 007

ANIK SRI WINARTI, S.Pd
NIP. 19720709 199802 2 005

Catatan Kepala Sekolah

.....
.....
.....
.....
.....