

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021**



Nama Satuan Pendidikan : SMK N 1 Karanganyar
 Komponen : Layanan Dasar
 Bidang Layanan : Karir
 Topik / Tema Layanan : Pilihan Karir Sesuai Tipe Kepribadian
 Kelas / Semester : 12 / Genap
 Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

A.	STANDAR KOMPETENSI KEMANDIRIAN (SKK) PESERTA DIDIK	Aspek Perkembangan : Wawasan dan kesiapan karir	Internalisasi Tujuan : 1. Tahap pengenalan : Mengekspresikan ragam pekerjaan, pendidikan dan aktifitas dalam kaitan dengan kemampuan diri 2. Tahap tindakan : Mengidentifikasi ragam alternative pekerjaan, pendidikan dan aktivitas yang mengandung relevansi dengan kemampuan diri
B.	TUJUAN LAYANAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli mampu <i>memilih</i> tipe kepribadian (personality) masing-masing sesuai teori Holland (45) 2. Peserta didik/konseli dapat <i>mengkorelasikan</i> tipe kepribadian (teori holand) kearah karier masing-masing (46) 3. Peserta didik mampu <i>merumuskan</i> langkah-langkah pencapaian karir (p4) 	
C.	METODE, ALAT DAN MEDIA	Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab Alat dan Media : Power Point, leptop, hp	
D.	PROSES PELAYANAN BIMBINGAN	<p>Tahap Awal / Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <p>Tahap Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan melalui zoom meet atau google meet 2. Peserta didik mengamati slide ppt yang berhubungan dengan materi layanan 3. Melakukan Tanya jawab materi layanan terkait dengan hal-hal yang dipahami dengan <i>rasa ingin tahu</i> 4. Peserta didik dapat <i>memilih</i> tentang tipe kepribadian (personality) masing-masing sesuai teori Holland 5. Peserta dapat menjelaskan tipe kepribadian masing-masing dan <i>mengkorelasikannya</i> dengan arah karir 6. Peserta didik secara <i>mandiri merumuskan</i> langkah-langkah pencapaian karir dalam bentuk file ke <i>edmodo</i> <p>Tahap Akhir/ Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 2. Merefleksi kegiatan layanan dan memberi penguatan 3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 4. Membagikan link <i>google form</i> untuk mengisi penilaian hasil melalui grup Wa dengan <i>jujur</i> 5. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam 	
E.	EVALUASI	<p>Evaluasi Proses Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi peran konseli selama layanan (4c), kesesuaian layanan dengan RPL BK, kecukupan alokasi waktu (melalui observasi)</p> <p>Evaluasi Hasil Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana tindakan yang akan dilakukan (melalui <i>google form</i>)</p>	
F.	CATATAN LAYANAN		

Mengetahui
Kepala Sekolah

Kebumen, juli 2020

Guru BK

Drs. Eddy Nugroho M.Eng.
NIP. 19631223 198803 1 005

Yennisa Yuni Asih, S.Pd
NIP. -



RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
KONSELING INDIVIDUAL
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021

1. Nama Konseli : NBL
2. Kelas/Semester : XII/BP 2
3. Hari, Tanggal : Selasa, 24 September 2020
4. Pertemuan ke- : 1
5. Waktu : 45 menit
6. Tempat : R. BK melalui via zoom
7. Gejala yang nampak/keluhan :

Melalui laporan dari guru mata pelajaran matematika bahwa konseli ini tidak ikut pembelajaran daring melalui edmodo serta tidak bersedia untuk luring. Klien ini adalah siswa pindahan dari SMK Purworejo dan memang rumahnya jauh dari sekolah. Karena siswa pindahan mungkin klien ini belum bisa beradaptasi dengan lingkungan yang baru

8. Rencana pendekatan dan teknik yang digunakan:

Rencana pendekatan dan teknik yang digunakan adalah pendekatan dengan SFBC (Konseling Singkat Berbasis Solusi)

Karanganyar, 24 September 2020

Guru BK/ Konselor

Yennisa Yuni Asih, S.Pd

Keterangan:

Dokumen ini bersifat rahasia

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021**



Nama Satuan Pendidikan : SMK N 1 Karanganyar
 Komponen : Layanan Dasar
 Bidang Layanan : KBelajar
 Topik / Tema Layanan : Belajar menyenangkan di era pandemi
 Kelas / Semester : 11/ Ganjil
 Alokasi Waktu : 1 x 45 menit

A.	STANDAR KOMPETENSI KEMANDIRIAN (SKK) PESERTA DIDIK	Aspek Perkembangan : Kematangan intelektual	Internalisasi Tujuan : 1. Tahap pengenalan Mempelajari cara-cara pengambilan keputusan dan pemecahan masalah 2. Tahap tindakan ; mengambil keputusan berdasarkan pertimbangan resiko yang mungkin terjadi
B.	TUJUAN LAYANAN	<ol style="list-style-type: none"> Mengemukakan berbagai macam kegiatan di tengah pandemic covid-19 Memilih criteria kegiatan yang bisa membuat hati bahagia Mengklasifikasi kegiatan yang bermanfaat di tengah pandemic covid-19 Menganalisis berbagai macam kegiatan yang bermanfaat bagi kebahagiaan diri 	
C.	METODE, ALAT DAN MEDIA	Metode : Diskusi kelompok melalui via zoom meet Alat dan Media : HP, Leptop	
D.	PROSES PELAYANAN BIMBINGAN	Tahap Awal/Pendahuluan <ol style="list-style-type: none"> Membuka dengan salam dan berdoa Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) Menyampaikan tujuan dan cara mengikuti layanan Bimbingan kelompok Tahap Transisi <ol style="list-style-type: none"> Menanyakan kesiapan kepada peserta didik Anggota kelompok memberi kesempatan bertanya kepada setiap kelompok tentang tugas-tugas yang belum mereka pahami menjelaskan kembali secara singkat tentang tugas dan tanggung jawab peserta dalam melakukan kegiatan. Tahap Inti/Kerja <ol style="list-style-type: none"> Proses/kegiatan yang dialami peserta didik dalam suatu kegiatan bimbingan berdasarkan teknisk tertentu Pengungkapan perasaan, pemikiran dan pengalaman tentang apa yang terjadi dalam kegiatan bimbingan (<i>refleksi</i>) Tahap Akhir/ Penutup <ol style="list-style-type: none"> Pemimpin kelompok mengajak anggota kelompok membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan Merefleksi kegiatan layanan dan memberi penguatan Pemimpin kelompok menyampaikan materi layanan yang akan datang Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam 	
E.	EVALUASI	Evaluasi Proses <ol style="list-style-type: none"> menumbuhkan antusiasme peserta dalam mengikuti kegiatan membangun dinamika kelompok memberikan penguatan dalam didik membuat langkah yang akan dilakukannya Evaluasi Hasil <ol style="list-style-type: none"> Mengajukan pertanyaan untuk mengungkap pengalaman konseli dalam bimbingan kelompok Mengamati perubahan perilaku peserta setelah bimbingan kelompok. Membagikan link google form untuk mengisi penilaian hasil melalui grup Wa dengan <i>jujur</i> 	

F.	CATATAN LAYANAN	
-----------	----------------------------	--

Karanganyar, juli 2020

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru BK

Drs. Eddy Nugroho M.Eng.
NIP. 19631223 198803 1 005

Yennisa Yuni Asih, S.P
NIP

