



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
**SMA NEGERI 5 SAROLANGUN**

Alamat : Jln. Abdul Latif Desa Pulau Pandan Kec. Limun  
 Kab. Sarolangun. KodePos : 37481  
 E- Mail : [smn5sarolangun@gmail.com](mailto:smn5sarolangun@gmail.com)



**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)**  
**BIMBINGAN KLASIKAL**  
**SEMESTER GANJIL/ TAHUN AJARAN 2020/2021**

A	Komponen Layanan	Layanan Dasar		
B	Bidang Layanan	Sosial		
C	Topik / Tema Layanan	Stop Share Informasi Hoaks		
P	Fungsi Layanan	Pemahaman dan pengembangan		
E	Tujuan Layanan	Mampu menganalisis tentang informasi Hoaks, bahaya informasi Hoaks, sebab dan dampak informasi Hoaks, serta cara membedakan fakta dan hoak agar tidak ikut menyebarkan informasi Hoaks		
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik dapat membandingkan informasi Fakta dan informasi Hoaks dalam kehidupan sehari-hari dengan tayangan video</li> <li>2. Peserta didik mampu menganalisis informasi fakta dan informasi Hoaks</li> <li>3. Setelah membandingkan dan menganalisis informasi Hoaks dalam kehidupan sehari-hari dengan tayangan video peserta didik dapat menilai dan membuat sebuah laporan hasil diskusi kelompok</li> </ol>		
G	Sasaran Layanan	Kelas X		
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian Hoak</li> <li>2. Sebab-sebab dan dampak Hoaks</li> <li>3. Cara membedakan informasi fakta dan Hoak</li> <li>4. Cara melawan Hoaks dan tidak ikut menyebarkan</li> </ol>		
I	Waktu	2 Kali Pertemuan x 45 Menit		
J	Model	Blended Learning, flipped classroom		
K	Pendekatan	STEAM		
L	Metode/Teknik	Tanya jawab, diskusi		
M	Media / Alat	Google classroom, Office 365, powerpoint/video		
N	Pelaksanaan			
	Tahap Pembelajaran	Kegiatan pembelajaran		
		Tatap muka		Online
	1. Kegiatan Pendahuluan	Alokasi Waktu	Kegiatan	Alokasi Waktu
	Orientasi	a. Guru bersama siswa saling memberi dan menjawab salam serta menyampaikan kabarnya masing-masing b. Guru bersama siswa berdoa menurut agama dan ajaran masing-masing c. Absen	5 menit	
	Apersepsi	a. Peserta didik membaca buku nonteks b. Guru mengaitkan materi dengan pengalaman peserta didik atau dengan pembelajaran sebelumnya c. Mengingat kembali materi sebelumnya	10 Menit	Searching (mencari bahan/ video tentang informasi Hoaks )  Upload bahan (materi)
	Motivasi	a. peserta didik melakukan ice breking sesuai arahan	5 Menit	Searching bahan untuk  Sebelum pembelajaran

		guru, guru memutar lagu senam otak. Peserta didik mengikuti gerakan yang ditampilkan dilayar LCD b. guru menyampaikan tujuan rencana pembelajaran		ice breaking	tatap muka
2. Kegiatan Inti					
	a. Mengorganisasikan peserta didik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendengarkan arahan guru terhadap materi yang sudah di share melalui google classroom dan bertanya jika ada yang tidak dipahami</li> <li>• Peserta didik berdiskusi dalam kelompok tentang hasil diskusi online yang sudah dilaksanakan</li> </ul>	20 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyiapkan materi tentang informasi Hoaks</li> <li>• Menshare materi tentang informasi Hoaks</li> <li>• Guru membagi peserta didik dalam kelompok yang heterogen pada google classroom/ office 365</li> <li>• Membuka forum diskusi melalui google classroom/ office 365</li> </ul>	Sebelum pembelajaran tatap muka
	b. Membimbing penyelidikan kelompok			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi dan membimbing diskusi yang dilakukan oleh peserta didik dalam google classroom/ office 365</li> </ul>	Sebelum pembelajaran tatap muka
	c. Mengembangkan dan menyajikan hasil karya	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyajikan hasil diskusi kelompok dalam bentuk laporan dan melakukan persentasi kelompok dengan menggunakan slide power point yang sudah disiapkan sebelum pembelajaran tatap muka</li> </ul>	30 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik menuliskan hasil diskusi kelompok kedalam sebuah laporan dan slide powerpoint</li> </ul>	Sebelum pembelajaran

