


RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
BIMBINGAN KONSELING (RPLBK)
TAHUN AJARAN 2020/ 2021

	Nama Satuan Pendidikan		SMP Negeri 2 Denpasar
	Kelas/semester		VIII/1
	Komponen		Layanan Dasar
	Topik layanan		Manajemen Waktu Efektif
	Jenis layanan		Klasikal
	Alokasi Waktu		2x 40 menit
A	Standar kemandirian Peserta Didik	Aspek Perkembangan: Kematangan intelektual	Internalisasi Tujuan: Peserta didik mampu merencanakan atau merancang manajemen waktu yang tepat serta mengembangkan dalam pola belajar efektif.
B	Tujuan Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mampu menjelaskan pengertian manajemen waktu (C2) 2. Peserta didik mampu mengklasifikasikan prinsip-prinsip manajemen waktu (A4) 3. Peserta didik mampu merancang langkah-langkah manajemen waktu (P2) 4. Peserta didik mampu menerapkan kebiasaan mengatur waktu dengan baik (C3) 	
C	Metode, Alat dan Media	Metode :Daring (Zoom, GCR, WAG, Google Form) Alat dan Media : Video, PPT,dan Laptop/HP	
D	Proses Pelayanan Bimbingan	<p>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</p> <p>Tahap Awal/Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam dan berdoa di group whatsApp kelas 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik di dalam group 3. Menyampaikan tujuan layanan sehubungan dengan materi yang akan disampaikan 4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan daring <p>Tahap Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menampilkan materi PPT yang sudah dijadikan video melalui link youtube ditampilkan Ke group 2. PD membuka link dan menyaksikan video sesuai waktu yang ditentukan 3. Curah pendapat dan Tanya jawab sekitar materi dalam tayangan video 4. PD yang kurang faham akan diberi kesempatan bertanya dengan cara memunculkan emoji tangan 5. Menampilkan beberapa flyer yang ada hubungannya dengan materi layanan 6. Memberi kesempatan kepada 2-3 anak untuk berkomentar dengan microphone whatsApp dan dikirim di group <p>Tahap Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat kesimpulan terkait materi layanan 2. Membagikan link google formulir https://bit.ly/feedbackBK yang berisi umpan balik dari layanan hari ini <p>Menyampaikan rencana layanan yang akan datang Kegiatan diakhiri dengan doa dan salam</p>	
E	Evaluasi	<p>a.Evaluasi Proses</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan google form yang linknya sudah dishare • Sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan • Cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya •Cara peserta didik memberikan penjelasan dari pertanyaan guru BK <p>b. Evaluasi Hasil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Merasakan suasana pertemuan : menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan. • Topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting • Cara Guru Bimbingan dan Konseling atau konselor menyampaikan : mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami •Kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti 	
F	Catatan Layanan		

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Materi Layanan
2. LKPD
3. Instrumen Penilaian

Mengetahui
Kepala Sekolah SMPN 2 Denpasar

Mercy Victoria Gigir,S.Pd, MM
NIP 19610317 198303 2 011

Denpasar, 18 September 2020

Guru BK

A.A.Sg Istri Darmayanti,S.Pd
NIP -