

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)**  
**KONSELING INDIVIDUAL**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**  
**SMK MUHAMMADIYAH 4 SANGKAPURA**

<b>A</b>	<b>Komponen Layanan</b>	Layanan Responsif
<b>B</b>	<b>Bidang Layanan</b>	Pribadi-Sosial
<b>C</b>	<b>Fungsi Layanan</b>	Kuratif
<b>D</b>	<b>Sasaran Layanan</b>	Seorang siswa Kelas XII Akuntansi
<b>E</b>	<b>Waktu</b>	1x45 Menit
<b>F</b>	<b>Masalah</b>	Konseli mengalami merupakan seorang siswa yang pintar dalam bidang akademik, selalu peringkat kelas. Namun konseli memiliki kelemahan dalam kepercayaan diri. Konseli merasa malu ketika diminta untuk tampil di depan kelas, ketika diminta berpendapat, atau berbagai hal yang melibatkan dirinya dan orang banyak walaupun bersama teman-teman sekelas sendiri.
<b>G</b>	<b>Tujuan Umum</b>	Konseli mampu membangun rasa percaya diri setiap tampil di depan umum
<b>H</b>	<b>Tujuan Khusus</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konseli mampu memecahkan masalah penyebab tidak percaya diri (C4)</li> <li>2. Konseli mampu menunjukkan kepercayaan diri (A5)</li> <li>3. Konseli mampu membangun rasa percaya diri setiap tampil di depan umum (P5)</li> </ol>
<b>I</b>	<b>Pendekatan Pemecahan Masalah</b>	<i>Rational Emotive Behavioral Counseling</i>
<b>J</b>	<b>Teknik Pemecahan Masalah</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teknik Kognitif (mempertanyakan keyakinan irasional, mengubah gaya bahasa konseli)</li> <li>- Teknik Emotif (proyeksi waktu)</li> <li>- Teknik behavior (teknik <i>reinforcement</i>, <i>role playing</i>)</li> </ul>
<b>H</b>	<b>Tahap Kegiatan Konseling</b>	
	1. Pembinaan Hubungan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konselor memberikan salam/sapaan kepada konseli, kemudian mengajak konseli untuk mengawali kegiatan dengan berdo'a</li> <li>2. Konselor mengucapkan rasa terima kasih pada konseli telah bersedia hadir dalam kegiatan konseling</li> <li>3. Konselor menjelaskan asas-asas, tata cara dan peraturan dalam konseling</li> <li>4. Konselor menjelaskan gambaran kegiatan konseling yang akan ditempuh</li> <li>5. Konselor menanyakan tentang kesiapan konseli untuk kegiatan lebih lanjut</li> </ol>
	2. Pengelolaan Pemikiran dan Cara Pandang	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konselor membantu konseli untuk mengidentifikasi, menerangkan dan menunjukkan masalah yang dialami konseli mengenai keyakinan yang irasional</li> <li>2. Konselor memberikan informasi mengenai masalah</li> </ol>

		<p>yang dialami konseli</p> <p>3. Mendiskusikan dan menetapkan tujuan konseling bersama konseli</p> <p>- Penerapan <b>teknik kognitif</b> (mempertanyakan keyakinan irasional,serta mengubah gaya bahasa konseli)</p>
	3. Tahap Pengelolaan Emosi	1. Penerapan <b>teknik emotif</b> : Konselor meminta konseli membayangkan kejadian tidak menyenangkan ketika merasa tidak percaya diri. Kemudian konseli diminta membayangkan seminggu, sebulan atau setahun kemudian, bagaimana perasaan konseli jika hal yang tidak menyenangkan tersebut terus menerus terjadi.
	4. Tahap Pengelolaan Tingkah laku	<p>1. Konselor mengamati perubahan konseli dengan memberikan <i>reinforcement</i> positif atau negatif, disesuaikan dengan pencapaian konseli</p> <p>2. Konseli diminta melakukan <i>role playing</i> dengan berperan melakukan perkenalan dan membayangkan dilakukan didepan umum</p>
	5. Evaluasi dan Pengakhiran	<p>1. Konselor mengidentifikasi keberhasilan konseling dengan mengajukan beberapa pertanyaan pada konseli</p> <p>2. Konselor memberikan umpan balik simpulan, memberikan <i>reinforcement</i></p> <p>3. Konselor menjelaskan kepada konseli bahwa kegiatan konseling akan segera diakhiri</p> <p>4. Membahas kegiatan lanjutan jika mungkin diperlukan kembali melakukan konseling lanjutan</p> <p>5. Konselor memimpin doa dan menutup dengan salam</p>
I	Evaluasi	<p>1. Evaluasi Proses Konselor memperhatikan proses layanan serta melakukan refleksi dari kegiatan</p> <p>2. Evaluasi Hasil Peserta didik mengisi angket evaluasi setelah mengikuti kegiatan konseling</p>

Mengetahui  
Kepala Sekolah,

Sangkapura, 06 Nopember 2020  
Guru BK/ Konselor,

Rahman Hakim, S.E.I

Novita Al Muthmainnah, S.Psi., M.Si

## KEPUASAN PESERTA DIDIK TERHADAP LAYANAN KONSELING KELOMPOK

Nama peserta didik :				
Kelas :				
Petunjuk: 1. Bacalah dengan teliti 2. Berilah tanda centang (√) pada kolom jawaban yang tersedia				
No	Aspek yang di nilai	Sangat memuaskan	memuaskan	Kurang Memuaskan
1	Penerimaan guru BK terhadap kehadiran saya			
2	Waktu yang disediakan untuk konseling kelompok			
3	Kesempatan yang diberikan guru BK kepada saya untuk menyampaikan pendapat/ide			
4	Kepercayaan saya terhadap guru BK dalam layanan konseling kelompok			
5	Hasil yang diperoleh dari konseling kelompok			
6	Kenyamanan dalam pelaksanaan konseling kelompok			

Sangkapura, November 2020

Guru BK

Peserta Didik

Novita Al Muthmainnah, S.Psi., M.Si

\_\_\_\_\_

**EVALUASI PROSES  
KONSELING INDIVIDU**

<b>Nama Peserta Didik :</b>			
<b>Kelas :</b>			
<b>Tanggal Pengisian :</b>			
<b>Petunjuk:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Tulislah nama, kelas dan tanggal pengisian</b></li> <li>2. <b>Bacalah seluruh pernyataan dibawah ini dengan memberikan tanda ceklis ( ) pada jawaban yang sesuai dengan yang kamu alami</b></li> </ol>			
No	Pernyataan	Ya	Tidak
1.	Saya merasa senang ketika konselor menyambut kedatangan sayang		
2.	Saya merasa nyaman ketika proses konseling		
3.	Saya merasa situasi dan kondisi selama konseling tercipta dengan santai dan tidak menakutkan		
4.	Saya bisa terbuka dan yakin untuk menceritakan permasalahan saya pada konselor		
5.	Saya dapat bekerjasama dengan konselor dalam mencari pemecahan masalah yang saya alami		
6.	Saya mencapai tujuan yang saya inginkan dengan kegiatan konseling		
7.	Saya merasa mengalami perubahan menjadi lebih baik setelah di konseling		

Sangkapura, November 2020

Guru BK

Peserta Didik

**Novita Al Muthmainnah, S.Psi., M.Si**

\_\_\_\_\_