	d. Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru Membantu peserta didik untuk melakukan refleksi atau evaluasi terhadap hasil diskusi kelompok serta laporan kelompok</li> </ul>	10 menit		
	3. Tahap Penutup				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mendengarkan ulasan kembali materi yang telah disampaikan</li> <li>Peserta didik melakukan refleksi kesimpulan terhadap kegiatan layanan hari ini.</li> <li>Sebelum kegiatan berakhir peserta didik bersama guru menyanyikan lagu daerah/ lagu nasional</li> <li>Kegiatan ditutup dengan Doa</li> </ul>	10 Menit		
O	Evaluasi				
	1. Evaluasi Proses	1. Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan 2. Cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya			
	2. Evaluasi Hasil	Evaluasi tentang suasana menyenangkan atau tidak menyenangkan pembelajaran secara daring. Evaluasi terhadap topik yang dibahas : sangat penting/ kurang penting/ tidak penting. Evaluasi terhadap cara Guru BK dalam menyampaikan materi : mudah dipahami/ tidak mudah/ sulit dipahami			

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Sarolangun , Juli 2020

Guru Bimbingan Konseling

**SUNARTO S.Pd, M.Si**  
Nip. 197710062006041003

**RAHMATUL FIRDAUS, S.Pd,I**  
Nip. 199112282014031001

## Bimbingan Kelompok

A	Komponen Layanan	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Bidang Pribadi, sosial, belajar
C	Fungsi Layanan	Fungsi Pemahaman, Pencegahan, pengembangan
D	Tujuan	Meningkatkan Kemampuan Pengendalian Diri Siswa selama Belajar dari Rumah
E	Topik	Refleksi Diri terhadap Kegiatan Belajar dari Rumah
F	Sasaran Layanan	Kelas XII/Semester Ganjil
G	Metode dan Teknik	Daring via zoom/ Modeling <sup>1</sup>
H	Waktu	2 X 40 Menit
I	Media/alat	Handout <sup>2</sup>
J	Tanggal Pelaksanaan	Agustus 2020
K	Sumber Bacaan	Internet
L	Uraian Kegiatan	
	1. Tahap Awal	
	a. Pernyataan Tujuan	1. Menyapa dan membuka kegiatan dengan penuh semangat 2. Menjelaskan tujuan kegiatan bimbingan kelompok
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan kelompok (pembentukan kelompok)	Menjelaskan dengan seksama tentang rangkaian kegiatan yang akan diikuti selama waktu yang ditetapkan
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Menjelaskan kegiatan yang akan dilaksanakan secara operasional dengan berkomunikasi secara efektif dengan peserta didik.
	2. Tahap Peralihan	
	Pemimpin kelompok mengamati dan menanyakan kesiapan siswa untuk masuk ke	1. Mengamati dinamika kelompok yang berkembang; 2. Menanyakan kesiapan siswa untuk masuk ke tahap kegiatan ini;

tahap kegiatan selanjutnya	3. Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya dan mengemukakan pendapat; 4. Menjelaskan kembali secara singkat tentang bimbingan kelompok.
Pemimpin kelompok membangun komitmen dengan peserta untuk aktif dalam kegiatan bimbingan kelompok	Mengajak seluruh anggota kelompok untuk terlibat aktif dalam kegiatan kelompok dan memotivasi untuk aktif.

