



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR  
DINAS PENDIDIKAN

SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 4 SIDOARJO

Jl. Raya Suko, Telp. 0318966365, Fax:0318928255 Email: smanivsidoarjo@yahoo.com

SIDOARJO Kode Pos 61224

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)  
BIMBINGAN KLASIKAL  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
| A | Komponen Layanan                      | Layanan Dasar  |
| B | Bidang Layanan                        | Karir  |
| C | Topik Layanan                         | Studi Lanjut untuk menentukan Pilihan Karir  |
| D | Fungsi Layanan                        | Pemahaman  |
| E | Tujuan Umum                           | Peserta didik/konseli mampu menentukan dan memutuskan pilihan karirnya   |
|   | Tujuan Khusus                         | 1. Peserta didik/konseli mampu memahami studi lanjut dan pilihan karir<br>2. Peserta didik/konseli mampu mengklasifikasikan jalur masuk Perguruan Tinggi<br>3. Peserta didik/konseli mampu menentukan pilihan Perguruan Tinggi   |
| G | Sasaran Layanan                       | Kelas XII  |
| H | Materi Layanan                        | 1. Pengertian Study lanjut dan Pilihan Karir<br>2. Jalur masuk Perguruan Tinggi<br>3. Menentukan Pilihan Perguruan Tinggi  |
| I | Waktu                                 | 2 Kali Pertemuan x 45 menit  |
| J | Sumber                                | 1. <a href="https://kurniawanbudi04.wordpress.com/2013/01/14/makalah-sederhana-pengembangan-karir/">https://kurniawanbudi04.wordpress.com/2013/01/14/makalah-sederhana-pengembangan-karir/</a><br>2. Walgito,Bimo. 2010. <i>Bimbingan dan Koseling (Studi&amp;Karir)</i> .Yogyakarta: Andi<br>3. <a href="http://www.ltmpt.ac.id">www.ltmpt.ac.id</a>  |
| K | Metode/Teknik                         | <i>Fleep Classroom</i> , Brain storming, dikusi,   |
| L | Media/Alat                            | Power Point, Laptop, <i>MS.Teams 365</i> , <i>Whatsapp</i> Group Kelas<br>Video link youtube <a href="https://youtu.be/0wkdA9IQ77c">https://youtu.be/0wkdA9IQ77c</a>   |
| M | Pelaksanaan                           |  |
|   | Tahap                                 | Uraian Kegiatan  |
|   | 1. Tahap Awal/Pendahuluan             |  |
|   | a. Pernyataan tujuan                  | 1. Guru BK membuka dengan salam dan berdoa<br>2. Guru BK membina hubungan baik dengan peserta didik untuk menanyakan kabar dan mempresensi<br>3. Peserta didik menjawab dengan menyampaikan kabar dan menyimak guru yang sedang melakukan presensi.<br>4. Menyampaikan tujuan layanan materi bimbingan dan konseling<br>5. Peserta didik memperhatikan dan mendengarkan tujuan layanan yang disampaikan oleh guru BK |
|   | b. Penjelasan langkah-langka kegiatan | 1. Guru BK menjelaskan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik.<br>2. Kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 1 jam pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik.   |

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|   | c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi) | Guru BK menjelaskan tentang topik :<br>Study Lanjut untuk menentukan Pilihan Karir   |
|   | d. Tahap peralihan (transisi)         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh siswa pada tahap selanjutnya</li> <li>2. Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan dan memulai ke tahap inti</li> </ol>  |
|   | 2.Tahap Inti                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik membuka link dan menyaksikan video pada youtube yang telah dibagikan pada hari sebelumnya melalui WA <u>group kelas dan MS.Teams</u></li> <li>2. Curah pendapat dan tanya jawab seputar materi dalam tayangan video.</li> <li>3. Peserta didik yang kurang paham diberikan kesempatan bertanya dengan cara memunculkan emoji tangan(<i>rise hand</i>) dan kolom chat</li> <li>4. Menampilkan beberapa flyer yang ada hubungannya dengan materi layanan</li> <li>5. Memberi kesempatan kepada peserta didik berkomentar dengan microphone di <i>MS.Teams</i></li> </ol> |
|   | 3.Tahap Penutup                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan hari itu.</li> <li>2. Guru BK merefleksi peserta didik dengan menanyakan manfaat yang diperoleh kegiatan secara lisan</li> <li>3. Guru BK memberikan penguatan dan menyampaikan materi layanan yang akan datang</li> <li>4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</li> </ol>  |
| N | Evaluasi                              |  |
|   | 1. Evaluasi Proses                    | <p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses keaktifan peserta didik selama mengikuti layanan klasikal</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengamati sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan bimbingan klasikal,ditunjukkan dengan menyalakan camera.</li> <li>2. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya</li> <li>3. Mengamati cara peserta didik memberikan penjelasan dari pertanyaan guru BK</li> </ol>  |
|   | 2. Evaluasi Hasil                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK membagikan link pada <i>google form</i> tentang ‘‘pilihan karir’’</li> <li>2. Merencanakan kegiatan setelah mendapatkan materi pilihan karir</li> <li>3. Melakukan Refleksi mengisi <i>google form evaluasi</i>.</li> </ol>  |

Lampiran:

- Lampiran materi layanan
- Instrumen evaluasi hasil dan proses layanan
- Video link youtube <https://youtu.be/0wkdA9IQ77c>

Mengetahui:

Kepala Sekolah,

Sidoarjo, 18 September 2020

Guru BK/Konselor,

**Dr. Imam Jawahir, S.Pd, MM**  
NIP.196905102005011015

**Feny Annisaa Damayanti, S.Pd**  
NIP. -