



**PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMP NEGERI ULUJAMI**

Alamat : Jl. Desa Pamutih-Ulujami-Pemalang 52371

---

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)**  
**BIMBINGAN KLASIKAL**  
**SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

|   |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A | Komponen             | Layanan Dasar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| B | Bidang Layanan       | Sosial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| C | Topik / Tema Layanan | Kenakalan Remaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| D | Fungsi Layanan       | Pemahaman dan Pencegahan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| E | Tujuan Umum          | Peserta didik mampu <b>meningkatkan</b> kesadaran diri akan perilaku yang lebih positif (C6)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| F | Tujuan Khusus        | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Peserta didik dapat <b>menjelaskan</b> pengertian kenakalan remaja dengan tepat (C2)</li><li>2. Peserta didik dapat <b>mengategorikan</b> jenis-jenis kenakalan remaja dengan tepat (C6)</li><li>3. Peserta didik dapat <b>membiasakan</b> berperilaku yang lebih positif dengan tepat (A5)</li><li>4. Peserta didik dapat <b>merumuskan</b> faktor-faktor penyebab kenakalan remaja dengan tepat (P4)</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| G | Sasaran Layanan      | Kelas IX SMP Negeri 2 Ulujami                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| H | Materi Layanan       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pengertian kenakalan remaja</li><li>2. Faktor-faktor penyebab kenakalan remaja</li><li>3. Jenis-jenis kenakalan remaja</li><li>4. Tips mengatasi kenakalan remaja</li><li>5. Penyebab kenakalan remaja</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| I | Waktu                | 1 Kali Pertemuan (40 Menit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| J | Sumber Materi        | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Triyono dan Mastur. 2014. <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling Bidang Bimbingan Sosial</i>. Yogyakarta: Paramitra Publishing.</li><li>2. <a href="https://id.m.wikipedia.org/wiki/kenakalan_remaja">https://id.m.wikipedia.org/wiki/kenakalan_remaja</a> (diakses pada hari Selasa, 4 Januari 2022)</li><li>3. <a href="https://www.gurupendidikan.co.id/pengertian-ciri-bentuk-dan-penyebab-kenakalan-remaja-beserta-contohnya-secara-lengkap">https://www.gurupendidikan.co.id/pengertian-ciri-bentuk-dan-penyebab-kenakalan-remaja-beserta-contohnya-secara-lengkap</a> (diakses pada hari Selasa, 4 Januari 2022)</li><li>4. <a href="http://www.astaga.com/mom-kids/ini-dia-10-penyebab-kenakalan-remaja-yang-wajib-diketahui-orangtua">www.astaga.com/mom-kids/ini-dia-10-penyebab-kenakalan-remaja-yang-wajib-diketahui-orangtua</a>(diakses</li></ol> |