	3. Tahap Inti	
	a. Membaca dan mendiskusikan materi kegiatan yang telah dibagikan	Pemimpin kelompok memandu anggota kelompok untuk membaca dan mendiskusikan materi-materi kegiatan yang telah dibagikan
	b. Pengungkapan perasaan, pemikiran dan pengalaman tentang apa yang terjadi dalam kegiatan bimbingan kelompok	Membahas topik yang telah ditetapkan secara mendalam dari segi positif dan negatnya, pemimpin kelompok selalu mengamati dinamika yang berkembang. Selain itu pemimpin kelompok dapat memberikan selingan yang menyegarkan (ice breaking) untuk menghidupkan suasana.
	4. Tahap Pengakhiran	
	Menutup kegiatan dan merencanakan tindak lanjut	a. Menyampaikan bahwa kegiatan sudah sampai di akhir; b. Meminta anggota kelompok menyimpulkan pembahasan; c. Meminta kesan-kesan; d. Pemimpin kelompok menyimpulkan pembahasan topik.
M	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	a. Meminta anggota kelompok menyampaikan perolehannya dengan pola BMB <sup>3</sup> ; b. Menilai dinamika kelompok yang berkembang;

	c. Memberi penguatan.
2. Evaluasi Hasil	a. Mengajukan pertanyaan untuk mengungkap pengalaman anggota kelompok; b. Mengamati perubahan perilaku anggota kelompok; c. Memberikan instrument penilaian.

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Sarolangun , Juli 2020

Guru Bimbingan Konseling

**SUNARTO S.Pd, M.Si**  
Nip. 197710062006041003

**RAHMATUL FIRDAUS, S.Pd,I**  
Nip. 199112282014031001

**KONSELING INDIVIDUAL**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN**

1. Nama Konseling : SWD
2. Kelas/Semester : XI Mipa 1/Ganjil
3. Hari/Tanggal : 05 September 2020
4. Pertemuan ke : 1
5. Alokasi Waktu : 1x45 Menit
6. Pendekatan : Layanan daring melalui WhatsApp (Chat dan Microphone)
7. Gejala yang Nampak : Konseli merasa dikucilkan dilingkungan keluarga, dikarenakan orang tuanya lebih menyayangi adiknya daripada dirinya
8. Tahapan Konseling :

Kegiatan Awal	Kegiatan Inti	Penutup
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK menyapa konseli dan menanyakan kabar</li> <li>2. Mempersilakan konseli untuk mulai mengungkapkan hal-hal yang menggangukannya</li> </ol>	<p>Guru BK mengeksplorasi permasalahan konseli menggunakan pendekatan realitas dengan langkah WDEP Apakah yang konseli Inginkan (Want)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apa saja yang sudah konseli Lakukan untuk mencapai yang diinginkan? (Do)</li> <li>2. Mengajak konseli untuk mengevaluasi langkah-langkah yang sudah dilakukan. Apakah cukup efektif untuk mencapai yang diinginkan? Jika belum efektif, mengapa? Jika sudah efektif, hal-hal baik apa yang perlu dipertahankan dan dikembangkan? (Evaluation)</li> <li>3. Mengajak konseli untuk membuat Perencanaan berdasarkan hasil evaluasi yang telah dilakukan (Plan)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK mengecek rencana yang telah dibuat konseli dan meminta konseli untuk berkomitmen menjalankan rencana yang sudah dibuat</li> <li>2. Guru BK meminta konseli untuk mengungkapkan keinginannya kepada orang tua dan siap menerima apa pun yang menjadi keputusan dari kedua orang tuanya nanti.</li> <li>3. Guru BK meyakinkan konseli untuk tetap menjalankan rencananya dengan sungguh-sungguh, dan membicarakan lagi dengan Guru BK jika terdapat perkembangan maupun kesulitan.</li> </ol>
Evaluasi	<p>Proses :</p> <p>Konseli mengemukakan apa yang diinginkan, apa yang telah dilakukan, mampu mengevaluasi kegiatannya, dan mampu membuat rencana aktivitas</p>	<p>Hasil :</p> <p>Konseli mampu mengendalikan dirinya dan mencapai hasil seperti yang telah ditetapkan dalam keinginan.</p>

Guru Bimbingan Konseling

Rahmatul Firdaus S,Pd,I  
Nip. 199112282014031001