



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMANEGERI 1 KARANGANYAR

Jl. Kemakmuran 51 Karanganyar. Telp (0287) 551094 Kode Pos : 54364

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Pribadi
C	Topik / Tema Layanan	Meraih sukses dengan konsep “Membangun Percaya Diri”
D	Fungsi Layanan	Pemahaman dan Pemeliharaan
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli memahami pentingnya cara untuk meraih kesuksesan serta mampu memahami konsep membangun Rasa Percaya Diri untuk menerapkan semangat meraih sukses masa depan
F	Tujuan Khusus	1. Peserta didik dapat memahami pengertian konsep Membangun Percaya diri 2. Peserta didik dapat menerapkan rasa Percaya Diri 3. Menciptakan motifasi sukses dalam diri dan memiliki Rasa Percaya Diri
G	Sasaran Layanan	Kelas XI
H	Materi Layanan	1. Masa Remaja 2. Konsep “Rasa percaya diri” 3. Tingkatan rasa percaya diri 4. Ciri- ciri memiliki rasa Percaya Diri 5. Proses pembentukan dan membangun rasa percaya diri
I	Waktu	1 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMA-MA kelas 12</i> , Yogyakarta, Paramitra 2. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang pribadi</i> , Yogyakarta, Paramitra 3. https://www.youtube.com/watch?v=EXsvXAUg5b0 4. https://www.youtube.com/watch?v=f8NrrAqsvTg
K	Metode/Teknik	Metode diskusi
L	Media / Alat	Youtube. Classroom
M	Pelaksanaan	
	1. Tahap Awal /Pedahuluan	
	a. Pernyataan Tujuan	1. Guru BK/Konselor membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya) 3. Menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	1. Memberikan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik 2. Kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 1 jam pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik.
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru BK/Konselor memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibicarakan dan cakupan materi
	d. Tahap peralihan (Transisi)	Guru BK/Konselor menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti
	2. Tahap Inti	
	Kegiatan peserta	1. Mengamati tayangan

	didik	https://www.youtube.com/watch?v=EXsvXAUg5b0 2. Mendiskusikan dengan kelompok masing-masing 3. Menyelesaikan tugas tugas kelompok 4. Setiap kelompok mempresetasikan analisis, langkah-langkah dan kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.
	Kegiatan Guru BK/Konselor	1. Menayangkan media youtube, power Point rasa percaya diri 2. Mengajak peserta didik mengamati materi video dan PPT 3. Membagi kelas menjadi beberapa kelompok (6 kelompok) 4. Memberi tugas (untuk diskusi kerja kelompok) 5. Menjelaskan dalam mengerjakan tugas 6. Mengevaluasi hasil diskusi peserta didik 7. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan
	3. Tahap Penutup	1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan 2. Peserta didik merefleksi kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan 3. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut 4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur/berdoa dan mengakhiri dengan salam
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi : 1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan. 2. Mengamati sikap peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya 4. Mengamati cara peserta didik dalam memberikan penjelasan terhadap pertanyaan guru BK
	2. Evaluasi Hasil	Evaluasi dengan instrumen yang sudah disiapkan, antara lain : 1. Evaluasi tentang suasana pertemuan dengan instrumen: menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan. 2. Evaluasi terhadap topik dan Produk yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting/ 3. Evaluasi terhadap cara Guru BK dalam memfasilitasi materi: mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami 4. Evaluasi terhadap kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti

Karanganyar , 22 Juni 2020

Mengetahui
Kepala Sekolah



Drs. Eko Sutanto, M.Pd
Pembina Tingkat I
NIP. 19610415 198803 1 005

Guru BK

Yoga Purnama, S.Psi
NIP.