



YAYASAN TUNAS HARAPAN
SMK TELEKOMUNIKASI TUNAS HARAPAN

Umbul Senjoyo 1/3 Bener, Kec. Tengaran, Kab.Semarang,
Jawa Tengah 50775

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2020/2021
(Virtual/Daring)

A	Komponen Layanan	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Karier
C	Topik / Tema Layanan	Perencanaan Karir
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli mampu membuat perencanaan karier untuk mencapai tujuan hidupnya
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none">1. Setelah mengikuti kegiatan bimbingan klasikal siswa mampu membuat pertimbangan setelah lulus SMK mau melanjutkan studi atau langsung bekerja2. Setelah mengikuti layanan bimbingan klasikal siswa mampu menjabarkan jenis-jenis sekolah lanjutan atau perguruan tinggi.3. Siswa mampu menjelaskan macam-macam profesi dan jabatan setelah mengikuti kegiatan layanan4. Setelah mengikuti kegiatan, siswa mampu membuat keputusan atau pilihan perencanaan karir setelah lulus SMK
G	Sasaran Layanan	Siswa kelas XI /Semester I
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none">1. Alternatif pilihan karir setelah lulus SMK2. Jenis-jenis sekolah lanjutan atau perguruan tinggi3. Macam-macam profesi dan jabatan4. Pertimbangan mendasar sebelum membuat keputusan pemilihan perencanaan karir
I	Waktu	3 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none">1. Buku Sumber Panduan Perencanaan Karir2. Internet sumber www.gurupendidikan.go.id3. https://www.academia.edu/38167610/Materi_perencanaan_karir_1_
K	Metode/Teknik	<ol style="list-style-type: none">1. Pembelajaran daring via google classroom presentasi PPT dan video singkat2. Dinamika kelompok3. Tanya jawab dan sharing4. Penugasan
L	Media daring	<ol style="list-style-type: none">1. Power Point (laptop)2. Handphone melalui WA grup3. Aplikasi <i>Google Classroom</i> dan <i>Google Meet</i> untuk melakukan tatap muka secara daring4. kartu diskusi tentang profesi atau jabatan.
M	Pelaksanaan	<ol style="list-style-type: none">1. Tahap Awal /Pedahuluan

	a. Pernyataan Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK/Konselor membuka dengan salam dan berdoa melalui media google meet 2. Membina hubungan baik dengan siswa dan melakukan ice breaking 3. Menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan dicapai dalam layanan
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tanya jawab seputar lingkungan sekitar mereka. 2. Memberikan instruksi kepada siswa untuk menyimak materi yang disampaikan 3. Memonitoring siswa dalam menerima materi.
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru BK/Konselor memberikan penejelasan tentang topik yang akan dibicarakan
	d. Tahap peralihan (Transisi)	Guru BK/Konselor menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti
	2. Tahap Inti	
	a. Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati tayangan slide ppt (tulisan, gambar, video singkat) 2. Melakukan tanya jawab 3. Mengikuti instruksi dalam mendengar dan menyimak materi yang disampaikan 4. Penugasan
	b. Kegiatan Guru BK/Konselor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2. Mengajak peserta didik untuk tanya jawab 3. Memberi tugas untuk diskusi peserta didik sharing melalui forum diskusi 4. Mengevaluasi hasil diskusi peserta didik 5. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan
	3. Tahap Penutup	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan 2. Peserta didik merefleksi kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan 3. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut 4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak Peserta didik bersyukur/berdoa dan mengakhiri dengan salam
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	<p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik diminta untuk menyampaikan pendapatnya mengenai layanan yang sudah dilaksanakan atau sharing pengalaman. 2. Mengamati sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan 3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya 4. Mengamati cara peserta didik dalam melaksanakan kegiatan layanan yang sudah dilaksanakan.
	2. Evaluasi Hasil	Evaluasi dengan instrumen yang sudah disiapkan, antara lain :

		<ol style="list-style-type: none">1. Evaluasi tentang suasana pertemuan dengan instrumen: menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan.2. Evaluasi terhadap topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting3. Evaluasi terhadap cara Guru BK dalam menyampaikan materi: mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami4. Evaluasi terhadap kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti
--	--	---

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi
2. LKPD

Mengetahui
Kepala Sekolah

Wisnu Handoko, S.T

Tengaran, September 2020

Guru BK

Wahyu Adi Nugroho, S.Pd