|   |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                | <p>pada hari Selasa, 4 Januari 2022)</p> <p>4. <a href="https://www.google.co.id/amp/s/sijai.com/kenakalan-remaja/amp/">https://www.google.co.id/amp/s/sijai.com/kenakalan-remaja/amp/</a>(diakses pada hari Selasa, 4 Januari 2022)</p> <p>5. Moedikdo.2008.Kenakalan Remaja, Faktor Penyebab dan Menghadapinya.<br/> <a href="http://psikonseling.blogspot.com/2010/02/pengertian-kenakalan-remaja.html">http://psikonseling.blogspot.com/2010/02/pengertian-kenakalan-remaja.html</a><br/> (diakses, pada hari Selasa 4 Januari 2022).</p> |
| K | Metode/Teknik                                  | Ceramah, curah gagasan dan tanya jawab                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| L | Media/Alat                                     | Alat Tulis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| M | Pelaksanaan                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|   | 1. Tahap Awal/Pendahuluan (5 Menit)            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|   | 2. Pernyataan Tujuan                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK membuka dengan salam</li> <li>2. Guru BK mengajak peserta didik untuk memimpin do'a</li> <li>3. Guru BK membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, <i>ice breaking</i>)</li> <li>3. Guru BK menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan Dicapai</li> </ol>                                                                                                                                                                                         |
|   | b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK memberikan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik</li> <li>2. Guru BK melakukan kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 1 jam pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik</li> <li>3. Guru BK membentuk kelompok dalam satu kelas untuk berdiskusi tentang topik yang dibahas</li> </ol>                                                                                                                       |
|   | c. Mengarahkan kegiatan (Konsolidasi)          | Guru BK memberikan penejelasan tentang topik yang akan dibahas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|   | d. Tahap peralihan (Transisi)                  | Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ketahap inti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|   | 2. Tahap Inti (30 Menit)                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|   | Kegiatan guru dan peserta didik                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK memberikan arahan tugas pembuatan poster yang harus siswa kerjakan setelah penyampaian materi</li> <li>2. Peserta didik memperhatikan dengan baik tugas yang disampaikan oleh guru BK</li> <li>3. Guru BK menunjuk ketua kelompok untuk memaparkan hasil poster dari masing-masing anggota kelompoknya untuk maju kedepan kelas</li> <li>4. Peserta didik atau ketua kelompok melaksanakan pemaparan hasil poster kedepan kelas secara berurutan</li> </ol>                                 |
|   | 3. Tahap Penutup (5 Menit)                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK mengajak peserta didik menyimpulkan hasil dan merangkum proses kegiatan</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|   |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Kegiatan guru dan peserta didik | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut</li> <li>3. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur/berdo'a dan mengakhiri dengan salam</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| N | Evaluasi                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   | 1. Evaluasi Proses              | <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Evaluasi proses yang dilakukan oleh guru BK<br/>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengamati siapa saja peserta didik yang aktif</li> <li>2. Mengamati keterlibatan peserta didik/antusiasme dalam mengikuti kegiatan dan menuliskannya pada lembar observasi evaluasi proses</li> <li>3. Mengamati sikap saling menghargai dalam berpendapat</li> </ol> </li> <li>b. Evaluasi proses yang dilakukan oleh peserta didik<br/>Setelah kegiatan layanan berakhir guru BK meminta peserta didik untuk mengisi lembar kepuasan peserta didik sebagai bahan evaluasi proses isian sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana perasaan peserta didik dalam mengikuti kegiatan bimbingan klasikal (senang/biasa saja, membosankan)</li> <li>2. Bagaimana cara guru BK dalam menyampaikan materi (sulit dipahami/mudah dipahami)</li> <li>3. Bagaimana cara guru BK dalam menyampaikan materi (terburu-buru/sedang/terlalu lambat)</li> </ol> </li> </ol> |
|   | 2. Evaluasi Hasil               | <p>Peserta didik mengisi lembar evaluasi hasil yang diberikan oleh guru BK, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kemampuan peserta didik <b>memperjelas</b> pengertian kenakalan remaja</li> <li>2. Kemampuan peserta didik <b>merumuskan</b> faktor-faktor penyebab kenakalan remaja dan jenis-jenis kenakalan remaja.</li> <li>3. Kemampuan peserta didik <b>membiasakan diri</b> menerapkan perilaku dengan kegiatan yang lebih positif</li> <li>4. Kemampuan peserta didik dapat <b>mendesain</b> poster kenakalan remaja (P5)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| O | Tindak Lanjut                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK bersama peserta didik menyepakati kegiatan layanan klasikal berikutnya</li> <li>2. Pendampingan kepada siswa untuk penyusunan tugas poster sebagai bahan tugas untuk peserta didik.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

**LAMPIRAN- LAMPIRAN**

1. Bahan Ajar
2. Lembar Kerja Peserta
3. Instrumen Evaluasi

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Jamal Abdul Aziz, S.Pd., M.A.  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19681115 199512 1 003

Ulujami, 05 Januari 2022

Guru BK

Dwi Melista Sari, S.Pd.



**PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
SMP NEGERI ULUJAMI**

Alamat : Jl. Desa Pamutih-Ulujami-Pemalang 52371

---

**LEMBAR EVALUASI PROSES (DIISI OLEH GURU BK)  
LAYANAN KLASIKAL MODA LURING  
TEMA : KENAKALAN REMAJA**

Lembar evaluasi proses layanan klasikal ini diisi oleh guru BK dengan pernyataan sebagai berikut :

**Nama Peserta Didik :** .....

**Kelas** : .....

| No. | Pernyataan                                                                            | Tidak Setuju | Kurang Setuju | Setuju | Sangat Setuju |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|--------|---------------|
| 1.  | Peserta didik mengamati materi dengan antusias.                                       |              |               |        |               |
| 2.  | Peserta didik mengerjakan tugas dengan aktif dalam kegiatan.                          |              |               |        |               |
| 3.  | Peserta didik bertanya dengan aktif dalam kegiatan.                                   |              |               |        |               |
| 4.  | Peserta didik aktif menanggapi pertanyaan yang dilontarkan oleh peserta didik lain.   |              |               |        |               |
| 5.  | Peserta didik memberikan penjelasan dengan baik dari pertanyaan guru BK               |              |               |        |               |
| 6.  | Peserta didik memberikan kesimpulan dengan baik terkait materi yang diberikan guru BK |              |               |        |               |

**Keterangan :**

1. Skor minimal yang dicapai adalah  $1 \times 6 = 6$ , dan skor tertinggi yang dicapai adalah  $4 \times 6 = 24$
2. Kategori Hasil :
  - a. Sangat Baik : 21-24
  - b. Baik : 17-20
  - c. Cukup Baik : 13-16
  - d. Kurang Baik : ...-12



**PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMP NEGERI ULUJAMI**

Alamat : Jl. Desa Pamutih-Ulujami-Pemalang 52371

---

**LEMBAR EVALUASI PROSES (DIISI OLEH PESERTA DIDIK)**

**LAYANAN KLASIKAL MODA LURING**

**TEMA : KENAKALAN REMAJA**

Lembar evaluasi proses layanan klasikal ini diisi oleh guru BK dengan pernyataan sebagai berikut :

**Nama Peserta Didik :** .....

**Kelas** : .....

| No. | Pernyataan                                                                                                                    | Tidak Setuju | Kurang Setuju | Setuju | Sangat Setuju |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|--------|---------------|
| 1.  | Saya memperoleh pengetahuan baru dari kegiatan layanan klasikal.                                                              |              |               |        |               |
| 2.  | Saya memperoleh pemahaman baru terkait kenakalan remaja.                                                                      |              |               |        |               |
| 3.  | Saya mengikuti layanan klasikal dengan nyaman.                                                                                |              |               |        |               |
| 4.  | Saya merasakan perasaan positif terkait topik yang dibahas pada layanan klasikal .                                            |              |               |        |               |
| 5.  | Saya dapat mengaitkan antara pergaulan remaja positif yang didapatkan selama layanan klasikal dengan perilaku dan sikap saya. |              |               |        |               |
| 6.  | Saya dapat mengaplikasikan pergaulan remaja yang positif dalam kehidupan sehari-hari.                                         |              |               |        |               |

**Keterangan :**

1. Skor minimal yang dicapai adalah  $1 \times 6 = 6$ , dan skor tertinggi yang dicapai adalah  $4 \times 6 = 24$
2. Kategori Hasil :
  - a. Sangat Baik : 21-24
  - b. Baik : 17-20
  - c. Cukup Baik : 13-16
  - d. Kurang Baik : ...-12

## **MATERI**

### **KENAKALAN REMAJA**

#### **A. Pengertian Kenakalan Remaja**

Kenakalan remaja (*juvenile delinquency*) adalah suatu perbuatan yang melanggar norma, aturan atau hukum dalam masyarakat yang dilakukan pada usia remaja atau transisi masa anak-anak dan dewasa.

Sedangkan Pengertian kenakalan remaja menurut (Moedikdo 2008:34) adalah :

1. Semua perbuatan yang dari orang dewasa merupakan suatu kejahatan bagi anak-anak merupakan kenakalan jadi semua yang dilarang oleh hukum pidana, seperti mencuri, menganiaya dan sebagainya.
2. Semua perbuatan penyelewengan dari norma kelompok tertentu untuk menimbulkan keonaran dalam masyarakat.
3. Semua perbuatan yang menunjukkan kebutuhan perlindungan bagi sosial.

#### **B. Faktor-faktor penyebab kenakalan remaja.**

1. Kurangnya kasih sayang orang tua / keluarga
2. Kurangnya pengawasan dari orang tua
3. Dampak negatif dari perkembangan teknologi modern
4. Dasar-dasar agama yang kurang
5. Tidak adanya media penyalur bakat/hobi.
6. Masalah yang dipendam
7. Keluarga broken home
8. Pengaruh kawan sepermainan
9. Kebebasan yang berlebihan
10. Kurang kuatnya pendirian remaja (labil)
11. Terbentur oleh keadaan yang memaksa (ekonomi)

#### **C. Contoh / Jenis-jenis Kenakalan remaja :**

1. Membolos sekolah
2. Merokok
3. Pacaran diluar batas
4. Gank dengan kegiatan negatif
5. Melakukan tindakan *bullying*
6. Perbuatan pelanggaran etika dan sopan santun
7. Kebut-kebutan di jalanan

8. Penyalahgunaan narkoba
9. Perkelahian antar pelajar
10. Menyontek, pengompasan, pencurian, perampokan, dan tindak kriminal lainnya.

**D. Tips untuk mencegah dan mengatasi kenakalan remaja**

3. Orang tua harus selalu memberikan dan menunjukkan perhatian dan kasih sayangnya kepada anaknya. Jadilah tempat curhat yang nyaman sehingga masalah anak-anaknya segera dapat terselesaikan.
4. Perlunya ditanamkan dasar agama yang kuat pada anak-anak sejak dini.
5. Pengawasan orang tua yang intensif terhadap anak. Termasuk di sini media komunikasi seperti televisi, radio, akses internet, handphone, dll.
6. Perlunya materi pelajaran bimbingan konseling di sekolah.
7. Sebagai orang tua sebisa mungkin dukunglah hobi/bakat anak-anaknya yang bernilai positif. Jika ada dana, jangan ragu-ragu untuk memfasilitasi hobi mereka, agar anak remaja kita dapat terhindar dari kegiatan-kegiatan negatif