

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN DAN KONSELING

Satuan Pendidikan	: SMPN 2 Tegalombo	Topik Layanan	: Kematangan Pemilihan Sekolah Lanjutan
Komponen	: Layanan Perencanaan Individual	Kelas/Semester	: IX/2
Bidang Layanan	: Karir	Alokasi Waktu	: 10 menit

1. Tujuan Layanan

Peserta didik dapat memahami kelanjutan studi setelah lulus SMP

2. Metode, Alat dan Media

- a. Metode : Ceramah, diskusi, dan tanya jawab
- b. Alat / Media : Bagan/baner kelanjutan studi setelah SMP

3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan

a. PENDAHULUAN

- 1) Guru BK membuka dengan salam dan berdoa
- 2) Guru BK membina hubungan baik dengan konseli (menanyakan kabar dan kehadiran).
- 3) Guru BK menyampaikan topik dan tujuan layanan.

b. KEGIATAN INTI

Orientasi Peserta Didik Pada Masalah

- 1) Guru BK menyajikan materi layanan tentang studi lanjut setelah SMP dengan alat peraga.

Mengorganisasi Peserta Didik untuk Belajar

- 2) Guru BK meminta peserta didik untuk memperhatikan dan mengamati bagan studi lanjut kemudian meminta masing-masing siswa memberikan pendapatnya.
 - a. Setelah memperhatikan materi layanan, apa rencana studi lanjut kamu setelah lulus SMP?
 - b. Bagaimana kamu menentukan studi lanjut berdasarkan potensi, bakat, minat yang kamu miliki?

Membimbing Penyelidikan Kelompok

- 3) Guru BK membentuk kelompok secara heterogen, dan memberi tugas kepada masing-masing kelompok untuk membuat pohon karir (studi lanjut).

Mengembangkan dan Menyajikan Hasil

- 4) Guru BK meminta anggota kelompok menyampaikan hasil diskusi

Menganalisis dan Mengevaluasi Proses Pemecahan Masalah

- 5) Guru BK memberikan umpan balik terhadap hasil diskusi kelompok dalam membuat pohon karir (studi lanjut)

c. PENUTUP

- 1) Anggota kelompok diminta menyampaikan kesan-kesan/pengalaman mengikuti layanan beserta harapan mereka.
- 2) Guru BK menutup kegiatan pelayanan dan mengucapkan salam.

4. Evaluasi

- a. Evaluasi Proses : Dilakukan melalui observasi proses kegiatan (keterlaksanaan dan kesesuaian rencana kegiatan, antusiasme, perhatian peserta didik) didokumentasikan sesuai format pada lembar evaluasi proses.
- b. Evaluasi Hasil : Dilakukan dengan memberikan siswa pertanyaan untuk mengukur tingkat pemahaman siswa dan memberikan pernyataan mengenai sikap/perasaan yang dimiliki siswa setelah menerima layanan.

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Eni Purwiati, S.Pd.
NIP. 19620703 198412 2 004

Tegalombo, Januari 2022
Guru BK,

Sandra Rinawati, S.Pd.
NIP. 19850628 201001 2 028