



MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
PIMPINAN DAERAH MUHAMMADIYAH WONOSOBO
SMA MUHAMMADIYAH WONOSOBO
TERAKREDITASI "A"

Jl. K.H. Ahmad Dahlan No. 10 Telp./Fax. (0286) 321532 Wonosobo
Website : www.smamuhwsb.sch.id E-Mail : smamuhwsb@yahoo.co.id

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN DAN KONSELING
TAHUN PELAJARAN 2020/2021

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Jenis Layanan	Informasi
C	Bidang Layanan	Pribadi, sosial
D	Topik / Tema Layanan	Kenakalan Remaja
E	Fungsi Layanan	Pemahaman
F	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli dapat menjelaskan jenis kenakalan remaja, menganalisis dampak terhadap pribadi dan lingkungan serta berusaha untuk menghindarinya.
G	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli dapat menjelaskan pengertian kenakalan remaja 2. Peserta didik/konseli dapat menyebutkan jenis-jenis kenakalan remaja 3. Peserta didik/konseli dapat menganalisis sebab kenakalan remaja 4. Peserta didik/konseli dapat menganalisis akibat yang ditimbulkan oleh kenakalan remaja 5. Peserta didik/konseli dapat memahami bagaimana cara mengatasi kenakalan remaja
H	Sasaran Layanan	Peserta didik Kelas X IPS 2
I	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian kenakalan remaja 2. Jenis-jenis kenakalan remaja 3. Sebab-sebab kenakalan remaja 4. Akibat yang ditimbulkan oleh kenakalan remaja 5. Cara mengatasi kenakalan remaja
J	Waktu	2 Kali Pertemuan x 45 Menit
K	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMA-MA kelas 10</i>, Yogyakarta, Paramitra Publishing 2. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang pribadi</i>, Yogyakarta, Paramitra 3. Hutagalung, Ronal. 2015. <i>Ternyata Berprestasi Itu Mudah</i>. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama 4. https://www.gurupendidikan.co.id/kenakalan-remaja/

L	Metode/Teknik	Project based learning, ceramah
M	Media / Alat	LCD, PPT Kenakalan remaja, poster bertema kenakalan remaja
N	Pelaksanaan	
	1. Tahap Awal /Pedahuluan	
	a. Pernyataan Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK membuka kegiatan layanan melalui aplikasi whatsapp grub dengan salam 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, kesehatan, layanan sebelumnya) 3. Menyampaikan tujuan khusus yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengarahkan peserta didik mengisi presensi layanan melalui google form https://forms.gle/vdrmrxvM5bRGQapH8 2. Memberikan penjelasan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik 3. Kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 2 jam pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik.
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru BK memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibicarakan
	d. Tahap peralihan (Transisi)	Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti
	2. Tahap Inti	
	a. Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik Mengamati tayangan slide ppt dan video kenakalan remaja yang diberikan guru BK melalui whatsapp grub 2. Peserta didik menganalisis dan menanggapi permasalahan yang terjadi dilingkungan tentang kenakalan remaja yang disampaikan melalui whatsapp grub 3. Peserta didik mengisi LKPD melalui google form https://forms.gle/vUnnNHQhsyWJyDG59 4. Peserta didik membuat project berupa poster tentang kenakalan remaja sesuai langkah dan tugas serta tanggung jawab 5. Peserta didik mengumpulkan hasil project dengan memfoto hasil karyanya kemudian di kirimkan melalui whatsapp grub
	b. Kegiatan Guru BK/Konselor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengirimkan PPT terkait materi layanan melalui whatsapp grub 2. Bersama dengan peserta didik menganalisis dan menanggapi permasalahan kenakalan remaja 3. Memberi tugas membuat poster tentang kenakalan remaja 4. Menjelaskan cara mengerjakan tugas 5. Mengevaluasi hasil diskusi peserta didik

	3. Tahap Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan 2. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik berdoa dan mengakhiri dengan salam
O	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	<p>Guru BK melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses layanan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah kegiatan layanan BK berjalan lancar 2. Mengamati sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya
	2. Evaluasi Hasil	Guru Bk memberikan angket kepada peserta didik untuk mengukur pemahaman tentang kenakalan remaja.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi dalam bentuk PPT

https://drive.google.com/file/d/1cQeLRQjYzOpfVILQv6jb24zW_zz-qnC_/view?usp=sharing

2. Lembar kerja peserta didik

<https://forms.gle/vUnnNHQhsyWJyDG59>

3. Instrumen penilaian

https://drive.google.com/file/d/12koJxFh_5M689mloA3p4oCkK5xF91yZM/view?usp=sharing

Wonosobo, September 2020

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru BK

Zulfan Setyanto, ST. M.Kom
NBM . 986 663

Shinta Herwidyaningtyas, S.Pd
NBM. 1130949