

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN

BIMBINGAN KLASIKAL

SEMESTER 2 TAHUN PELAJARAN 2020/2021

A.	Komponen Layanan	Dasar
B.	Bidang Layanan	Karier
C.	Fungsi Layanan	Penguasaan konten
D.	Topik	Sekolah lanjutan setelah lulus SMP sesuai bakat dan minat siswa
E.	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli Mengetahui macam macam sekolah lanjutan setelah lulus SMP dan dapat menentukan pilihannya sesuai dengan bakat dan minatnya
	Tujuan Khusus	1. Dapat menjelaskan dengan kata-kata sendiri, bagaimana karakteristik masing-masing sekolah lanjutan (C-4) 2. Mampu menjelaskan hubungan antara pendidikan jenjang SMP dengan jenjang dikmen. Dan mampu menjelaskan korelasinya. (C-4) 3. Mampu membuat perbandingan setiap jenis sekolah (C-5) 4. Mampu membuat sebuah rancangan berkaitan dengan rencana menempuh pendidikan jenjang lanjut setelah lulus SMP (C-6) 5. Mampu memilih pendidikan jenjang lanjut yang sesuai dengan keinginanmu? (A-1) 6. Mampu menjelaskan dengan bahasa sendiri tentang keyakinan atas keputusan yang dibuat di jenjang lanjut (A-3) 7. Mampu mempertahankan keyakinan akan pilihannya di sekolah lanjutan dengan dasar yang kuat (A-4) 8. Mampu membuktikan pada orang lain, bahwa pilihan yang dibuat untuk sekolah lanjut itu tepat (A-5) 9. Mampu mendemonstrasikan pilihan sekolah dengan tepat sesuai dengan bakat dan kemampuan (P-2) 10. Menunjukkan tindakan nyata yang akan kami lakukan untuk mempertajam pilihanmu. (P-4)
F.	Sasaran Layanan	Kelas : 9A 9B 9C
G.	Metode dan Teknik Layanan	HOME ROOM
H.	Waktu	3 x Pertemuan (@40 menit)
I.	Media	➤ LKPD ➤ LCD ➤ VIDEO ➤ POWER POINT

J.	Tanggal Pelaksanaan	Pertemuan 1 : Pertemuan 2 : Pertemuan 3 :
K.	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	a. Pernyataan Tujuan 1) Guru bimbingan dan konseling atau konselor menyapa peserta didik / konseli dengan kalimat yang membuat siswa bersemangat 2) Guru bimbingan dan konseling atau konselor menyampaikan tentang tujuan bimbingan yaitu sesuai dengan tujuan khusus yang akan dicapai meliputi aspek afektif, kognitif dan psikomotor. b. Menjelaskan langkah-langkah kegiatan Menjelaskan proses pelaksanaan kegiatan bimbingan dengan Teknik Home room dan menjelaskan langkah-langkah kegiatan dengan Teknik Home room c. Konsolidasi Memberikan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan secara operasional dan menanyakan kepada peserta didik / konseli tentang kegiatan dengan Teknik home room yang akan dilakukannya.
	2. Tahap Peralihan	a. Storming - Guru bimbingan dan konseling atau konselor menanyakan kalau kalau ada siswa yang belum mengerti dengan home room yang akan dilakukan dan memberikan penjelasannya 1) Guru bimbingan dan konseling atau konselor menanyakan kesiapan kelompok dalam melaksanakan tugas 2) Guru bimbingan dan konseling atau konselor member kesempatan bertanya kepada setiap kelompok tentang tugas-tugas yang belum mereka pahami 3) Guru bimbingan dan konseling atau konselor menjelaskan kembali secara singkat tentang tugas dan tanggung jawab peserta dalam melakukan kegiatan. b. Norming - Guru bimbingan dan konseling atau konselor menyiapkan siswa untuk melakukan komitmen tentang kegiatan yang akan dilakukannya 1) Guru bimbingan dan konseling atau konselor menanyakan kesiapan para peserta untuk melaksanakan tugas. 2) Setelah semua peserta menyatakan siap,

		kemudian guru bimbingan dan konseling atau konselor memulai masuk ketahap kerja
	3. Tahap Inti dengan pendekatan homeroom diskusi dan	Yaitu suatu program kegiatan yang dilakukan dengan tujuan agar guru dapat mengenal murid-muridnya lebih baik, sehingga dapat membantunya secara efisien. Kegiatan ini dilakukan dalam kelas dalam bentuk pertemuan antara guru dengan murid diluar jam-jam pelajaran untuk membicarakan beberapa hal yang dianggap perlu. Dalam program home room ini hendaknya diciptakan suatu situasi yang bebas dan menyenangkan, sehingga murid-murid dapat mengutarakan perasaannya seperti dirumah. Dalam kesempatan ini diadakan Tanya jawab, merencanakan suatu kegiatan, menampung pendapat,dsb. Dalam contoh digambarkan guru merencanakan peninjauan keproyek jalan raya. Murid-murid diberikan kebebasan untuk berbicara, bertanya dan mengajukan usul. Langkah-langkah Pelaksanaan : ➤ Konselor / pembimbing menyiapkan ruangan. ➤ Menghubungi siswa dari berbagai kelas dengan jumlah tertentu untuk berkumpul. ➤ Konselor / pembimbing menjelaskan tujuan kelompok home room dilaksanakan ➤ Dialog terbuka antara konselor dan kelompok. ➤ Menyimpulkan hasil kegiatan home room. a. Peserta didik Peserta didik melakukan berbagai kegiatan sesuai langkah-langkah dan tugas serta tanggung jawab yang telah dijelaskan : 1) Peserta didik menjawab pertanyaan yang ditanyakan guru bk 2) Peserta didik bertanya kepada guru bk terkait dengan materi yang dibahas 3) Peserta didik mendiskusikan materi yang dibahas bersama teman/kelompoknya 4) Menyimpulkan materi layanan b. Guru BK 1) Berdialog dengan siswa dengan percakapan terbuka 2) Menanyakan hal-hal yang siswa belum pahami 3) Membuat kesimpulan dan evaluasi
	4. Tahap Terminasi Menutup kegiatan dan tindak lanjut	a. Guru bimbingan dan konseling atau konselor memberikan penguatan terhadap aspek - aspek yang ditemukan oleh peserta dalam suatu kerja kelompok

		b. Melakukan evaluasi selama proses konseling c. Merencanakan tindak lanjut, yaitu mengembangkan aspek kerja sama d. Akhir dari tahap ini adalah menutup kegiatan layanan secara simpatik (Framming)
L.	Evaluasi	Evaluasi Proses: Evaluasi ini dilakukan oleh guru bimbingan dan konseling atau konselor dengan melihat proses yang terjadi dalam kegiatan bimbingan klasikal, meliputi : - Guru bimbingan dan konseling atau konselor terlibat dalam menumbuhkan antusiasme peserta dalam mengikuti kegiatan. - Guru bimbingan dan konseling atau konselor membangun dinamika kelompok - Guru bimbingan dan konseling atau konselor memberikan penguatan dalam didik membuat langkah yang akan dilakukannya Evaluasi Hasil : - Mengajukan pertanyaan untuk mengungkap pengalaman konseli dalam bimbingan klasikal - Mengamati perubahan perilaku peserta setelah bimbingan klasikal. - Mengamati perubahan perilaku peserta setelah bimbingan klasikal.

Sukoharjo, Juli 2021

Mengetahui

Kepala SMP Negeri 1 Weru

Guru BK

Sumarno, S.Pd., M.M

Adi Kuswanto, S.Pd

Lampiran